

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. január 30-án 17.00 órai kezdettel megtartott üléséről.

Az ülés helye: Szolgáltatóház 7681 Hetvehely Rákóczi u. 40.

Jelen vannak: Wágner Antal polgármester, Grunda János, Bagó Jánosné, Takács Viktor képviselő. Pásztory Csongor alpolgármester igazoltan van távol.

Jelenléti ív csatolva. (1. sz. melléklet)

Wágner Antal: Tisztelettel köszönti a képviselő-testület tagjait, Dr Tóth Sándor jegyzőt, a hetvehelyi kirendeltség-vezetőjét Kelenfiné Barics Ritát, a német és roma nemzetiségi önkormányzatok képviselőit, az első napirendi pontban érintett vállalkozót.

Megállapítja, hogy a testületből 4 fő jelent meg az ülésen. A testület 4 fővel határozatképes, az ülést megnyitja.

Wágner Antal polgármester javasolta az alábbi napirendi pontok tárgyalását az ülés keretében:

Napirendi pontok:

1.) Hetvehely Rákóczi u. 47. ingatlan hasznosítása

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

2.) Bagó Zsolt ingatlan vásárlási kérelme

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

3.) Előterjesztés a szociális igazgatásról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2021.(VIII.13.) önkormányzati rendelt módosításáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

4.) Előterjesztés a 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2023. évi munkaszüneti napok körüli ügyfélfogadási rendről szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

5.) Előterjesztés a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal közszolgálati tisztviselőinek illetményalapjáról szóló .../2023.(...) önkormányzati rendelet megalkotásáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

6.) Előterjesztés az iskolák körzete, valamint a pedagógiai szakszolgálat működési körzete meghatározásáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

7.) Előterjesztés Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkatervéről

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

8.) Előterjesztés a Hetvehelyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, valamint a Hetvehelyi Német Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodások felülvizsgálatáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

9.) Előterjesztés a polgármester 2022. évi kivett szabadságáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

10.) Előterjesztés a polgármester 2023. évi szabadságának ütemezéséről

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

11.) Polgármesteri beszámoló a két ülés között végzett munkáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

12.) Egyebek

Meghívó csatolva. (2. sz. melléklet)

Napirendek tárgyalása:

Első napirendi pont tárgyalása:

Hetvehely Rákóczi u. 47. ingatlan hasznosítása

Wágner Antal polgármester: Hetvehely Rákóczi u. 47. számú ingatlan bérbeadása, melyről hoztunk már határozatot, hogy bérbe adjuk Schlichter Jánosnak két évre havi 50.000 Ft értékben, úgy, hogy a két évet egy összegben előre kifizeti (1.200.000 Ft). Ez volt a szándéka a képviselő-testületnek, valamint, hogy a bérletet követően megvásárolhatja a mostani hivatalos értékbecslés szerint, ami 2.400.000 Ft. Ahhoz, hogy használni tudja az épületet, azonnal fel kell újítania. Sajnos a törvény másként rendelkezik. Aki bérlő az ingatlant nem lehet a bérleményének vevője.

Ezért azt a megoldást találtuk, hogy nem bérleményként használja, hanem lehetőséget adunk a megvásárlásra az értékbecslő által megállapított összegért. Hivatalos értékbecslőt kértünk az ingatlan felértékelésére.

Hivatalos értékbecslőt megkértem, hogy mérje fel kb. mekkora összegből lehetne használható állapotba hozni az épületet, amire az volt a válasza, hogy 10 millió Ft feletti összeg lenne. Sajnos az önkormányzatnak nem lesz erre egy Ft-ja sem.

A vállalkozó kijelentette, ha nem tud helyben telephelyet szerezni, akkor kényszerűségből Szigetvárra viszi a céget, ami hátrányos számunkra. Szükségünk van rá, mint munkáltatóra és mint adófizetőre. Javaslom, hogy vonjuk vissza a bérletre vonatkozó határozatot és hozzunk új határozatot az eladásra.

Bagó Jánosné képviselő: Véleményem szerint reális a felértékelés összege, mert az épület rossz állapotban van. A falu közepén van jelenleg egy nem túl szép látvány. Örülhetünk a tél folyamán nem dőlt össze, javaslom az értékesítést.

Takács Viktor képviselő: Egyetértek az eladással, mert valóban nagyon rossz állapotban van az épület, melynek minden részét fel kell újítani. Ma egy tetőcserét 5 millió Ft összegért sem lehet megvalósítani, melyre nem lesz pénze az önkormányzatnak.

Grunda János képviselő: Én is úgy gondolom, hogy az épület felújítását még a tízmillió Ft összegből sem lehet megvalósítani.

Wágner Antal polgármester: Felhívja a figyelmet, hogy helyi védelem alatt áll az épület, melyet a felújítás során figyelembe kell venni.

Megkérdezte a vállalkozót, hogy ezekkel a feltételekkel is igényt tart az épület megvásárlására.

Schlichter János vállalkozó: Az elhangzottakkal egyetértek és a megvásárlást követően azonnal elkezdem a felújítást, mely a vállalkozásom telephelye lesz. Tíz embert foglalkoztatok a településről, akiknek ezáltal biztosított lesz a megélhetése. Köszönöm a képviselő-testület döntését, elfogadom a feltételeket, és törvényes keretek között megvásárlom az ingatlant.

Kérdése, hogy az ügymenetet, hogy lehetne meggyorsítani.

Dr. Tóth Sándor jegyző: Az adásvételi szerződést készítő ügyvéd a Vagyonkezelőhöz megküldi, ami 30 nap várakozást jelent. Előszerződés kötésével meggyorsítható a folyamat.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2023. (I.30.) Kt határozata
Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 95/2022.(XII.19.) határozatának
visszavonásáról

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 95/2022.(XII.19.) határozatát visszavonja.

Fenti határozat a Hetvehely Rákóczi u. 47. számú ingatlan bérbeadására vonatkozott.

Képviselő-testület az ingatlan hasznosítását ismét napirendre tűzte.

Felelős: Wágner Antal polgármester
dr. Tóth Sándor jegyző
Határidő: azonnal

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2023. (I.30.) Kt. határozata
Hetvehely Rákóczi u. 47. ingatlan értékesítéséről

Hetvehely Község Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Hetvehely Rákóczi u. 47. (Hetvehely 122 hrsz) számú 1/1 tulajdoni hányadban Hetvehely Község Önkormányzata tulajdonban lévő ingatlant értékesíti Az Erdővár Kft (7681 Hetvehely Rákóczi u. 49/A, adószám: 23300545-2-02, cégjegyzékszám: 02 09 077225) részére.

Az ingatlan eladási ára 2.400.000 Ft, amely értéket a hivatalosan felkért értékbecslő határozott meg. Az értékbecslő által elkészített dokumentumot a polgármester bemutatta.

Az adás-vétel költségeit a vevő viseli.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására.

Felelős: Wágner Antal polgármester
dr. Tóth Sándor jegyző
Határidő: 2023. február 28.

Második napirendi pont tárgyalása:
Bagó Zsolt ingatlan vásárlási kérelme

Wágner Antal polgármester ismertette a vásárlási kérelmet. (3. sz. melléklet)

Elmondja, hogy kérelem érkezett Bagó Zsolttól, melyben jelezte, hogy szeretné megvásárolni a Hetvehely Fehér hegyen lévő 428/1 hrsz (gyep) és a 429/1 hrsz (gyep) művelési ágú önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokat.

Egy alkalommal tárgyalta már a képviselő-testület, de többségi szavazat híján nem lett elfogadva a kérelem támogatása.

Jelenleg is azt mondom, hogy a közvetlen mellette lévő falunkat ellátó víztározó miatt biztonsági területnek megtartjuk, nem kívánjuk értékesíteni. Semmi nem indokolja, hogy ezt az önkormányzat számára fontos területet eladjuk. Út épült a víztározóhoz, közkút és villany is van közvetlen mellette. Nem javaslom az értékesítést, mert ha más kezekbe kerül a terület, bármi történhet, akár újra értékesítésre kerülhet, új tulajdonos jöhet, aki nem tartja tiszteletben az önkormányzati tulajdont.

Az ügyet képviselői kérésre újra napirendre tűztem, de a véleményemet továbbra is fenntartom.

Wágner Antal polgármester felhívja a figyelmet, hogy ha bármelyik döntéshozó képviselőnek érintettsége van, illetve összeférhetlenség áll fenn, az jelezze.

Bagó Jánosné képviselő: Jelezni kívánom, hogy a kérelmet a fiam nyújtotta be, ezért érintettségemet jelzem, és a döntésben nem kívánok részt venni, sőt kimegyek a teremből. A tárgyalás során viszont a teremben szeretnék maradni.

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az elhangzottakat és 3 igen, szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2023. (I.30.) Kt. határozata
Bagó Jánosné döntéséből történő kizárásáról személyes érintettség miatt

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Hetvehely 428/1 és a 429/1 hrsz-ú területek megvásárlására vonatkozóan kérelemről szóló döntés kapcsán tudomásul veszi Bagó Jánosné személyes érintettségét.

Képviselő-testület Bagó Jánosné nevezett napirendi pont kapcsán a döntésből kizárja.

Felelős: Wágner Antal polgármester
Dr. Tóth Sándor jegyző
Határidő: azonnal

Grunda János: Az eladással egyetértek, ha a családnak szüksége van a területre, viszont amíg nem tisztázódik a víziközmű átadása az állam részére, elnapolnám a döntést. Ha az államhoz kerül a tulajdonjog akkor támogatom az eladást.

Wágner Antal: A tulajdonosváltás nem befolyásolja ezt a dolgot. Jobban járnánk egy ingyenes használtba adással. Egy jövőbeni esetleges kisajátítás problémát okozhat, akár évekig is elhúzódhat. Továbbra is azt gondolom, hogy önkormányzati tulajdonban tartanám, azzal hogy adjuk ingyenes használatba a területet.

Takács Viktor: Beszéljük meg a kérelmezővel, hogy neki megfelelő megoldást jelent-e az ingyenes használatba adás 10 évre.

Grunda János: Számomra ez a megoldás is támogatható, ha a kérelmező számára megfelel. Természetesen a művelési ágot nem változtathatja meg.

Dr. Tóth Sándor: Javasolja, hogy kényszerhasznosításra adják át a területet. Ennek a lényege, hogy az önkormányzat nem tudja hasznosítani a területet ezért a karbantartást átadja a kérelmező részére.

Wágner Antal: Egyetértek, azzal a kikötéssel, hogy ha az önkormányzatnak szüksége van a területre, akkor átadja részünkre.

Más hozzászólás nem hangzott el a napirendi pont kapcsán.

Bagó Jánosné képviselő elhagyta a termet.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2023. (I.30.) Kt határozata
Hetvehely 428/1 és 429/1 hrsz ingatlan kényszerhasznosításáról

Hetvehely Község Önkormányzatának képviselő-testülete úgy határozott, hogy a kérelemben megfogalmazott ingatlanok értékesítését nem támogatja.

A Hetvehely 428/1 hrsz (gyep) és a 429/1 hrsz (gyep) művelési ágú önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokat felajánlja kényszerhasznosításra 10 évre szólóan, azzal a feltétellel, hogy a területet a művelési ág szerint használja, törekszik jó gazda módjára karbantartani a területet.

Ha az önkormányzatnak szüksége van a területre, illetve az ivóvíz ellátáshoz beavatkozás szükséges, azonnal átadja a területet az önkormányzatnak.

Felelős: Wágner Antal polgármester

dr. Tóth Sándor jegyző

Határidő: 2023. február 28.

Wágner Antal polgármester: Kérem a képviselőt, hogy térjen vissza a terembe. Visszaérkezését követően a polgármester közölte a képviselő-testület döntését, melyet az érintett képviselő elfogadott. Természetesen a területek kérelmezője értesítve lesz a döntésről, illetve a képviselő-testület felajánlásáról.

Harmadik napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés a szociális igazgatásról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2021.(VIII.13.) önkormányzati rendelt módosításáról

Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető ismertette az írásos előterjesztést. (4. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletet:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének

1/2023. (I. 31.) önkormányzati rendelete

a szociális igazgatásról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2021.(VIII.13.) önkormányzati rendelt módosításáról

Rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi (5. sz. melléklet)

Negyedik napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés a 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2023. évi munkaszüneti napok körüli ügyfélfogadási rendről szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról

Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető ismertette az írásos előterjesztést. (6. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletet:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2/2023. (I. 31.) önkormányzati rendelete

a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről

Rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi (7. sz. melléklet)

Ötödik napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal közszolgálati tisztviselőinek illetményalapjáról szóló .../2023.(...) önkormányzati rendelet megalkotásáról

Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető ismertette az írásos előterjesztést. (8. sz. melléklet)

Dr. Tóth Sándor jegyző elmondja, hogy Szentlőrinc város képviselő-testülete már tárgyalta a napirendi pontot és nem fogadta el. A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi önkormányzata képviselő-testületének elfogadása esetén alkalmazhatók a rendeletben foglaltak.

Grunda János képviselő: Nem értjük, hogy miért szükséges megváltoztatni az illetményalap összegét, ha nem változnak a bérek, illetve nincs szándék a bérek csökkentésére. Egyébként is az infláció mértéke drasztikusan emelkedik.

Javaslom, hogy bízzuk meg a polgármesterünket, hogy az ügyben keresse meg a Szentlőrinci polgármestert és tárgyalják újra az illetményalap jelenlegi összegének megtartását, ami 55.000 Ft.

Wágner Antal polgármester: Egyetértek a képviselővel, mert ha csak gesztus értékűnek veszem, hogy maradjon az 55.000 Ft illetményalap, már akkor is szebbnek hangzik. Értem, hogy nem csökken a dolgozók fizetése, de a lehetőség benne van. Egy polgármesternek nem lehet érdeke, hogy az amúgy is gyenge fizetéseket, még tovább csökkentse. Nagy a fluktuáció, ami annak köszönhető, hogy a vállalkozók elviszik a képzett hivatali szakembereket. Már nem lehet pénzügyeseket találni, és így ellehetetlenítik a vidék hivatalait.

Természetesen, ha a képviselő-testület felhatalmaz, hogy tárgyaljak az ügyben elfogadom.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta a javaslatot, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

**Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2023. (I. 30.) határozata
a köztisztviselői illetményalap újra tárgyalásáról**

Hetvehely Község Önkormányzat képviselő-testülete úgy határozott, hogy a jegyzői tájékoztatást követően az „Előterjesztés a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal közzolgálati tisztviselőinek illetményalapjáról szóló .../2023.(...) önkormányzati rendelet megalkotásáról” szóló előterjesztést jelen ülésén nem tárgyalja.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy folytasson tárgyalásokat a napirend tárgyában és szükség esetén ismét tűzze napirendre a napirendi pontot.

Felelős: Wágner Antal polgármester

Határidő: 2023. február 15.

Hatodik napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés az iskolák körzete, valamint a pedagógiai szakszolgálat működési körzete meghatározásáról

Wágner Antal polgármester ismertette az írásos előterjesztést (9. sz. melléklet)

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2023. (I.30.) Kt. határozata
a Hetvehelyi Általános Iskola felvételi körzethatárának, pedagógia szakszolgálat működési körzetének véleményezéséről**

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése szerinti véleményezési jogkört gyakorolva a Szigetvári Tankerületi Központ által iskolai körzethatárok tárgyában készített tervezetet elfogadja a tervezetben foglaltak szerint:

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Hetvehelyi Általános Iskola (Deutsche Nationalitätén Grundschule Hetvehely) (OM: 027376, 7681 Hetvehely, Rákóczi utca 30.)	Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin községek közigazgatási területe

BMPSZ	7940 Szentlőrinc	- gyógypedagógiai tanácsadás,	Bicsérd, Boda,
Szentlőrinci	Kodolányi utca	korai fejlesztés és gondozás	Bükkösd, Cserdi,
Tagintézmény	13.	- szakértői bizottsági	Csonkamindszent,
e Járási	Telefonszáma:	tevékenység	Dinnyeberki, Gerde,
Szakértői	+36 73/570-264	<input type="checkbox"/> szakvélemény kiállítása az	Gyöngyfa, Helesfa,
Bizottsága		iskolába lépéshez szükséges	Hetvehely, Kacsóta,
		fejlettség megállapítása	Királyegyháza,
		céljából,	Okorvölgy,
		<input type="checkbox"/> a beilleszkedési, a tanulási, a	Pécsbagota, Sumony,
		magatartási nehézség	Szabadszentkirály,
		megállapítása vagy kizárása.	Szentdénese,
		- nevelési tanácsadás	Szentkatalin,
		- logopédiai ellátás	Szentlőrinc, Velény,
		- konduktív pedagógiai ellátás	Zók
		- gyógytestnevelés	
		- iskolapszichológiai,	
		óvodapszichológiai ellátás	
		- a kiemelten tehetséges	
		gyermek, tanulók gondozása	

Felelős: Wágner Antal polgármester

Határidő: 2023. február 15.

A döntésről értesül: Szigetvári Tankerületi Központ

Hetedik napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkatervéről

Wágner Antal polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (10. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2023. (I.30.) Kt határozata a képviselő-testület 2023. évi munkatervének elfogadásáról

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2023. évi munkatervet az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy intézkedjen a Képviselő-testület 2023. évi munkatervének az érintettek részére történő megküldéséről.

Felelős: Képviselő-testület,
végrehajtásért: Wágner Antal polgármester, dr. Tóth Sándor jegyző
Határidő: 2023. év folyamán

Nyolcadik napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés a Hetvehelyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, valamint a Hetvehelyi Német Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodások felülvizsgálatáról

Wágner Antal polgármester ismertette az írásos előterjesztést (11. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének

9/2023.(I.30.) Kt. határozata

Hetvehelyi Német Nemzetiségi Önkormányzat és Hetvehelyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint Hetvehely Község Önkormányzat között megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

Hetvehely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hetvehelyi Német Nemzetiségi Önkormányzat és a Hetvehelyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint Hetvehely Község Önkormányzat között megkötött együttműködési megállapodást a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvénynek megfelelően felülvizsgálta, azt az előterjesztésben szereplő tartalommal elfogadja.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodások aláírására.

Felelős: Wágner Antal polgármester
Határidő: 2023. január 31.

Kilencedik napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés a polgármester 2022. évi kivett szabadságáról

Wágner Antal polgármester ismertette az írásos előterjesztést (12. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének

10/2023. (I.30.) Kt. határozata

beszámoló a polgármester 2022. évi kivett szabadságáról

Hetvehely Község Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta Wágner Antal polgármester 2022. évben kivett szabadságáról szóló beszámolóját, és úgy határozott, hogy a tájékoztatást elfogadja.

Felelős: képviselő-testület
Végrehajtásért felel: Wágner Antal polgármester
Határidő: azonnal

Tizedik napirendi pont tárgyalása

Előterjesztés a polgármester 2023. évi szabadságának ütemezéséről

Wágner Antal polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (13. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2023. (I.30.) Kt határozata
a polgármester 2023. évi szabadságának ütemezéséről

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester 2023. évi szabadságáról szóló ütemezést megtárgyalta és azt az alábbiak szerint jóváhagyja:

TERVEZETT SZABADSÁG	IGÉNYBE VETT NAPOK SZÁMA
2023. március 6 – 10.	5 nap
2023. április 3 – 6.	4 nap
2023. május 22 – 31.	7 nap
2023. június 26 – 30.	5 nap
2023. augusztus 7 - 25	15 nap
2023. december 27 - 29.	3 nap
	39 NAP

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet folyamatosan tájékoztassa.

Felelős: Wágner Antal polgármester
Dr. Tóth Sándor jegyző
Határidő: folyamatos

Tizenegyedik napirendi pont tárgyalása

Polgármesteri beszámoló a két ülés között végzett munkáról

Wágner Antal polgármester elmondja, hogy az elmúlt év vége és az új év kezdete sok új tartalmat jelent az önkormányzat számára, de vegyük sorba.

Megrendezésre került a karácsonyi ünnepség, melynek jó volt a megítélése. A gyerekek örültek az ajándéksomagoknak, mely 3500 Ft/ csomag volt. Kellemesre sikerült elkészíteni a halászlévet is és elfogyott a hot-dog is.

Sikeres volt az energetikai korszerűsítési pályázatunk, melyre 167.819.977 Ft támogatást nyertünk.

Ebben a Szolgáltatóház és a Sportcsarnok energetikai korszerűsítése szerepel.

Napelem és hőszivattyú kerül beszerelésre mindkét intézményre, valamint külső szigetelés és színezés. A sportcsarnokban nyílászárók cseréje, külső szigetelés, színezés valósul meg.

Természetesen, ha megérkezik a támogató okirat, közbeszerzési eljárást kell lefolytatnunk. Ez időben kb. 4-5 hónap, ha nem lesz megkifogásolva.

Tárgyalásokat folytattunk a minisztériummal, az RHK Kft-vel, és az Atomerőművel, valamint a Mecsekérc Kft-vel a támogatásokról, valamint a munkákról.

Azt tapasztaljuk, hogy folyamatos személycserék vannak napirenden. Jelenleg úgy áll a támogatás, hogy a tavalyi összeget ajánlották meg, melyet csak működésre használhatunk. Le kellett adni, hogy milyen területen kívánjuk felhasználni, az általuk megadott körben. Természetesen a feladatot elvégeztük.

Kovács Győzővel az Nymtit elnökével voltunk Bábaapátiban, ahol a két társulás közös ügyeiről tárgyaltunk. Ez érinti a következő időszak támogatását is.

Schlichter Jánossal tárgyaltunk a volt Tsz műhely, azaz a Hetvehely Rákóczi u. 47 házszám alatti önkormányzati tulajdonnak a bérbeadásáról. Két évre szólóan 1.200.000 Ft összegben bérlő, amit előre kifizet. Változott a megállapodás tervezése, mert nem lehet adni elővásárlási jogot, amennyiben a bérlő ugyanaz a személy, vagy szervezet, vagy gazdasági társaság. Kértük a jogászejegyző segítségét, hogy találjunk megoldást az ügyre. Arra jutottunk, hogy nincs mód a bérlésre és azt követő

elővásárlási jog megadásra, ezért maradhat az értékesítés. Hivatalos értékbecslést kértünk, aki megállapította a jelenlegi értéket, mely 2.400.000 Ft.

Csak megjegyzés az értékbecslő részéről, hogy minimum 10.000.000 Ft összeget kell ráköltetni, hogy beüzemelhető legyen gépjávitó műhelyként. Nincs villany, nincs víz, nincs szennyvíz csatlakozó a területen.

Tárgyalásban vagyunk egy Energia Közösség létrehozásában. Ennek az a célja, hogy a település egésze bekerülne egy napelem által biztosított energia közösségbe. Ennek már hagyománya van külföldön, nálunk még csak szervezés alatt áll.

Lényege, hogy az önkormányzat és a lakosság együtt akarja megalakítani az energia közösséget.

Természetesen az ügy haladtával a Képviselő-testület és a lakosság mindenről tájékoztatva lesz.

Ha elfogadjuk majd a feltételeket referencia lehetünk, illetve MVM által támogatott körbe kerülhetünk és nagyobb részben EU forrásból épülhetne meg a napelempark. Támogató partnerünk az MVM Optimum Zrt főtanácsadója Olgyay-Szabó Attila.

2023.01.01-től átszervezésre került a konyhánk is, mely átkerült a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalhoz, ami annyit jelent, hogy nem mi diszponálunk felette, csak fizetünk. Szomorú, hogy az elődök által megépített rendszert felszámoltuk.

Szomorú, hogy a költségvetésünk 40 millióval kevesebb lett a rossz döntés következtében, és a még szomorúbb, hogy már nem is lehet újra építeni.

Már is jelentkezik a költségvetés éveleji likviditási probléma. Kisebb lett a költségvetési mozgástér, a megszűnt intézmény miatt.

Levelet írtam Svájcba a Rafzi partnerkapcsolatunk polgármesterének, illetve Ők is írtak nekünk, melyben jelezték, hogy az idei évben ha a covid engedi jönnek látogatóba. Hogy mikor és hányan azt majd csak később tudjuk meg.

A Vízközmű átadása az állam részére folytatódik, az átadás idejét 2023. I. negyedévre tervezik. Addig sok feladata lesz még az önkormányzatnak.

Az önkormányzatunk MÁK ellenőrzése 2024. június végéig tart még, jelenleg a tavalyi év II. felének számláit ellenőrzik. Az egy év óta tartó ellenőrzés eddig mindent rendben talált, reméljük így is folytatódik tovább.

Kettő temetés volt, egyik az év végén, másik egy az idei év elején. Az egyik esetben a családtag vállalta a temetési költségek viselését. A másik temetés esetében a gyerekeinek kell viselni a temetési költségeket.

Felföldi László Megyés Püspök Úr tartotta a szentesti misét, mely megtisztelő volt számunkra.

A mise végén bementem hozzá a sekrestyébe és áldott karácsonyt kívántam a képviselő-testület nevében. Egy meghívást adtam át, amit elfogadott. Plébánosunkkal egyeztetek, hogy mikor lehetne aktuális a találkozónk, a Képviselő-testület és az egyház között. Vannak közös dolgaink, amit rendeznünk kellene.

Parókia épülete, ami már nagyon rossz állapotban van. Ha záros időn belül nem lesz megjavítva a tető, visszafordíthatatlan állapotba kerül. Olyan tetőszerkezete van, amit nem tudunk pótolni.

A múlt héten keresett Nagy Csaba országgyűlési képviselő, aki közölte, hogy a Kán- Goricai projekt is zöld utat kapott, mert a projektet a Vidékfejlesztésből támogatják.

Mind két nyertes projektünk Támogató Okiratának postázása későbbre tehető.

A két nyertes projekt értéke meghaladja a 285.000.000 Ft összeget.

Lafarge napelempark létesítés ügyben az elmúlt héten tárgyaltunk Hoffmann Tamással a Lafarge igazgatójával. Egy szerződéstervezet kell készíteni, mely tartalmazza mindazokat a feladatokat, mely érinti az önkormányzati terület bérbeadását, annak a megvalósulását követő bevételeinket. A szerződéstervezet előkészítésbe bevonom a jogászejegyzőnket, aki már készített hasonló tartalmú szerződést.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2023. (I.30.) Kt. határozata
a két ülés közt végzett polgármesteri beszámolóról

Hetvehely Község Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester kélt ülés közt végzett munkájáról szóló beszámolót, és azt elfogadja.

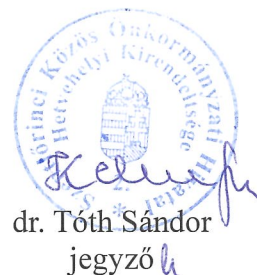
Felelős: Wágner Antal polgármester
Határidő: folyamatos

Tizenkettedik napirendi pont tárgyalása
Egyebek

Más kérdés, hozzászólás, napirendi pont nem lévén, a polgármester megköszönte a megjelenést és az ülést 17.55 perckor bezárta.



Kmf



JELENLÉTI ÍV

Készült Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. január 30-án 17.00 órakor megtartott ülésén.

Jelen vannak:

Wágner Antal polgármester

.....
.....

Pásztory Csongor alpolgármester

.....

Bagó Jánosné képviselő

.....
Bagó Jánosné

Grunda János képviselő

.....
Grunda János

Takács Viktor képviselő

.....
Takács Viktor

Dr. Tóth Sándor jegyző

.....
.....

Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

.....
Kelenfiné Barics Rita

Meghívottak:

NÉV

ALÁÍRÁS

GRUNDA JÁNOSNÉ

.....
Grunda Jánosné

ERŐS ANTON

.....
Eros Anton

BOGDÁN NATYALIS

.....
Bogdán Natyális

ORSÓS SÁNDOR

.....
Orsós Sándor

SCHLICHTER JÁNOS

.....
Schlichter János

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



HETVEHELY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Tel: +36-73/578-528

E-mail: hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Önt Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2023. január 30-án 17.00 órakor** a Szolgáltatóházban (7681 Hetvehely Rákóczi u. 40.) tartandó ülésére.

Napirendi pontok:

1.) Hetvehely Rákóczi u. 47. ingatlan hasznosítása

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

2.) Bagó Zsolt ingatlan vásárlási kérelme

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

3.) Előterjesztés a szociális igazgatásról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2021.(VIII.13.) önkormányzati rendelt módosításáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

4.) Előterjesztés a 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2023. évi munkaszüneti napok körüli ügyfélfogadási rendről szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

5.) Előterjesztés a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal közszolgálati tisztviselőinek illetményalapjáról szóló .../2023.(...) önkormányzati rendelet megalkotásáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

6.) Előterjesztés az iskolák körzete, valamint a pedagógiai szakszolgálat működési körzete meghatározásáról


Előterjesztő: Wágner Antal polgármester


7.) Előterjesztés Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkatervéről

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester



Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltsége
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

 +36-73/578-528

 hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu



HETVEHELY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Tel: +36-73/578-528

E-mail: hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu

8.) Előterjesztés a Hetvehelyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, valamint a Hetvehelyi Német Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodások felülvizsgálatáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

9.) Előterjesztés a polgármester 2022. évi kivett szabadságáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

10.) Előterjesztés a polgármester 2023. évi szabadságának ütemezéséről

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

11.) Polgármesteri beszámoló a két ülés között végzett munkáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

12.) Egyebek


Hetvehely, 2023. január 25.




Wágner Antal
polgármester



Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltsége
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

 +36-73/578-528

 hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu

Hetvehely Község Önkormányzata
Képviselőtestület részére

Kérelem


Tisztelt Képviselőtestület !

Szeretném megvásárolni az Önkormányzat tulajdonában lévő hetvehelyi 428/1 hrsz. (gyép)
és a 429/1. hrsz. (gyep) területeket gazdálkodás céljából .
Mindkét terület saját területünk közvetlen szomszédja és évek óta a családom tartja karban
(tisztítja , parlagfű mentesíti).

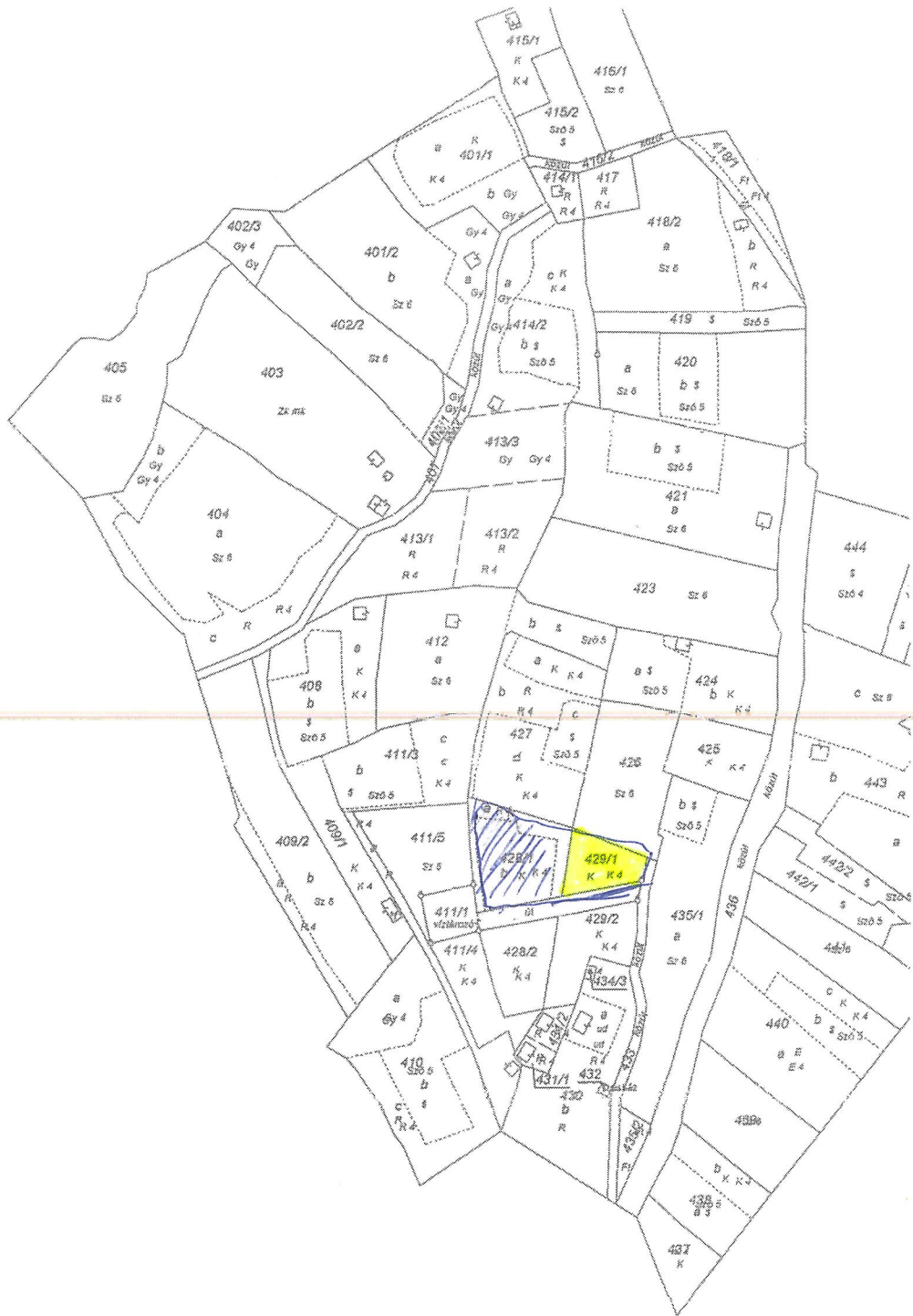
melléklet : térképmásolat

Hetvehely, 2021.10.18.

Tisztelettel :



Bagó Zsolt





Hetvehely Község Önkormányzata ELŐTERJESZTÉS

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2023. január 30-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a szociális igazgatásról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2021.(VIII.13.) önkormányzati rendelt módosításáról
Előterjesztő:	Wágner Antal polgármester
Előterjesztést készítette:	Kelenfiné Barics Rita testületi referens
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Tóth Sándor jegyző
Költségvetési hatása:	van/ <u>nincs</u>
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/ <u>minősített</u>
Az előterjesztést:	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
Döntési forma:	<u>rendelet/határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Véleményezésre megkapta:	Képviselő - testület

Tisztelt Képviselő – testület!

A 2022. évi L. tv. a Magyarország biztonságát szolgáló egyes törvények módosításáról szóló törvény többek között módosította a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt és vezette be az „öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyett az „a szociális vetítési alap” szöveget, továbbá a Magyarország 2023. évi központi költségvetésnek a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 613/2022. (XII.29.) Korm. rendelet 15. §-a számszerűsítette a szociális vetítési alap 2023-as évre vonatkozó összegét, ami 28.500,- Ft.

Az önkormányzatunk szociális ellátásokról szóló rendeletében „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” összegét kifejezés használatos az ellátásokra, támogatásokra való jogosultság feltételeként meghatározott jövedelemhatár számítási alapjaként, a 2022. évi törvény 2023. január 1-jei módosításával, szükségessé tette a jelen rendelet vonatkozó részeinek módosítása.

Felkérem a T. Képviselő – testületet, a rendelet módosítása tárgyában hozzon döntést.

Wágner Antal sk.
polgármester



Általános indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény módosításával változott a szociális ellátások és támogatások összegének megállapításánál a viszonyítási alap, mely a jövőben nem az öregségi nyugdíj, hanem az ún. szociális vetítési alap lesz. A változás oka, hogy a korábbi elsősorban a nyugdíjszakágazat mutatószáma, a szociális vetítési alap pedig a szociális területen veszi majd figyelembe a szakterület sajátosságait. A szociális vetítési alap összege megegyezik az öregségi nyugdíjminimum összegével, azaz 28.500 Ft.

A törvény szociális vetítési alapra vonatkozó rendelkezése 2023. január 1. napján lép hatályba. A 2022. évi L. törvény 16. §-ának indokolása szerint „a jogszabály a társadalombiztosítási nyugdíjakhoz nem kapcsolódó ellátásokra, jövedelemhatárookra és egyéb összeghatárookra – a bírósági végrehajtásról szóló törvény kivételével – egységes viszonyítási alapot vezet be szociális vetítési alap elnevezéssel.”

Részletes indokolás

Az 1-5. §-hoz

A törvényi rendelkezésnek megfelelően az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összege helyett a szociális vetítési alap került feltüntetésre.

6. §

Átmeneti és zárórendelkezéseket tartalmaz.

Hatásvizsgálat:

HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

1. Az önkormányzati rendelet módosításáról szóló tervezet hatásai:

- a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:
 - társadalmi hatás: A rendelet módosításának célja az, hogy a rendelet módosítása következtében a jogszabályi környezetnek megfeleljen az önkormányzati rendelet.
 - gazdasági hatás, költségvetési hatás: A költségvetésre a rendelet módosítása nem gyakorol hatást.
- b) környezeti és egészségi következmények: Nem releváns
- c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások: Nincs

2. Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A módosítás elmaradása esetén a Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárást indít Hetvehely Község Önkormányzatával szemben.



3. Az önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a rendelkezésünkre állnak.

Szentlőrinc, 2023. január 24.

Dr. Tóth Sándor jegyző s.k.

RENDELET - TERVEZET

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő- testületének .../2023 (...) önkormányzati rendelete

a szociális igazgatásról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2021.(VIII.13.) önkormányzati rendelt módosításáról

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2021.(VIII.13.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: alaprendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

Az alaprendelet 6.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Települési létfenntartási támogatás nyújtható annak, aki önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni és akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 120%-át, egyedül élő esetén annak 150%-át nem haladja meg és nem rendelkezik az Szt. 4. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű vagyonnal.

2. §

Az alaprendelet 7.§ (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Az (1) bekezdés szerint a temetési költség viselése az eltemettetést vállaló kérelmező létfenntartást akkor veszélyezteti, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 400 %-át nem haladja meg.

3. §

Az alaprendelet 8.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(1) Rendkívüli települési támogatás nyújtható annak a létfenntartási gondokkal küzdő személynek, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 200 %-át, egyedül élő esetében a 250 %-át és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, mert:



4. §

Az alaprendelet 9.§ (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Az (1) bekezdés alkalmazásában szociálisan rászoruló az a háztartás ahol a háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 150 %-át és a háztartás tagjai egyikének sincs az Szt. 4. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű vagyona.

5. §

Az alaprendelet 11.§ (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Az (1) bekezdés szerinti költségek viselése a kérelmező létfenntartását akkor veszélyezteti, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 500 %-át nem haladja meg.

6. §

Jelen rendelet 2023. február 1. napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti. Rendelkezéseit 2023. január 1. napjától kell alkalmazni.

Wágner Antal
polgármester

Dr. Tóth Sándor
jegyző

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2023. (I. 31.) önkormányzati rendelete

a szociális igazgatásról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2021.(VIII.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hetvehely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A szociális igazgatásról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2021. (VIII. 13.) önkormányzati rendelet

- a) 6. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 - b) 7. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 - c) 8. § (1) bekezdés nyitó szövegrészeiben az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 - d) 9. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 - e) 11. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg
- lép.

2. §

Ez a rendelet 2023. február 1-jén lép hatályba, és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.



dr. Tóth Sándor
jegyző





Hetvehely Község Önkormányzata
ELŐTERJESZTÉS

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2023. január 30-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről ügyfélfogadási rendről.
Előterjesztő:	Dr. Tóth Sándor jegyző
Előterjesztést készítette:	Dr. Tóth Sándor jegyző
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Tóth Sándor jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	<u>rendelet</u> /határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Költségvetési hatása	Van/ <u>Nincs</u>
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Képviselő - testület

Tisztelt Képviselő-testület!

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadság előrelátható ütemezése, a ki nem adott szabadságok felhalmozódásának elkerülése.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Kttv.) 232. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét (amely 15 munkanapot jelent).

Az igazgatási szünet elrendelése során figyelembe veendő ajánlásokat a közszolgálati tisztviselők munka - és pihenő idejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőket és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzéséről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 13-15. §-ai szabályozzák az alábbiak szerint:

„13.§ (1) Az igazgatási szünet időtartama:

- nyáron három egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart (Ebben az évben 2023. július 31-től 2023. augusztus 18. napjáig, összesen 15 munkanap) tart;
- télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig (Ebben az évben 2023. december 18-tól 2023. december 29. napjáig, összesen 8 munkanap) tart;

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

Hetvehely Község Önkormányzat

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +36/578-528

Email: hetvehelykirendeltsag@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu



(3) A munkáltató az igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságot a terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.

14. §. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást.

15. § A Kormány a Kttv. 232. §. (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a 2. §.-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglalt figyelembevételét.

Az évek során kialakult gyakorlat alapján megállapítható, hogy a dolgozók nagy része a nyári szünetre tartalékolja a szabadsága egy részét. A munkavállalók éves szabadságának kiadása minden évben nagy nehézségbe ütközik. Az igazgatási szünet elrendelése a szabadságok kiadását jelentős mértékben megkönnyíti, valamint gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyös, így a hivatal működésével járó költségek, - ha kis mértékben is - de csökkenthetők.

Fentiekre figyelemmel javaslom, hogy a Tisztelt Képviselő-testületek a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalánál **igazgatási szünetet rendeljen el nyári időszakban: 2023. július 31-től 2023. augusztus 18. napjáig, a téli időszakban: 2023. december 18-tól 2023. december 29. napjáig.**

Az igazgatási szünet ideje alatt a halaszthatatlan ügyekben ügyelet tartására kerül sor.

A javasolt időpontok a testületi munkában nem okoz fennakadást. A döntésről tájékoztatást fogunk kiadni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Kérem, hozzanak döntést a rendelet-tervezet elfogadása tárgyában.

Döntési javaslat:

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az „Előterjesztés a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről, szóló .../2023.(...) számú önkormányzati rendelet megalkotásáról” című előterjesztését és megalkotja a 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről, szóló önkormányzati rendeletét.

A jogszabály megalkotásának indokolása:

A Magyarország Alaptörvénye, a helyi önkormányzatok alcím 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt jogkörében, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka-és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőket és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet 13-15. §-aiban foglaltak és a 9/2017. (V.19.) NGM rendeletben foglaltak - a lehetőséget adó önkormányzatok számára az igazgatási szünet elrendelésére. szerint:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján tájékoztatjuk a képviselő-testületet, hogy felmértük a szabályozás várható hatásait és ennek során

Hetvehely Község Önkormányzat

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +36/578-528

Email: hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu



megállapítottuk, hogy annak társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségi és adminisztratív terheket befolyásoló hatása a hatásvizsgálatban meghatározott mértékű.

Részletes indoklás

1. §

A rendelet hatályát állapítja meg.

2. §

Az igazgatási szünet időtartalmát állapítja meg.

3. §

Záró rendelkezéseket tartalmazza.

Szentlőrinc, 2023. január 20.

Dr. Tóth Sándor sk.

Jegyző

HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-ában meghatározottakra figyelemmel, a 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló önkormányzati rendelet tervezetében (a továbbiakban: tervezet) foglaltak várható hatásai az alábbiak szerint összegezhetők:

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: a tervezet megvalósulásának társadalmi hatása pozitív, a köztisztviselők rekreációja a hivatal működését javítja, amelynek közvetlen társadalmi hatása van. Gazdasági, költségvetési hatása szintén pozitív, önkormányzati kádasokat csökkenti (üzemeltetési költségek, szabadságmegváltás költségei).

ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei: a tervezet megvalósulásának környezeti következménye pozitív, egészségügyi következménye pozitív.

ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezet megvalósulása kismértékű adminisztratív teher növekedést nem eredményez.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei A rendeletet célszerűségi szempontok miatt szükséges megalkotni, a szabadságok kiadása érdekében.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Szentlőrinc, 2023. január 20.

Dr. Tóth Sándor sk.

Jegyző



Rendelet-tervezet:

**Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2023. (...) önkormányzati rendelete**

a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye, a helyi önkormányzatok alcím 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt jogkörében, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka-és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőket és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet 13-15. §-aiban foglaltak és a 9/2017. (V.19.) NGM rendeletben foglaltak figyelembevételével az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre és munkavállalóra.

Az igazgatási szünet

2. §

(1) A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalban a 2023. évi igazgatási szünet

- a) nyáron három egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart (Ebben az évben 2023. július 31-től 2023. augusztus 18. napjáig, összesen 15 munkanap;
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig (Ebben az évben 2023. december 18-tól 2023. december 29. napjáig, összesen 8 munkanap;

(2) Az igazgatási szünet időtartama alatt a feladatellátás folyamatosságának biztosítása érdekében a Hivatal ügyeletet tart, azonban az ügyfélfogadás szünetel.

Záró rendelkezések

3. §

(1) E rendelet 2023. február 1-jén lép hatályba, és 2024. január 31. napján veszti hatályát.

Wágner Antal
Polgármester

Dr. Tóth Sándor
Jegyző

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (I. 31.) önkormányzati rendelete

a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye, a helyi önkormányzatok alcím 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt jogkörében, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka-és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőket és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet 13-15. §-aiban foglaltak figyelembevételével az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre és munkavállalóra.

Az igazgatási szünet

2. §

(1) A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalban a 2023. évi igazgatási szünet

- a) nyáron három egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart (Ebben az évben 2023. július 17-től 2023. augusztus 4. napjáig, összesen 15 munkanap;
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig (Ebben az évben 2023. december 18-tól 2023. december 29. napjáig, összesen 8 munkanap;

(2) Az igazgatási szünet időtartama alatt a feladatellátás folyamatosságának biztosítása érdekében a Hivatal ügyeletet tart, azonban az ügyfélfogadás szünetel.

Záró rendelkezések

3. §

Ez a rendelet 2023. február 1-jén lép hatályba, és 2024. január 31-én hatályát veszti.



Wagner Antal
polgármester



Dr. Tóth Sándor
jegyző



Hetvehely Község Önkormányzata
ELŐTERJESZTÉS

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2023. január 30-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

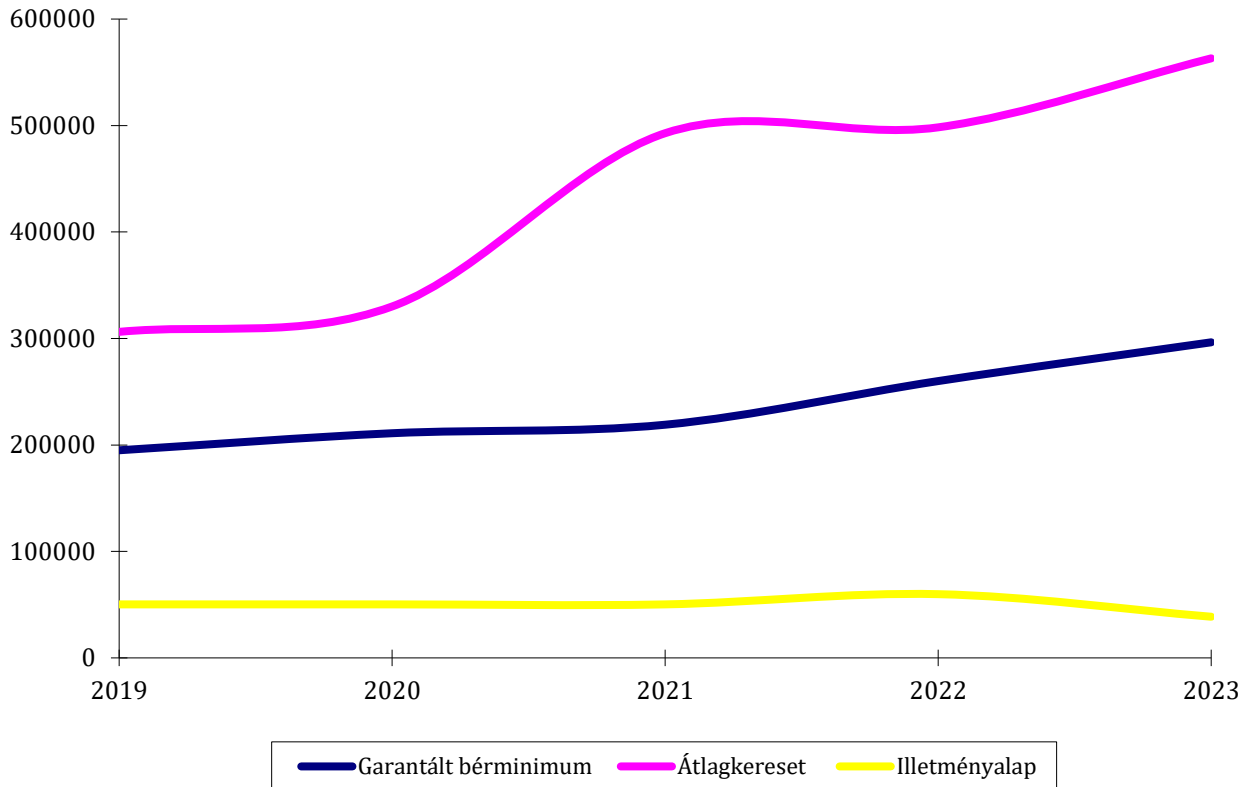
Tárgy:	Előterjesztés a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal közszolgálati tisztviselőinek illetményalapjáról szóló .../2023. (...) önkormányzati rendelet megalkotásáról
Előterjesztő:	Dr. Tóth Sándor jegyző
Előterjesztést készítette:	Dr. Tóth Sándor jegyző
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Tóth Sándor jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> / <u>minősített</u>
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Költségvetési hatása	Van/ <u>Nincs</u>
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell</u> / <u>zárt ülésen kell</u> / <u>zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
Véleményezésre megkapta:	Képviselő - testület

Tisztelt Képviselő-testület!

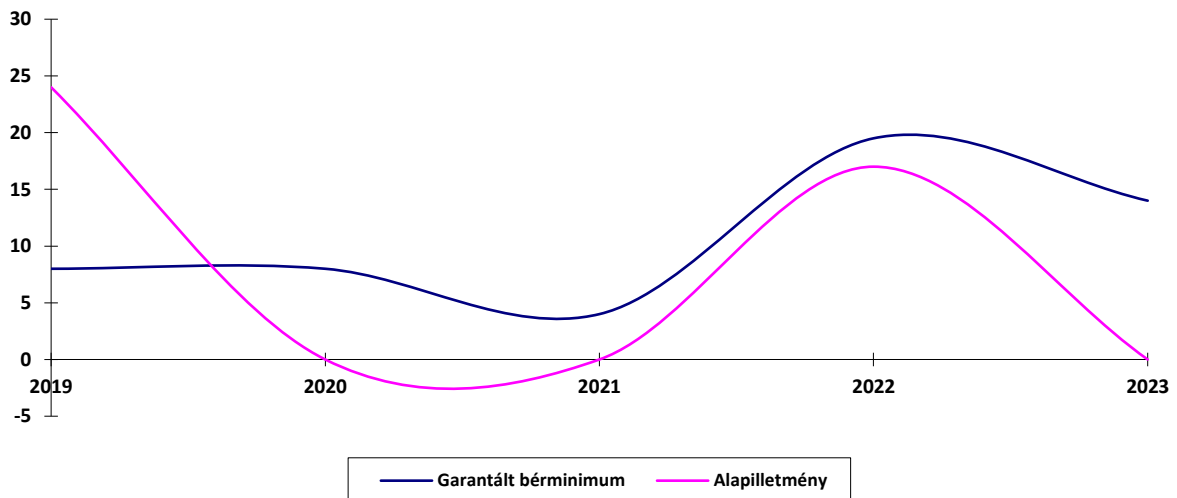
Az önkormányzati szférában alkalmazott köztisztviselők és közszolgálati ügykezelők fizetését alapvetően meghatározó illetményalap 2008. óta változatlanul 38.650,-Ft összegű.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Kttv.) 132. § értelmében az illetményalap összegét évente az állami költségvetésről szóló törvény állapítja meg úgy, hogy az nem lehet alacsonyabb, mint az előző évi illetményalap. A Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 65. § (1) bekezdése alapján, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 2023. évben 38 650 forint. A (6) bekezdés alapján, a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2023. évben - az önkormányzat saját forrásai terhére - a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalánál, közterület-felügyeleténél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által Hivatalos Értesítőben közzétett, a tárgyévvel megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.

Szentlőrinc Város Önkormányzat képviselő-testülete az alacsony önkormányzati tisztviselői bérek rendezése érdekében 2018-ban a 2019 évtől a 13 éve nem emelt 38.650,- Ft összegű illetményalap helyett 50.245,- Ft-ra emelte. 2019, 2020. és 2021. évben is az illetményalapot 50.240,-Ft-ban, 2022-ben 59.860,-Ft-ban határozat meg.



A garantált bérminimum 2019-ben +8%-al, 2020-ban évi +8%-al, 2021.-ben, +4%-al, 2022-ben +19,5%-al, 2023-ban: +14%-al nőtek, ezzel szemben a KÖHI dolgozók alapilletménye, 2019-ben 24%-al, 2020-2022-ben 0%-al, 2022-ben, 17%-al, nőtt, a jelenlegi helyzet szerint, pedig 36%-al csökken, amennyiben a rendelet alkotás elmarad.

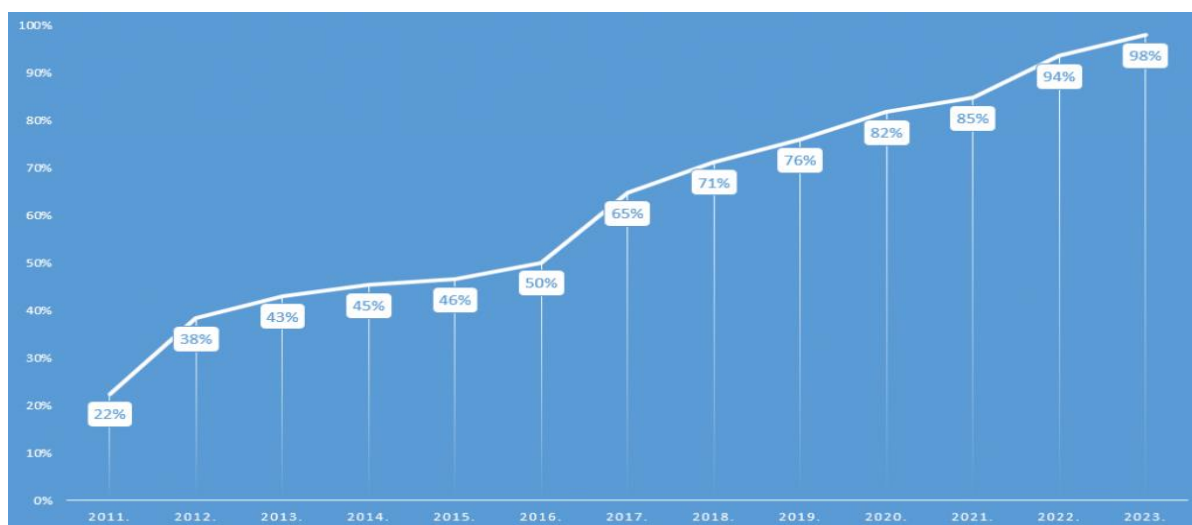


A garantált bérminimum és a minimálbér központi növekedését a köztisztviselők illetményén át kell vezetni, ám az évek óta a kormányzati ellenkező szándék hiánya miatt beragadt alap miatt, a minimálbér felett dolgozók nem kapnak béremelést, illetve bérük visszaesik a minimálbér szintjére.

vezető főtanácsos (felsőfokú végzettséggel minimum 25 év szolgálati jogviszonnyal rendelkezik)		301 470
		281 372
főtanácsos (felsőf.)		266 300
		250 256
vezető tanácsos (felsőf.)		241 176
		211 029
tanácsos (felsőf.)		195 955
		175 860
fogalmazó (felsőf.)		165 810
		160 784
gyakornok (felsőf.)		155 760
előadó (középf.)		95 465
főelőadó (középf.)		125 612
főmunkatárs (középfokú végzettséggel minimum 25 év szolgálati jogviszonnyal rendelkezik)		221 078

A garantált bérminimum 2022-ben 18,72%-kal történő emelkedése mellett, a 2022. évben a minimálbér 19,47%-kal és a 200.000, - Ft-ra, emelkedett, míg 2023-ban a garantált bérminimum 14%-al, 296.400-Ft-ra a minimálbér pedig januártól 16 százalékkal nő, bruttó 232 ezer forintra.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet bölcsődében foglalkoztatottak béremelésével összefüggő módosításáról. alapján a bölcsődei pótlékok 2022-ben átlagosan 90%-kal nőtek és 2023-ban tovább növekszik.



Táblázatos formában az alábbiak szerint néz ki.

Összesített bértábla 2023. január 1-től.											
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	0-1 év között	252 000	322 400	322 400	322 400	329 400	376 400	376 400	387 400	387 400	387 400
2.	1-2 év között	252 000	322 400	322 400	322 400	329 400	376 400	376 400	387 400	387 400	387 400
3.	2-3 év között	252 000	322 400	322 400	322 400	329 400	376 400	376 400	387 400	387 400	387 400
4.	3-4 év között	253 000	322 400	323 400	323 400	329 400	376 400	376 400	387 400	387 400	387 400
5.	4-5 év között	253 000	322 400	323 400	323 400	333 400	387 400	387 400	408 400	408 400	408 400
6.	5-6 év között	253 000	322 400	323 400	323 400	333 400	387 400	387 400	408 400	408 400	408 400
7.	6-7 év között	253 000	323 400	323 400	323 400	333 400	387 400	387 400	408 400	408 400	408 400
8.	7-8 év között	253 000	323 400	323 400	323 400	333 400	387 400	387 400	408 400	408 400	408 400
9.	8-9 év között	253 000	323 400	323 400	326 400	337 400	395 400	395 400	420 400	420 400	420 400
10.	9-10 év között	254 000	323 400	324 400	326 400	337 400	395 400	395 400	420 400	420 400	420 400
11.	10-11 év között	254 000	323 400	324 400	326 400	337 400	395 400	395 400	420 400	420 400	420 400
12.	11-12 év között	254 000	323 400	324 400	326 400	337 400	395 400	395 400	420 400	420 400	420 400
13.	12-13 év között	254 000	324 400	324 400	331 400	342 400	404 400	404 400	437 400	437 400	437 400
14.	13-14 év között	254 000	324 400	324 400	331 400	342 400	404 400	404 400	437 400	437 400	437 400
15.	14-15 év között	254 000	324 400	324 400	331 400	342 400	404 400	404 400	437 400	437 400	437 400
16.	15-16 év között	255 000	324 400	324 400	331 400	342 400	404 400	404 400	437 400	437 400	437 400
17.	16-17 év között	255 000	324 400	325 400	335 400	346 400	412 400	412 400	459 400	459 400	459 400
18.	17-18 év között	255 000	324 400	325 400	335 400	346 400	412 400	412 400	459 400	459 400	459 400
19.	18-19 év között	256 000	325 400	325 400	335 400	346 400	412 400	412 400	459 400	459 400	459 400
20.	19-20 év között	256 000	325 400	325 400	335 400	346 400	412 400	412 400	459 400	459 400	459 400
21.	20-21 év között	256 000	328 400	328 400	339 400	350 400	432 400	432 400	470 400	470 400	470 400
22.	21-22 év között	256 000	328 400	328 400	339 400	350 400	432 400	432 400	470 400	470 400	470 400
23.	22-23 év között	256 000	328 400	328 400	339 400	350 400	432 400	432 400	470 400	470 400	470 400
24.	23-24 év között	256 000	328 400	328 400	339 400	350 400	432 400	432 400	470 400	470 400	470 400
25.	24-25 év között	259 000	331 400	331 400	344 400	355 400	454 400	454 400	480 400	480 400	480 400
26.	25-26 év között	259 000	331 400	331 400	344 400	355 400	454 400	454 400	480 400	480 400	480 400
27.	26-27 év között	259 000	331 400	331 400	344 400	355 400	454 400	454 400	480 400	480 400	480 400
28.	27-28 év között	259 000	331 400	331 400	344 400	355 400	454 400	454 400	480 400	480 400	480 400
29.	28-29 év között	262 000	337 400	337 400	350 400	361 400	466 400	466 400	490 400	490 400	490 400
30.	29-30 év között	262 000	337 400	337 400	350 400	361 400	466 400	466 400	490 400	490 400	490 400
31.	30-31 év között	262 000	337 400	337 400	350 400	361 400	466 400	466 400	490 400	490 400	490 400
32.	31-32 év között	262 000	337 400	337 400	350 400	361 400	466 400	466 400	490 400	490 400	490 400
33.	32-33 év között	266 000	342 400	342 400	356 400	367 400	475 400	475 400	515 400	515 400	515 400
34.	33-34 év között	266 000	342 400	342 400	356 400	367 400	475 400	475 400	515 400	515 400	507 729
35.	34-35 év között	266 000	342 400	342 400	356 400	367 400	475 400	475 400	515 400	515 400	507 729
36.	35-36 év között	266 000	342 400	342 400	356 400	367 400	475 400	475 400	515 400	515 400	507 729
37.	36-37 év között	269 000	348 400	348 400	363 400	369 400	479 400	479 400	530 400	530 400	511 914
38.	37-38 év között	269 000	348 400	348 400	363 400	369 400	479 400	479 400	530 400	530 400	511 914
39.	38-39 év között	269 000	348 400	348 400	363 400	369 400	479 400	479 400	530 400	530 400	511 914
40.	39-40 év között	269 000	348 400	348 400	363 400	369 400	479 400	479 400	530 400	528 055	501 099
41.	40-41 év között	272 000	354 400	354 400	369 400	371 400	486 400	486 400	555 400	553 055	526 099
42.	41-42 év között	272 000	354 400	354 400	369 400	371 400	486 400	486 400	555 400	553 055	526 099
43.	42-43 év között	272 000	354 400	354 400	369 400	371 400	486 400	486 400	555 400	543 115	519 000
44.	43-44 év között	272 000	354 400	354 400	369 400	371 400	486 400	486 400	555 400	543 115	519 000
45.	44-45 év között	275 000	360 400	360 400	376 400	378 400	505 400	505 400	579 400	567 115	543 000
46.	45-46 év között	275 000	360 400	360 400	376 400	378 400	505 400	505 400	579 400	557 175	543 000
47.	46-47 év között	275 000	360 400	360 400	376 400	378 400	505 400	505 400	579 400	557 175	543 000
48.	47-48 év között	275 000	360 400	360 400	376 400	378 400	505 400	505 400	579 400	557 175	543 000
49.	48 év felett	278 000	366 400	366 400	382 400	384 400	523 400	523 400	603 458	572 235	568 000

Összehasonlítva jól látható, hogy a felsőfokú végzettségnek megfelelő H fokozatban elérhető legmagasabb alaphér 603.458 Ft, míg ugyanez a köztisztviselői bértábla szerint a vezetőfőtanácsosnál 301.470,-Ft, vagyis a 49%-a.

A Kormány 682/2021. (XII. 6.) Korm. rendelete a kulturális ágazatot érintő bérfelvezetéséről, ami a pótlékokkal és kiegészítésekkel együttesen számolt bruttó béreket alapul véve történik 20%-kal

emelkedett, 2022-ben, amely beépülő bérfeljlesztéssé válik és állandósul 2023-tól a 2022-ben megvalósult 20 százalékos bértöbblet a kulturális szférában,

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet módosítása szerint a szociális ágazati pótlékok 10%-kal emelkednek, azzal, hogy a felsorolt ágazatokban 2020-2021 évben is történtek emelések. Az önkormányzati tulajdonú Eszterházy Egészségközpontban dolgozók tekintetében 2022-ben újabb 21 százalékkal emelkedik a bére, 2023. januárjától pedig az egészségügyi dolgozók átlagban 21 százalékkal keresnek majd többet, mint idén. Egy kezdő orvos bére 619 ezer forintról 687 ezer forintra nő. Egy pályája közepén járó, 21-25 év gyakorlattal rendelkező orvosnak a bére 1,5 millió forintról 1,65 millióra emelkedik. A legtapasztaltabb, 40 éve pályán lévő orvosnak 2,1 millióról 2,38 millió forintra fog nőni a bére. Az állami vállalatoknál, a béremelés folyamatos volt 2018 -2022-ig, átlagosan 10 százalékos bérfeljlesztés volt, 2023-ra pedig összesen 15%-os alapbérfeljlesztést tartalmazó bérmegállapodás ismert.

A Hivatali dolgozók bérhelyzetét jól mutatja, hogy míg egy középfokú végzettséggel rendelkező dajka átlagban 331 520,-Ft-t, egy felsőfokú végzettségű pedig 507 889,-Ft-t keresett 2022-ben, addig egy 40 éves szolgálati jogvisztonnyal rendelkező felsőfokú végzettségű vezető főtanácsos besorolási illetménye 40%-al alacsonyabb 301 470,-Ft. A város többségi tulajdonában álló Szentlőrinci Közüzem Nkft.-nél a középfokú végzettségű adminisztráció dolgozók bére 2022. évben 420.000,-Ft, az ugyanezen a területen dolgozó felsőfokú végzettséggel rendelkező főtanácsos besorolású hivatali dolgozó illetménye pedig 280.000,-Ft volt, (besorolás szerint 241.176,-Ft), ami már személyi bért takar.

Hivatal	Illetményalap (2023)	Illetménykiegészítés (alapilletmény %-ba)
Pécsudvardi Közös Hivatal	60.000,-Ft	+20%
Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlés	40 600 Ft.	felsőfokú végzettség + 40% érettségi végzettség + 20%
Bogádi Közös Önkormányzati Hivatal	63.000,-Ft	-
Újpetre Közös Önkormányzati Hivatal	55.000,-Ft	-
Pécsváradi Közös Önkormányzati Hivatal	65.000,-Ft	felsőfokú végzettség +30% középfokú végzettség +20%
Balatonboglári Közös Önkormányzati Hivatal	66 000.- Ft.	-
Balatonszemesei Közös Önkormányzati Hivatal	60.000,-Ft	-
Balatonszabadi Község Önkormányzatának Polgármesteri Hivatal	46.380.-Ft.	+20%
Ságvári Közös Önkormányzati Hivatalban	60.000,-Ft	-
Bátaszéki Közös Önkormányzati Hivatal	50.000,-Ft	+20%

A fenti példák a 2023-éves alapilletmények tekintetében hoznak mintát. Figyelemmel arra, hogy a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal körzetközponti hivatal, ezért a baranyai példák közül, Pécsvárad, míg a szomszédos Somogy Vármegyei példák közül Balatonboglár, Ságvár, és Bátaszék lehet irányadó amelyek alapján az átlagos alapilletmény 60 250,-Ft, azzal, hogy a legalacsonyabb bátaszéki hivatalnál +20%-os illetménykiegészítést míg a legmagasabb pécsváradi hivatalnál 30 illetve 20% illetmény kiegészítés is megállapításra kerül. A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, a fent leírt bérmozgások alapján, a 2022. évre a garantált bérminimum szerinti

14%-kal történő átlagos emelésnek megfelelő bérkeretet javasol, a költségvetés tárgyalásánál figyelembe venni, míg az illetmény alapnál 2023-as évre 2022. évi 59 650,- Ft összegben kéri az illetmény alapot megállapítani.

Döntési javaslat:

Figyelemmel arra, hogy a Kttv-ben az illetményalap továbbra is 38.650,- Ft, javaslatot teszek arra, hogy a köztisztviselői illetményalap 2023-ben 59 650,- Ft -ban kerüljön meghatározásra.

Szentlőrinc, 2023. január 20.

Dr. Tóth Sándor s.k.
Jegyző

HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

1. A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal közszolgálati tisztviselőinek illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet tervezet hatásai:

- a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:
 - társadalmi hatás: A rendelet megalkotásának a célja az, hogy a 12 éve nem emelt köztisztviselői illetményalapot megemelje annak érdekében, hogy a köztisztviselői fluktuáció csökkenjen, illetve az önkormányzati szférában dolgozó tisztviselők bére közelítsen az önkormányzati érdekkörben dolgozók béréhez.
 - gazdasági hatás, költségvetési hatás: A rendelet-tervezet a költségvetésre kihatással van.
- b) környezeti és egészségi következmények: A magasabb bér az érintettekre nézve pozitív egészségi következménnyel járhat.
- c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások: Nincsen.

2. Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A rendeletalkotás elmaradása esetén szembesülni kell a munkavállalói „elvándorlással” más szektorba, illetve a bérek emelése a dolgozói motivációt fokozza.

3. Az önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a rendelkezésünkre állnak.

Szentlőrinc, 2023. január 20.

Dr. Tóth Sándor jegyző s.k.

Részletes indoklás
A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal közszolgálati tisztviselőinek
illetményalapjáról szóló önkormányzati rendelet tervezet

Szentlőrinc Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. -2.§

Rendelkező részt tartalmazza

3.§

A záró és hatálybaléptető rendelkezéseket tartalmazza

Szentlőrinc, 2023. január 20.

Dr. Tóth Sándor jegyző s.k.

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023. (I...) önkormányzati rendelete

a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal közszolgálati tisztviselőinek
illetményalapjáról

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott felsőfokú és középfokú iskolai végzettségű közszolgálati tisztviselőkre terjed ki.

2. §

Az Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott felsőfokú és középfokú iskolai végzettségű közszolgálati tisztviselők közszolgálati tisztviselőinek illetményalapját 2023. évben-ban állapítja meg.

Záró rendelkezések

3. §

A rendelet 2023. január 31-én lép hatályba, de a rendelkezéseit 2023. január 1. napjától kell alkalmazni és 2023. december 31-én hatályát veszti.

Wágner Antal
Polgármester

Dr. Tóth Sándor
Jegyző



Szigetvári Tankerületi Központ

Ügyiratszám: TK/020/00282-44/2022.

Tárgy: települési önkormányzatok
tájékoztatása (2023/2024 évi
felvételi jegyzék tervezetéről)
Melléletek: 2 db

Ügyintéző: Rosinger Ferenc

Szigetvári Tankerületi Központ illetékességi területén működő valamennyi települési önkormányzat részére
Székhelyén

Hivatali Kapun keresztül

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!
Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rend.) 24. § (1) bekezdése szerint az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdés értelmében a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.


Az EMMI rend. 24. § (1a) bekezdése alapján kérem, hogy megküldött tervezettel kapcsolatosan kialakított **önkormányzati véleményről 2022. február 15. napjáig** tájékoztassa a Szigetvári Tankerületi Központot.

Az EMMI rend. 24. § (1b) bekezdése alapján az illetékes tankerületi központ az (1a) bekezdés szerinti vélemény és egyetértés figyelembevételével kijelölt körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot. Egyetértés hiányában vagy körzethatár-módosítást kezdeményező javaslattétel esetén a tankerületi központ az egyeztetést követően jelöli ki a felvételi körzeteket február utolsó napjáig.

Segítő közreműködését ezúton is köszönöm.

Szigetvár, 2022. november 30.

Tisztelettel:


Bognár László
tankerületi igazgató



Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023. (.....) Kt. határozata
a Hetvehelyi Általános Iskola felvételi körzethatárának, pedagógia szakszolgálat
működési körzetének véleményezéséről

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdése szerinti véleményezési jogkört gyakorolva a Szigetvári Tankerületi Központ által iskolai körzethatárok tárgyában készített tervezetet elfogadja a tervezetben foglaltak szerint:

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Hetvehelyi Általános Iskola (Deutsche Nationalitätengrundschule Hetvehely) (OM: 027376, 7681 Hetvehely, Rákóczi utca 30.)	Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin községek közigazgatási területe

BMPSZ Szentlőrinci Tagintézménye Járási Szakértői Bizottsága	7940 Szentlőrinc Kodolányi utca 13. Telefonszáma: +36 73/570-264	- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység <input type="checkbox"/> szakvélemény kiállítása az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából, <input type="checkbox"/> a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	Bicsérd, Boda, Bükkösd, Cserdi, Csönkamindszent, Dinnyeberki, Gerde, Gyöngyfa, Helesfa, Hetvehely, Kacsóta, Királyegyháza, Okorvölgy, Pécsbagota, Sumony, Szabadszentkirály, Szentdénes, Szentkatalin, Szentlőrinc, Velény, Zók
--	---	---	--

Felelős: Wágner Antal polgármester
Határidő: 2023. február 15.
A döntésről értesül: Szigetvári Tankerületi Központ



Szigetvári Tankerületi Központ

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 1. pontjának 1.3 alpontja szerinti általános iskolai nevelés-oktatásban kötelező felvételre biztosító állami fenntartású általános iskolák jegyzéke

SZIGETVÁRI TANKERÜLETBEN a 2023/24-es tanévben.

Köznevelési intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Dél-Zselic Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolája (OM: 027404, 7900 Szigetvár, Rákóczi utca 9-13.)	Szigetvár város közigazgatási területe, az Almás-patak keleti oldalán lakó gyermekek részére, kivéve a Zsibóton, Becefán, Zsibót-Szőlőhegyen lakó gyermekek
Istvánffy Miklós Általános Iskola (OM: 203281, 7900 Szigetvár, Szent István lakótelep 2.)	Szigetvár város közigazgatási területe, az Almás-patak nyugati oldalán lakó gyermekek részére, ezen felül a Zsibóton, Becefán, Zsibót-Szőlőhegyen lakó gyermekek
Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskola (OM: 203278, 7975 Kétújfalu, Zrínyi utca 1.)	Kétújfalu, Bűrös, Encrőc, Gyöngyösmellék, Szörény, Teklafalu, Várad és Zádor községek közigazgatási területe
Dél-Zselic Általános Iskola Mozsgói Lengyelutóti János Általános Iskolája (OM: 027404, 7932 Mozsgó, Mátyás király utca 3.)	Mozsgó, Szulimán, Almáskeresztúr és Csertő községek közigazgatási területe
Dél-Zselic Általános Iskola Nagydobszai Általános Iskolája (OM: 027404, 7985 Nagydobsza, Hunyadi utca 1.)	Nagydobsza, Kisdobsza, Merenye, Tótszentgyörgy, Kistamási, Molvány, Pettend és Nemeske községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGETANKER

Nagyeterdi Általános Iskola (OM: 203280, 7912 Nagypeterd, Kossuth Lajos utca 47.)	Nagypeterd, Botykapeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Szentdienes, Rózsafa, Bánfa és Katádfa községek közigazgatási területe
Dél-Zselic Általános Iskola Somogyapáti Általános Iskolája (OM: 027404, 7922 Somogyapáti, Fő utca 89.)	Somogyapáti, Basal, Patapoklosi, Somogyhatvan és Somogyviszló községek közigazgatási területe
Dél-Zselic Általános Iskola Szentlászlói Általános Iskolája (OM: 027404, 7936 Szentlászló, Kossuth utca 17.)	Szentlászló és Boldogasszonyfa községek közigazgatási területe
Almamellék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégium (OM: 027367, 7934 Almamellék, Petőfi tér 1.)	Almamellék, Csebény, Horváthertelend és Ibafa községek közigazgatási területe
Almamellék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégium Somogyhársági Tagiskolája (OM: 027367, 7925 Somogyhárság, Rákóczi utca 60.)	Somogyhárság, Magyarlukafa és Vásárosbéc községek közigazgatási területe
Dencsháza-Hobol Általános Iskola (OM: 027371, 7915 Dencsháza, Petőfi utca 40.)	Dencsháza és Szentegát községek közigazgatási területe
Dencsháza-Hobol Általános Iskola Hoboli Tagiskolája (OM: 027371, 7971 Hobol, Mátyás király utca 47.)	Hobol község közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

Gödrei Körzeti Általános Iskola (OM: 027273, 7386 Gödre, Árpád utca 13.)	Gödre, Baranyajenő, Baranyaszentgyörgy, Szágy és Tormás községek közigazgatási területe
Hegyhati Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 201344, 7342 Mágocs, Szabadság utca 7.)	Mágocs, Alsómocsolád, Mekényes és Nagyhajmás községek közigazgatási területe
Mindszentgodisai Általános Iskola (OM: 027285, 7391 Mindszentgodisa, Kossuth Lajos utca 71.)	Mindszentgodisa, Bakóca, Kisbeszterce és Kishajmás községek közigazgatási területe
Sásdi Általános Iskola (OM: 201311, 7370 Sásd, Szent Imre út 29-31.)	Sásd város, Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Váznok községek közigazgatási területe
Vásárosdombói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027290, 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 16.)	Vásárosdombó, Ág, Gerényes, Kisvaszar, Tarrós és Tékes községek közigazgatási területe
Hetvehelyi Általános Iskola (Deutsche Nationalitätien Grundschule Hetvehely) (OM: 027376, 7681 Hetvehely, Rákóczi utca 30.)	Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Szentlőrincer Grundschule) (OM: 201052, 7940 Szentlőrinc, Ifjúság útja 5.)	Szentlőrinc város, Csonkamindszent és Kacsóta községek közigazgatási területe
Királyegyházai Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 203417, 7953 Királyegyháza, Petőfi utca 63.)	Királyegyháza, Sumenty és Gyöngyfa községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Zsigmond Király Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7951 Szabadszentkirály, Ady Endre utca 37.)	Szabadszentkirály, Gerde, Pécsbagota és Velény községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Bicsérdi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7671 Bicsérd, Rózsa utca. 16/b.)	Bicsérd, Boda és Zók községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Bükkösd, Vadasvölgy utca 2.)	Bükkösd, Cserdi, Dimnyeberki és Helesfa községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

Baksai Általános Iskola (OM: 202757, 7834 Baksa, Rádfai utca 2/a.)	Baksa, Tengeri, Téseny, Ócsárd (pécsi tankerület) és Kisdér (siklósi tankerület) községek közigazgatási területe
Drávaszítarai Általános Iskola (Osnovna Škola Starin) (OM: 027342, 7960 Drávaszítára, Zrínyi Miklós utca 64.)	Drávaszítára és Drávaiványi községek közigazgatási területe
Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskola és Zeneiskola-Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027355, 7960 Sellye, Bodonyi Nándor utca 10.)	Sellye város, Bogdása, Drávafok, Kákács, Marócsa, Markóc, Okorág, Sósverfike, Besence, Csányoszró és Nagycsány községek közigazgatási területe
Kiss Géza Általános Iskola Felsőszentmártoni Tagiskolája (Osnovna Škola Martince) (OM: 027355, 7968 Felsőszentmárton, Kossuth utca 1-3.)	Felsőszentmárton, Drávakeresztúr községek közigazgatási területe
Magyarmecskei Általános Iskola (OM: 027351, 7954 Magyarmecske, Petőfi utca 96.)	Magyarmecske, Magyartelek, Gilvánfa és Kisasszonyfa községek közigazgatási területe
Vajsziói Kodolányi János Általános Iskola (OM: 027358, 7838 Vajszió, Iskola utca 1.)	Vajszió, Adorjás, Baranyahidvég, Hirics, Kemse, Kísszentmárton, Kórós Lúzsok, Páprád, Piskó, Sámod, Vejtő és Zaláta községek közigazgatási területe
Vajsziói Kodolányi János Általános Iskola Bogádmindszenti Általános Iskolája (OM: 027358, 7836 Bogádmindszent, Kossuth utca 22.)	Bogádmindszent, Hegyszentmárton és Ózdfalu községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 1. pontjának 1.3
alpontja szerinti általános iskolai nevelés-oktatásban
a nem kötelező felvételt biztosító általános iskolák
jegyzéke Baranya megyében a 2023/2024-es tanévben.**

Ciszterci Szent Margit Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium (OM: 200436, 7621 Pécs, Apáca utca 23.)	Baranya megye
Komlói Kodály Zoltán Ének-zenei Katolikus Általános Iskola és Óvoda (OM: 027208, 7300 Komló, Templom tér 2.)	Baranya megye
Néri Szent Fülöp Katolikus Általános Iskola és Óvoda (Néri Szent Fülöp Univerzálno Skola Thaj Óvoda) (OM: 201785, 7628 Pécs, Török István út 13.)	Baranya megye
Szent Mór Katolikus Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Gimnázium (OM: 027264, 7621 Pécs, Hunyadi János utca 9.)	Baranya megye
Boldog Gizella Katolikus Általános Iskola és Óvoda (Selige Gisela Katholische Grundschule und Kindergarten) (OM: 027217, 7700 Mohács, Szabadság utca 2.)	Baranya megye
Park Utcai Katolikus Általános Iskola és Óvoda (OM: 202750, 7700 Mohács, Park utca 1.)	Baranya megye
Szent Imre Katolikus Általános Iskola (OM: 027218, 7800 Siklós, Kossuth Lajos tér 8.)	Baranya megye
Sztárai Mihály Református Általános Iskola és Óvoda (OM: 027221, 7800 Siklós, Vörösmarty út 13.)	Siklós város közigazgatási területe és vonzáskörzete

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

Pécsi Püspöki Hittudományi Főiskola Szent Mária Magdolna Gyakorló Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 200655, 7678 Abaliget, Kossuth Lajos utca 82-84.)	Baranya megye
Pécsi Református Kollégium Gimnáziuma, Szakgimnáziuma, Általános Iskolája, Óvodája és Alapfokú Művészeti Iskolája (OM: 027413, 7630 Pécs, Engel János József utca 15.)	Baranya megye
Pécsi Református Kollégium Nagyharsányi Általános Iskolája (OM: 027413, 7822 Nagyharsány, Petőfi utca 2-6.)	Nagyharsány község közigazgatási területe
Pécsi Református Kollégium Csikesz Sándor Általános Iskolája (OM: 027413, 7967 Drávafok, Fő utca 28.)	Drávafok község közigazgatási területe
Mandulafa Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 201314, 7635 Pécs, Fábrián Béla utca 7.)	Baranya megye
Cserpeka János Baptista Általános Iskola, Középiskola és Sportiskola (OM: 203259, 7633 Pécs, Radnóti utca 2.)	országos
Bálicsi Integrációs Nevelési-Oktatási Központ Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Szakközépiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelést-Oktatást és Feinőtt Oktatást Végző Iskola valamint Kollégium (OM: 038765, 7635 Pécs, Bálicsi út 29.)	országos
Sztárai Mihály Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 200486, 7630 Pécs, Közraktár utca 1.)	Baranya megye
Koch Valéria Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Kollégium és Pedagógiai Intézet (Valeria Koch Gymnasium, Grundschule, Kindergarten Schülerwohnheim und Pädagogisches Institut) (OM: 200406, 7624 Pécs, Tiborc utca 28/1.)	Magyarország területe
Miroslav Krleža Horvát Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium (Hrvatski vrtić, osnovna škola, gimnazija I učenicki dom Miroslava Krleze) (OM: 027240, 7624 Pécs, Szigeti út 97.)	Magyarország területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

Bólyi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Bohler Allgemeineinbidende Schule und Kunstschule) (OM: 027294, 7754 Bóly, Rákóczi Ferenc utca 2.)	Bóly város közigazgatási területe
Kerek Világ Általános Iskola (OM: 101204, 7627 Pécs, Gesztenyés utca 2.)	Dél-dPunántúli régió
PTE Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium 1. számú Általános Iskolája (OM: 027406, 7624 Pécs, Alkotmány utca 38.	Pécs város közigazgatási területe
PTE Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium Deák Ferenc Gimnáziuma és Általános Iskolája (OM: 027406, 7624 Pécs, Óz utca 2.	Pécs város közigazgatási területe
Lengyel Nyelvoktató Nemzetiségi Iskola (Ogónokrajowa Szkola Polska na Wegrzech) (OM: 200471, 7632 Pécs, Testvérvárosok tere 1.)	országos
Manolisz Glezosz 12 évfolyamos Kiegészítő Görög Nyelvoktató Iskola (OM: 200472, 7632 Pécs, Apáczai Csere János körtér 1.)	országos

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu

KRID: 651169363 - SZIGTANKER



Szigetvári Tankerületi Központ

Intézmény neve	Intézmény elérhetősége	Pedagógiai szakszolgálati feladat	Működési körzet
Baranya Megyei Pedagógiai Szakszolgálat	7626 Pécs Egyetem u. 2. Telefonszáma: +36 72/518-599 Email: bmpsz.titkarsag@gmail.com	<ul style="list-style-type: none">- továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás- szakértői bizottsági tevékenység• sajátos nevelési igény megállapítása vagy kizárása,• 3 évesnél fiatalabb gyermekek teljes körű pszichológiai-gyógypedagógiai, orvosi vizsgálata,• járási (tankerületi) szakértői bizottság által vizsgált, 3 évnél idősebb gyermekek, tanulók esetében a sajátos nevelési igény megállapítása vagy kizárása,• sajátos nevelési igényű gyermekek tanulók felülvizsgálata,• jogszabályban meghatározott esetben a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló családja részére a juttatások és kedvezmények igénybevételeéhez szükséges igazolások kiadása,• jogszabályban meghatározott esetben javaslattevel a súlyosan-halmozottan fogyatékos gyermekek ápoló-gondozó otthoni ellátására, a három évnél idősebb gyermekek bölcsődei ellátása,• fogyatékos fiatalok lakóotthoni ellátása	Baranya megye

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

<p>BMP SZ Mohácsi Tagintézménye Járási Szakértői Bizottsága</p>	<p>7700 Mohács Liliom utca 50. Telefonszáma: +36 69/322-222 Email: bmsz.mohacs@gmail.com</p>	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, kórai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység <ul style="list-style-type: none"> • szakvélemény kiállítása az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából, • a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - kond.iktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulóknak gondozása 	<p>Bár, Bezedek, Dunaszekcső, Erdősmárok, Feked, Görcsönydoboka, Himesháza, Homorúd, Ivándárda, Kisnyárad, Kölked, Lánycsók, Lippó, Majs, Maráza, Mohács, Nagynyárad, Palotabozsok, Sárok, Sátorhely, Somberek, Szebény, Székelyszabar, Szűr, Udvar, Vérménd</p>
<p>BMP SZ Pécsi Tagintézménye Járási Szakértői Bizottsága</p>	<p>7633 Pécs Türr István u. 3. Telefonszáma: +36 72/551-016</p>	<ul style="list-style-type: none"> - szakértői bizottsági tevékenység • szakvélemény kiállítása az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából, • a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. - nevelési tanácsadás - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása 	<p>Abaliget, Aranyosgadány, Áta, Bakonya, Baksa, Berkesd, Birján, Bogád, Bosta, Cserkút, Egerág, Ellend, Görcsöny, Gyód, Hosszúhetény, Husztót, Keszű, Kisherend, Kovácsszénája, Kozármisleny, Kökény, Kővágószőlős, Kővágótóttós, Lothárd, Magyarsarlós, Nagykozár, Orfű, Ócsárd, Pellérd, Pereked, Pécs, Pécsudvard, Pogány, Regenye, Romonya, Szalánta, Szemely, Szilágy, Szilvás, Szőke, Szőkéd, Tengeri, Tésény</p>

<p>BMPSZ Pécsi Tagintézménye Járási Szakértői Bizottsága</p>	<p>7633 Pécs Apáczai Csere János körtér 1.</p> <p>Telefonszáma: +36 72/550-646 (Apáczai krt. 1.)</p> <p>Email: bmpsz.pecs@gmail.com</p>	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - logopédiai ellátás - koncuktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés 	<p>Abaliget, Aranyosgadány, Áta, Bakonya, Baksa, Berkesd, Birján, Bogád, Bosta, Cserkút, Egerág, Ellend, Görcsöny, Gyód, Hosszúhetény, Husztót, Keszű, Kisherend, Kovácszénája, Kozármisleny, Kökény, Kóvágószőlős, Kóvágótóttós, Lóthárd, Magyarsarlós, Nagykozár, Orfú, Ócsárd, Pellérd, Pereked, Pécs, Pécsudvard, Pogány, Regenye, Romonya, Szalánta, Szemely, Szilágy, Szilvás, Szőke, Szőkéd, Tengeri, Téseny</p>
<p>BMPSZ Pécsvárad Tagintézménye Járási Szakértői Bizottsága</p>	<p>7720 Pécsvárad Kossuth Lajos utca 4.</p> <p>Telefonszáma: +36 72/566-041</p> <p>Email: bmpsz.pecsvarad@gmail.com</p>	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység • szakvélemény kiállítása az iskolába lépéshez szükséges felkészítés megállapítása céljából, • a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. - neve ési tanácsadás - logopédiai ellátás - koncuktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása 	<p>Apátvarasd, Erdősmecke, Erzsébet, Fazekasboda, Geresdlak, Hidas, Kátoly, Kékesd, Lovászhetény, Martonfa, Mecseknádasd, Nagypall, Óbánya, Ófalu, Pécsvárad, Szellő, Zengővárkony</p>

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

<p>BMP SZ Sásdi Tagintézménye Járási Szakértői Bizottsága</p>	<p>7370 Sásd Szent Imre utca 29-31. Telefonszáma: +36 72/475-075 Email: bmpsz.sasd@gmail.com</p>	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység • szakvélemény kiállítása az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából, • a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. - neve ési tanácsadás - logopédiai ellátás - kond.iktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása 	<p>Alsómocsolád, Ág, Bakóca, Baranyajencs, Baranyaszentgyörgy, Bikal, Felsőegerszeg, Gerényes, Gödre, Kisbeszterce, Kishajmás, Kisvaszar, Mágocs, Mekényes, Mezőc, Mindszentgodisa, Nagyhajmás, Palé, Sásd, Szágy, Tarrós, Tékes, Tormás, Varga, Vásárosdombó, Váznok</p>
<p>BMP SZ Sellyei Tagintézménye Járási Szakértői Bizottsága</p>	<p>7960 Sellye Erdély utca 4. Telefonszáma: +36 73/480-683 Email: bmpsz.sellye@gmail.com</p>	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység • szakvélemény kiállítása az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából, • a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. - neve ési tanácsadás - logopédiai ellátás - kond.iktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása 	<p>Adorjás, Baksa, Baranyahídvég, Besence, Bogádmindszent, Bogdása, Csányoszrc, Drávafook, Drávaiványi, Drávakeresztúr, Drávasztára, Felsőszentmárton, Gilvánfa, Hegyészentmárton, Hircs, Kákics, Kemse, Kisasszonyfa, Kísszentmárton, Kórós, Lúzsok, Magyarmecke, Magyartelek, Markóc, Marócsa, Nagycsány, Okorág, Ózdfalu, Páprád, Piskó, Sámód, Sellye, Sósvertike, Tengeri, Téseny, Vajszló, Vejti, Zaláta</p>

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

<p>BMP SZ Siklósi Tagintézménye Járási Szakértői Bizottsága</p>	<p>7800 Siklós Iskola utca 25. Telefonszáma: +36 72/579-230 Email: bmpsz.siklosi@gmail.com</p>	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység <ul style="list-style-type: none"> • szakvélemény kiállítása az iskolába lépéshez szükséges megállapítása céljából, • a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. - neve ési tanácsadás - logopédiai ellátás - kond.iktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása 	<p>Alsószentmárton, Babarcszőlős, Beremend, Bisse, Cún, Csamóta, Diósvizsló, Drávacsehi, Drávacsepely, Drávapalkonya, Drávapiskli, Drávaszabolcs, Drávaszerdahely, Egyházasharaszti, Garé, Gordisa, Harkány, Illocska, Ipacsa, Ivánbattyán, Kásád, Kémes, Kisdér, Kisharsány, Kisjakabfalva, Kiskassa, Kislippó, Kistapolca, Kistótfalu, Kovácskida, Lapáncsa, Magyarbóly, Márfa, Márók, Maty, Nagyarsány, Nagytótfalu, Old, Palkonya, Peterd, Pécsdevecser, Rádfaiva, Siklós, Siklósbodony, Siklósnagyfalu, Szaporca, Szava, Tésenfa, Túrony, Újpetre, Villány, Villánykövesd, Vokány</p>
<p>BMP SZ Szentlőrinci Tagintézménye Járási Szakértői Bizottsága</p>	<p>7940 Szentlőrinc Kodolányi utca 13. Telefonszáma: +36 73/570-264 Email: bmpsz.szentlorinc@gmail.com</p>	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység <ul style="list-style-type: none"> • szakvélemény kiállítása az iskolába lépéshez szükséges megállapítása céljából, • a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. - neve ési tanácsadás - logopédiai ellátás - kond.iktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása 	<p>Bicsérd, Boda, Bükkösd, Cserdi, Csonkamindszent, Dinnyeberki, Gerde, Gyöngyfa, Helesfa, Hetvehely, Kacsóta, Királyegyháza, Okorvölgy, Pécsbagota, Sumony, Szabadszentkirály, Szentdienes, Szentkatalin, Szentlőrinc, Velény, Zók</p>
<p>BMP SZ Szigetvári Tagintézménye Járási Szakértői Bizottsága</p>	<p>7900 Szigetvár Rákóczi u. 9-13. Telefonszáma: +36 73/414-159</p>	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység <ul style="list-style-type: none"> • szakvélemény kiállítása az iskolába lépéshez szükséges megállapítása céljából, 	<p>Almamelék, Almáskeresztúr, Antalszállás, Basal, Bánfa, Boldogasszonyfa, Botykapeterd, Bűrüs, Ceglédpuszta, Csebény, Csertő, Dencsháza, Endrőc, Gyöngyösmellék, Hobol, Horváthertelend, Ibaifa, Katádfa, Kétújfalu, Kisdobsza, Kistamási, Magyarluka, Merenye,</p>

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

	<p>Email: bmpsz.szigetvar@gmail.com</p>	<ul style="list-style-type: none"> • a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanúk gondozása 	<p>Molvány, Mozsgó, Nagydobsza, Nagypeterd, Nemeske, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Patapoklosi, Pettend, Rózsafa, Somogyapáti, Somogyhárság, Szentegát, Szentdénés, Somogyviszló, Szigetvár, Szörény, Szulimán, Szentlászló, Szigetvár, Szörény, Szulimán, Teklafalu, Terecseny, Tótszentgyörgy, Várad, Vásárosbéc, Zádor</p>
--	--	--	--

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

Hetvehely Község Önkormányzat
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.
Telefon: +36/578-528
Email: hetvehelykirendeltsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.hetvehely.hu



Hetvehely Község Önkormányzata ELŐTERJESZTÉS

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2023. január 30-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Előterjesztés Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkatervéről
Előterjesztő:	Wágner Antal - polgármester
Előterjesztést készítette:	Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Tóth Sándor jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (<u>normatív</u> , hatósági, egyéb)
Költségvetési hatása	nincs
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Wágner Antal polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Hetvehely Község Önkormányzat képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 8/2014. (XI.18.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: SZMSZ) 6. § értelmében a képviselő-testület éves munkaterve alapján, a képviselő-testület havonta, legalább évi hat alkalommal képviselő-testületi ülést tart.

A munkatervi javaslatot legkésőbb a tárgyév első üléséig a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé, amelyről szóló előterjesztést a beérkezett javaslatok alapján a jegyző állítja össze. A munkaterv 1-1 naptári évet felölelő terv, mely tartalmazza a képviselő-testület üléseinek tervezett időpontját, napirendjét, az előterjesztő, közreműködő megjelölését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2023. évi javasolt munkatervet szíveskedjenek megtárgyalni, és a végleges munkaterv összeállításához szívesen veszem kiegészítő javaslataikat.

Hetvehely, 2023. január 23.

Wágner Antal
polgármester sk.

HATÁROZATI JAVASLAT

**Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (... ..) KT. határozata
a képviselő-testület 2023. évi munkatervének elfogadásáról**

Hetvehely Község Önkormányzat

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +36/73/578-528

Email: hetvehelykirendeltsag@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu



Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2023. évi munkatervet az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy intézkedjen a Képviselő-testület 2023. évi munkatervnek az érintettek részére történő megküldéséről.

Felelős: Képviselő-testület,
végrehajtásért: Wágner Antal polgármester, dr. Tóth Sándor jegyző
Határidő: 2023. év folyamán

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2023. évi MUNKATERVE

Képviselő-testület rendszeresen megtárgyalja a napirendként nem jelölt, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a Képviselő-testület két ülése között hozott polgármesteri döntésekről, intézkedésekről szóló tájékoztatót. A Képviselő-testület a munkatervében meghatározott napirendeken kívül egyrészt megtárgyalja az időközben született, módosított törvények, illetve más jogszabályok által tárgyalni szükséges témákat, másrészt azokat a javaslatokat, önálló indítványokat és interpellációkat, amelyeket az ülést megelőzően, az SZMSZ-ben rögzített határidőig, írásban terjesztettek elő az arra jogosítottak, valamint az önkormányzat aktuális témáit, és a képviselő-testület hatáskörébe tartozó döntést igénylő kérelmeket, ügyeket.

A képviselőtestület rendes üléseit a Polgármester hívja össze és erről tájékoztatja a lakosságot.

Képviselő-testületi ülések ideje és napirendje:

Január

1. Nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata

előterjesztő: Dr. Tóth Sándor jegyző

előkészítő: Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

2. A szociális igazgatásról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2021.(VIII.13.) önkormányzati rendelt módosítása

előterjesztő: Dr. Tóth Sándor jegyző

előkészítő: Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

3. A 2023. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2023. évi munkaszüneti napok körüli ügyfélfogadási rendről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Hetvehely Község Önkormányzat

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +73/578-528

Email: hetvehelykirendeltsseg@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu



előterjesztő: Dr. Tóth Sándor jegyző

előkészítő: Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

4. A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal közszolgálati tisztviselőinek illetményalapjáról szóló .../2023. (...) önkormányzati rendelet megalkotása

előterjesztő: Dr. Tóth Sándor jegyző

előkészítő: Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

5. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkaterve

előterjesztő: Dr. Tóth Sándor jegyző

előkészítő: Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

6. Döntés az NYMTIT támogatás felhasználásáról

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

7. Polgármester szabadságának ütemezése

előterjesztő: Dr. Tóth Sándor jegyző

előkészítő: Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

8. Általános Iskola felvételi körzetének véleményezése

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

Február

1. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének I. ütemben történő tárgyalása

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

2. Család és Gyermejjóléti Szolgálat 2022. évi beszámolója

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

3. Család és Gyermejjóléti Központ 2022. évi beszámolója

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

4. Döntés a közfoglalkoztatási programról

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

5. Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

6. Beszámoló a közművelődési szakember 2022. évi tevékenységéről

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

Március

1. Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadása

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

Hetvehely Község Önkormányzat

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +36/578-528

Email: hetvehelykirendeltsag@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu



2. Saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

3. Az önkormányzat 2023. évi közbeszerzési terve

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

4. Civil szervezetek beszámolóí, döntés a 2023. évi támogatásokról

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

5. Beszámoló a falugondnoki tevékenységről

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

Április

1. Közösségi együttélés szabályairól szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

2. Beszámoló a Branya Megyei Kormányhivatal Szentlőrinci Járási Hivatalának 2022. évi munkájáról

előterjesztő: Dr. Patacsi Evelin járási hivatalvezető

előkészítő: Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

3. Beszámoló a folyamatban lévő önkormányzati pályázatokról

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

4. Közterület karbantartási szerződés

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

Május

1. Vagyonrendelet felülvizsgálata

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

2. 2023. évi költségvetési rendelet módosítása

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

3. Beszámoló az önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról, 2022. évi zárszámadási rendelet elfogadása

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

4. Az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatellátásának értékelése

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

Június

Hetvehely Község Önkormányzat

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +73/578-528

Email: hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu



1. Temetői rendelet és temetői díjak felülvizsgálata

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

2. Döntés a háziorvosi ügyeleti ellátás működtetéséről

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

3. Tájékoztató a közfoglalkoztatási programokról

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

JÚLIUS – AUGUSZTUS

Képviselő – testület tanácskozási szünet, nyári ülés szükség szerint.

Szeptember

1. Szociális tűzifa pályázat benyújtása

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

2. Gördülő fejlesztési terv elfogadása

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

3. Csatlakozás a Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj pályázathoz

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

4. Jelentés az önkormányzat 2023. évi költségvetésének I. félévi végrehajtásáról

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

5. Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

Október

1. Előterjesztés a helyi önkormányzati adópolitika 2023. irányvonalairól

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

2. Beszámoló az önkormányzat karbantartási tevékenységéről

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

November

1. Helyi adórendeletek felülvizsgálata

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

2. Helyi adórendeletek végrehajtása, adóellenőrzések tapasztalata

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

Hetvehely Község Önkormányzat

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +73/578-528

Email: hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu



3. Beszámoló az önkormányzat 2023. évi költségvetésének háromnegyedéves gazdálkodásáról

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

4. Előterjesztés az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosításáról

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

December

1. 2023. évi belső ellenőrzési jelentés

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

2. Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázat elbírálása

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

3. Étkezési térítési díjak felülvizsgálata

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

4. Beszámoló a polgármester társulásban végzett munkájáról

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

5. Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi belső ellenőrzési terve

előterjesztő: Wágner Antal – polgármester

6. A 2024. évi igazgatási szünet elrendeléséről, valamint a 2024. évi munkaszüneti napok körüli ügyfélfogadási rendről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

előterjesztő: Dr. Tóth Sándor jegyző

előkészítő: Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

7. A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal közszolgálati tisztviselőinek illetményalapjáról szóló .../2023. (...) önkormányzati rendelet megalkotása

előterjesztő: Dr. Tóth Sándor jegyző

előkészítő: Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

8. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi munkaterve

előterjesztő: Dr. Tóth Sándor jegyző

előkészítő: Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

Hetvehely, 2023. január 20.

Wágner Antal s.k.
Polgármester

Dr. Tóth Sándor s.k.
jegyző



HETVEHELY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Tel: +36-73/578-528

E-mail: hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu

www.hetvehely.hu

ELŐTERJESZTÉS

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő- testületének 2023. január 30-i testületi ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a Hetvehelyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, valamint a Hetvehelyi Német Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodások felülvizsgálatáról
Előterjesztő:	Wágner Antal polgármester
Előterjesztést készítette:	Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Dr. Tóth Sándor jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
Az előterjesztésnek költségvetési kihatása	nincs

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ (1) értelmében a települési önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételeit, ennek biztosítása érdekében a települési és nemzetiségi önkormányzat együttműködési megállapodást köt. A fent hivatkozott törvény 80. § (2) bekezdése értelmében az együttműködési megállapodást minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálni.

Az együttműködési megállapodásban rögzített feltételekben változás nem történt, a változást a jogszabályok változása sem indokolja, így a hatályban lévő tartalommal javaslom elfogadni.

Hetvehely, 2023. január 23.

Wágner Antal
polgármester



HETVEHELY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Tel: +36-73/578-528

E-mail: hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu

www.hetvehely.hu

Határozati javaslat:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének

..../2023.(.....) KT. határozata

Hetvehelyi Német Nemzetiségi Önkormányzat és Hetvehelyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint Hetvehely Község Önkormányzat között megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

Hetvehely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hetvehelyi Német Nemzetiségi Önkormányzat és a Hetvehelyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint Hetvehely Község Önkormányzat között megkötött együttműködési megállapodást a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvénynek megfelelően felülvizsgálta, azt az előterjesztésben szereplő tartalommal elfogadja.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodások aláírására.

Felelős: Wágner Antal polgármester

Határidő: 2023. január 31.

Együttműködési megállapodás

mely létrejött egyrészről

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete (székhelye: 7681 Hetvehely Rákóczi u. 36. adószáma: 15331775-2-02, törzskönyvi nyilvántartási száma: 331779, képviseli Wágner Antal polgármester) a továbbiakban helyi önkormányzat

másrészről

Hetvehelyi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete (székhelye: 7681 Hetvehely Rákóczi u. 36. adószáma: 15786931-1-02, törzskönyvi nyilvántartási száma: 786937, képviseli: Erős Andrea elnök) a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat – felek együttesen Szerződő felek – között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80.§ (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27.§ (2) bekezdése alapján, az alulírt helyen és időben az alábbi tartalommal:

Szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a nemzetiségi önkormányzat helyiséghasználataival, a Njtv. 80.§ (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Njtv.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (Mötv.)
- az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.)
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.)
- a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről

I. Az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére előzetes egyeztetés alapján havonta igény szerint, de legalább 32 órában ingyenesen biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges helyiséghasználatot. A helyiség használatához kapcsolódó tárgyi, technikai infrastruktúra, valamint a rezsiköltséget a helyi önkormányzat viseli.
2. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati hivatala (továbbiakban a helyi önkormányzat hivatala) útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, melynek keretében a helyi önkormányzat hivatala ellátja:
 - a) a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése);
 - b) a képviselő-testületi és tisztségviselők döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntéshozatalhoz szükséges nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat;

- c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;
 - d) szakmai, gazdálkodási segítségnyújtást;
 - e) a nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzési feladatait.
3. A 2. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát kivételével – a helyi önkormányzat viseli.
4. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére a feladata ellátáshoz szükséges és jelen együttműködési megállapodás függelékében részletesen felsorolt tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt Hetvehely Rákóczi utca 36. sz. alatti helyiséget biztosítja.

II. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése, tartalma, határideje

1. A jegyző, vagy az általa megbízott személy a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően - közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.
2. A helyi nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23.§-ban és az Ávr 24. és 26-28.§-ában foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell:
- a) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban;
 - b) a nemzetiségi önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatai költségvetési szervenként, kiemelt előirányzatonként részletezve,
 - c) a költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban,
 - d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevétele (összegét),
 - e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételeket és kiadásokat működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban;
 - f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt;
 - g) a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket;
 - h.) amennyiben a nemzetiségi önkormányzat irányítása alá tartozik költségvetési szerv, akkor annak a bevételi és kiadási előirányzatait, engedélyezett létszámát is.
4. A helyi önkormányzati hivatal által elkészített költségvetési előterjesztést és a határozat tervezetét, a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat képviselőtestülete elé.

III. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, ahhoz módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

IV. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

A helyi önkormányzat hivatala az Áht. 27.§. (2) bekezdése szerint ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési,

finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzataiban a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan elkülönülten szabályozza. A belső szabályzatok megismerését a nemzetiségi önkormányzat elnöke és gazdálkodási feladattal megbízott képviselője aláírásával igazolja.

V. A költségvetési gazdálkodás rendje

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a helyi önkormányzat hivatala látja el.

A helyi önkormányzat hivatala ellátja a belső ellenőrzési feladatot a nemzetiségi önkormányzat számára.

A Kötelezettségvállalás rendje:

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.

Az Áht. 2. § (1) bekezdés o) pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok és az EU forrásból származó pénzeszközként nyilvántartott pénzeszközök terhére fizetési kötelezettség - így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló – vállalásáról szóló, szabályszerűen megtett jognyilatkozat. A kötelezettségvállalás csak írásban és az arra jogosult személy pénzügyi ellenjegyzése után történhet.

Előzetes írásbeli kötelezettségvállalás szükséges a gazdasági eseményenként 100.000 Ft-ot meghaladó kifizetések, jogerős és végrehajtható bírósági, hatósági döntéseken, kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettségek, továbbá pénzügyi szolgáltatások igénybeviteléhez kapcsolódó kiadások esetében. A kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás, teljesítésigazolás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat fenti esetekben is alkalmazni kell.

1. A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről.
2. A nyilvántartásnak tartalmazni kell legalább:
 - a kötelezettségvállalás azonosító számát,
 - a kötelezettségvállalás alapjául szolgáló dokumentum megnevezését, iktatószámát és keltét,
 - a kötelezettségvállaló nevét,
 - a kötelezettségvállalás tárgyát,
 - a kötelezettségvállalás összegét,
 - a kötelezettségvállalás évek és előirányzatok szerinti megoszlását,
 - a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá
 - a teljesítési adatokat.
3. A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást a helyi önkormányzat hivatala gazdálkodási ügyintézője vezeti. A kötelezettségvállalás nyilvántartó – nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

Pénzügyi ellenjegyzés:

1. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a helyi önkormányzat hivatala gazdálkodási ügyintézője írásban jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.
2. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.
3. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzési feladataival megbízott személynek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy
 - a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, illetve a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
 - a kifizetés időpontjában a fedezet biztosított, rendelkezésre áll,
 - a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
4. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót.
5. Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

Érvényesítés:

1. Az érvényesítést a jegyző által megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője végzi.
2. A teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell
 - az összegszerűséget,
 - a fedezet meglétét és azt, hogy
 - a megelőző ügymenetben az Áht., az Ávr. és az Áhsz., továbbá a vonatkozó Szabályzat előírásait betartották-e.
3. Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
4. Az érvényesítésnek – az „érvényesítve” megjelölésen kívül – tartalmaznia kell
 - a megállapított összeget,
 - az érvényesítés dátumát és
 - az érvényesítő aláírását.
5. Az érvényesítés az utalványon kerül rávezetésre.

A teljesítés igazolása:

1. A teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére jogosult kötelezettségvállaló továbbá az általa írásban kijelölt személy.
2. A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik.
3. A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell
 - a kiadások teljesítésének jogosságát,
 - a kiadások összegszerűségét,
 - ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését.
4. A teljesítésigazolás

- a számlán „A teljesítést összecszerűségében is igazolom” szöveg rávezetésével,
- a teljesítés igazolásának dátumával, és
- a teljesítésigazolásra jogosult személy aláírásával történik.

Utalványozás:

1. A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor. Készpénz a házipénztárból akkor fizethető ki, ha a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt legalább 2 munkanappal megelőzően a helyi önkormányzat hivatala pénztári feladatokkal megbízott köztisztviselőjének jelzi.
 2. Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az utalványrendeletre rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet.
 3. A készpénzes fizetési mód kivételével az utalványon fel kell tüntetni:
 - az „utalvány” szót,
 - a költségvetési évet,
 - a befizető és a kedvezményezett megnevezését, címét, bankszámlájának a számát,
 - a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
 - a megterhelendő, jóváírandó pénzforgalmi számlaszámát és megnevezését,
 - a bevétel, kiadás egységes rovatrend és kormányzati funkció szerinti számát és megnevezését, a terheléssel, jóváírással (kifizetéssel, bevételezéssel) érintett pénzeszköz államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti könyvviteli számlájának számát és megnevezését,
 - a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
 - a keltezést, valamint az utalványozó aláírását,
 - az érvényesítést.

A rövidített utalványon – készpénzfizetési mód bizonylaton – az előzőekben felsoroltak közül a számla okmányon már feltüntetett adatokat nem kell megismételni.
- Nem kell külön utalványozni:
- a termékértékesítésből, szolgáltatásból – számla, egyszerűsített számla, számlát helyettesítő okirat, készpénzáttutalás alapján – befolyó, valamint
 - a közigazgatási hatósági határozaton alapuló bevétel beszédését,
 - továbbá a fizetési számla vezetésével és az azon végzett műveletekkel kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások kiadásait,
 - az EU forrásokból nyújtott támogatások lebonyolítási számláról történő kifizetését,
 - a fedezetkezelői számláról, illetve a fedezetkezelői számlára történő utalás esetén az építetetői fedezetbiztosítási számláról történő kifizetéseket.
4. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
 5. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
 6. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.
 7. A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre és a teljesítésigazolásra jogosult személyek nevével és aláírás mintájáról a helyi önkormányzat hivatala nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetéséért költségvetési ügyintéző a felelős.

VI. A nemzetiségi önkormányzat számlavezetése

A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet.

A nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi szolgáltatója: OTP Bank Nyrt. 7940 Szentlőrinc Munkácsy u. 16.

VII. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

1. A helyi önkormányzat hivatala a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásától elkülönítetten, önállóan vezeti.
2. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a felelős.
3. A német nemzetiségi önkormányzat számára az önkormányzati hivatal közérdekű adatokra vonatkozó közzétételi kötelezettségét a Hetvehelyi települési önkormányzat honlapján teljesíti, amellyel kapcsolatosan a nemzetiségi önkormányzatot költség nem terheli.
4. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján az általános közzétételi listát a 3. pont szerint teszik közzé.

VIII. Egyéb rendelkezések

1. A helyi önkormányzat tulajdonában lévő LWX-886 forgalmi rendszámú Renault gépkocsit szükség esetén – előzetes egyeztetést követően – a nemzetiségi önkormányzat kötelező közfeladatai ellátásával kapcsolatosan igénybe veheti.
2. A Hetvehely Petőfi u. 1. szám alatti Hetvehely Község Önkormányzat tulajdonában lévő német tájházat a helyi önkormányzat üzemeltetésre átadja a nemzetiségi önkormányzatnak. Nemzetiségi önkormányzat vállalja, hogy a tájház takarítását, virágosítását, illetve a vendégeknek történő bemutatását folyamatosan ellátja.

IX. Vegyes rendelkezések

A költségvetés tervezésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatok, határidők összegzése:

A nemzetiségi önkormányzat határozatot hoz:

- Nemzetiségi önkormányzat költségvetéséről tárgyév február 15-ig
- Nemzetiségi önkormányzat zárszámadásáról tárgyévet követő április 30-ig (hatályba lépés május 31-ig)
- Nemzetiségi önkormányzat féléves beszámolójáról tárgyév szeptember 15-ig.
- Nemzetiségi önkormányzat $\frac{3}{4}$ éves beszámolójáról tárgyév október 31-ig.
- Nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak módosításáról, azonnal.
- Nemzetiségi önkormányzat és a helyi önkormányzat között létrejött megállapodás felülvizsgálatáról – minden év január 31-ig.

X. Záró rendelkezések

1. Szerződő felek kijelentik, hogy a jövőben az éves költségvetési beszámoló és az éves költségvetési terv elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.

2. Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét a települési és a nemzetiségi önkormányzatnak jelzi. A települési és a nemzetiségi önkormányzat képviselőtestülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.
3. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a köztük 2022. január 31. napján létrejött, Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete által hozott 6/2022.(I.19.) számú, valamint Hetvehelyi Német Nemzetiségi Önkormányzat által hozott 1/2022. (I.31.) számú határozatokkal elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Az együttműködési megállapodást Hetvehely Község Önkormányzat Képviselőtestülete a .../2023. (.....) számú határozatával, Hetvehelyi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2023. (.....) számú határozatával jóváhagyta. Rendelkezéseit az aláírás napjától kell alkalmazni.

Hetvehely, 2023. január 31.

.....
Hetvehely Község Önkormányzat
polgármestere

.....
Hetvehelyi Német Nemzetiségi Önkormányzat
elnöke

Együttműködési megállapodás

mely létrejött egyrészről

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete (székhelye: 7681 Hetvehely Rákóczi u. 36. adószáma: 15331775-2-02, törzskönyvi nyilvántartási száma: 331779, képviseli Wágner Antal polgármester) a továbbiakban helyi önkormányzat

másrészről

Hetvehelyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete (székhelye: 7681 Hetvehely Rákóczi u. 36. adószáma: 15786917-1-02, törzskönyvi nyilvántartási száma: 786915, képviseli: Bogdán Mátyás elnök) a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat – felek együttesen Szerződő felek – között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80.§ (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 27.§ (2) bekezdése alapján, az alulírt helyen és időben az alábbi tartalommal:

Szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a nemzetiségi önkormányzat helyiséghasználatával, a Njtv. 80.§ (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Njtv.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (Mötv.)
- az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.)
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. Rendelet (Áhsz.)
- a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről

I. Az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére előzetes egyeztetés alapján havonta igény szerint, de legalább 32 órában ingyenesen biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges helyiséghasználatot. A helyiség használatához kapcsolódó tárgyi, technikai infrastruktúra, valamint a rezsiköltséget a helyi önkormányzat viseli.
2. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati hivatala (továbbiakban a helyi önkormányzat hivatala) útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, melynek keretében a helyi önkormányzat hivatala ellátja:
 - a) a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése);
 - b) a képviselő-testületi és tisztségviselők döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntéshozatalhoz szükséges nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat;

- c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;
 - d) szakmai segítségnyújtást;
 - e) a nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzési feladatait.
3. A 2. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatára kivételével – a helyi önkormányzat viseli.
4. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére a feladata ellátáshoz szükséges és jelen együttműködési megállapodás függelékében részletesen felsorolt tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt Hetvehely Rákóczi utca 36. sz. alatti helyiséget biztosítja.

II. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése, tartalma, határideje

1. A jegyző, vagy az általa megbízott személy a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat - a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően - közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.
2. A helyi nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23.§-ban és az Ávr 24. és 26-28.§-ában foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell:
- a) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban;
 - b) a nemzetiségi önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatai költségvetési szervenként, kiemelt előirányzatonként részletezve,
 - c) a költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban,
 - d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevétele (összegét),
 - e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételeket és kiadásokat működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban;
 - f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt;
 - g) a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket;
 - h.) amennyiben a nemzetiségi önkormányzat irányítása alá tartozik költségvetési szerv, akkor annak a bevételi és kiadási előirányzatait, engedélyezett létszámát is.
4. A helyi önkormányzati hivatal által elkészített költségvetési előterjesztést és a határozat tervezetét, a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat képviselőtestülete elé.

III. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, ahhoz módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

IV. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

A helyi önkormányzat hivatala az Áht. 27.§. (2) bekezdése szerint ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési,

finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzataiban a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan elkülönülten szabályozza. A belső szabályzatok megismerését a nemzetiségi önkormányzat elnöke és gazdálkodási feladattal megbízott képviselője aláírásával igazolja.

V. A költségvetési gazdálkodás rendje

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a helyi önkormányzat hivatala látja el.

A helyi önkormányzat hivatala ellátja a belső ellenőrzési feladatot a nemzetiségi önkormányzat számára.

A Kötelezettségvállalás rendje:

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.

Az Áht. 2. § (1) bekezdés o) pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok és az EU forrásból származó pénzeszközként nyilvántartott pénzeszközök terhére fizetési kötelezettség - így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló – vállalásáról szóló, szabályszerűen megtett jognyilatkozat. A kötelezettségvállalás csak írásban és az arra jogosult személy pénzügyi ellenjegyzése után történhet.

Előzetes írásbeli kötelezettségvállalás szükséges a gazdasági eseményenként 100.000 Ft-ot meghaladó kifizetések, jogerős és végrehajtható bírósági, hatósági döntéseken, kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettségek, továbbá pénzügyi szolgáltatások igénybeviteléhez kapcsolódó kiadások esetében. A kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás, teljesítésigazolás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat fenti esetekben is alkalmazni kell.

1. A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről.

2. A nyilvántartásnak tartalmazni kell legalább:

- a kötelezettségvállalás azonosító számát,
- a kötelezettségvállalás alapjául szolgáló dokumentum megnevezését, iktatószámát és keltét,
- a kötelezettségvállaló nevét,
- a kötelezettségvállalás tárgyát,
- a kötelezettségvállalás összegét,
- a kötelezettségvállalás évek és előirányzatok szerinti megoszlását,
- a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá
- a teljesítési adatokat.

3. A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást a helyi önkormányzat hivatala gazdálkodási ügyintézője vezeti. A kötelezettségvállalás nyilvántartó – nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

Pénzügyi ellenjegyzés:

1. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a helyi önkormányzat hivatala gazdálkodási ügyintézője írásban jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.
2. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.
3. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzési feladataival megbízott személynek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy
 - a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, illetve a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
 - a kifizetés időpontjában a fedezet biztosított, rendelkezésre áll,
 - a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
4. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót.
5. Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

Érvényesítés:

1. Az érvényesítést a jegyző által megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője végzi.
2. A teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell
 - az összegszerűséget,
 - a fedezet meglétét és azt, hogy
 - a megelőző ügymenetben az Áht., az Ávr. és az Áhsz., továbbá a vonatkozó Szabályzat előírásait betartották-e.
3. Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
4. Az érvényesítésnek – az „érvényesítve” megjelölésen kívül – tartalmaznia kell
 - a megállapított összeget,
 - az érvényesítés dátumát és
 - az érvényesítő aláírását.
5. Az érvényesítés az utalványon kerül rávezetésre.

A teljesítés igazolása:

1. A teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére jogosult kötelezettségvállaló továbbá az általa írásban kijelölt személy.
2. A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik.
3. A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell
 - a kiadások teljesítésének jogosságát,
 - a kiadások összegszerűségét,
 - ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését.
4. A teljesítésigazolás

- a számlán „A teljesítést összecszerűségében is igazolom” szöveg rávezetésével,
- a teljesítés igazolásának dátumával, és
- a teljesítésigazolásra jogosult személy aláírásával történik.

Utalványozás:

1. A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor. Készpénz a házipénztárból akkor fizethető ki, ha a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt legalább 2 munkanappal megelőzően a helyi önkormányzat hivatala pénztári feladatokkal megbízott köztisztviselőjének jelzi.
2. Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az utalványrendeletre rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet.
3. A készpénzes fizetési mód kivételével az utalványon fel kell tüntetni:
 - az „utalvány” szót,
 - a költségvetési évet,
 - a befizető és a kedvezményezett megnevezését, címét, bankszámlájának a számát,
 - a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
 - a megterhelendő, jóváírandó pénzforgalmi számlaszámát és megnevezését,
 - a bevétel, kiadás egységes rovatrend és kormányzati funkció szerinti számát és megnevezését, a terheléssel, jóváírással (kifizetéssel, bevételezéssel) érintett pénzeszköz államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti könyvviteli számlájának számát és megnevezését,
 - a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
 - a keltezést, valamint az utalványozó aláírását,
 - az érvényesítést.

A rövidített utalványon – készpénzfizetési mód bizonylaton – az előzőekben felsoroltak közül a számla okmányon már feltüntetett adatokat nem kell megismételni.
- Nem kell külön utalványozni:
 - a termékértékesítésből, szolgáltatásból – számla, egyszerűsített számla, számlát helyettesítő okirat, készpénzáttutalás alapján – befolyó, valamint
 - a közigazgatási hatósági határozaton alapuló bevétel beszédését,
 - továbbá a fizetési számla vezetésével és az azon végzett műveletekkel kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások kiadásait,
 - az EU forrásokból nyújtott támogatások lebonyolítási számláról történő kifizetését,
 - a fedezetkezelői számláról, illetve a fedezetkezelői számlára történő utalás esetén az építetetői fedezetbiztosítási számláról történő kifizetéseket.
4. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
5. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
6. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.
7. A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre és a teljesítésigazolásra jogosult személyek nevével és aláírás mintájáról a helyi önkormányzat hivatala nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetéséért költségvetési ügyintéző a felelős.

VI. A nemzetiségi önkormányzat számlavezetése

A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet.

A nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi szolgáltatója: OTP Bank Nyrt. 7940 Szentlőrinc Munkácsy u. 16.

VII. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

1. A helyi önkormányzat hivatala a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásától elkülönítetten, önállóan vezeti.
2. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a felelős.
3. A roma nemzetiségi önkormányzat számára az önkormányzati hivatal közérdekű adatokra vonatkozó közzétételi kötelezettségét a Hetvehelyi települési önkormányzat honlapján teljesíti, amellyel kapcsolatosan a nemzetiségi önkormányzatot költség nem terheli.
4. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján az általános közzétételi listát a 3. pont szerint teszik közzé.

VIII. Egyéb rendelkezések

1. A Hetvehely 80/7 hrsz. alatti Hetvehely Község Önkormányzat tulajdonában lévő roma bemutatóhelyet a helyi önkormányzat üzemeltetésre átadja a nemzetiségi önkormányzatnak. Nemzetiségi önkormányzat vállalja, hogy a bemutatóhely takarítását, virágosítását, illetve a vendégeknek történő bemutatását folyamatosan ellátja.

IX. Vegyes rendelkezések

A költségvetés tervezésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatok, határidők összegzése:

A nemzetiségi önkormányzat határozatot hoz:

- Nemzetiségi önkormányzat költségvetéséről tárgyév február 15-ig
- Nemzetiségi önkormányzat zárszámadásáról tárgyévet követő április 30-ig (hatályba lépés május 31-ig)
- Nemzetiségi önkormányzat féléves beszámolójáról tárgyév szeptember 15-ig.
- Nemzetiségi önkormányzat ¾ éves beszámolójáról tárgyév október 31-ig.
- Nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak módosításáról, azonnal.
- Nemzetiségi önkormányzat és a helyi önkormányzat között létrejött megállapodás felülvizsgálatáról – minden év január 31-ig.

X. Záró rendelkezések

1. Szerződő felek kijelentik, hogy a jövőben az éves költségvetési beszámoló és az éves költségvetési terv elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.
2. Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét a települési és a nemzetiségi önkormányzatnak jelzi. A települési és a

nemzetiségi önkormányzat képviselőtestülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.

3. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a köztük 2022. január 31. napján létrejött, Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete által hozott 6/2022.(I.19.) számú, valamint Hetvehelyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat által hozott 10/2022. (I.27.) számú határozatokkal elfogadott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Az együttműködési megállapodást Hetvehely Község Önkormányzat Képviselőtestülete a .../2023.(.....) számú határozatával, Hetvehelyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselőtestülete a .../2023. (.....) számú határozatával jóváhagyta. Rendelkezéseit az aláírás napjától kell alkalmazni.

Hetvehely, 2023. január 31.

.....
Hetvehely Község Önkormányzat
polgármestere

.....
Hetvehelyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
elnöke

Hetvehely Község Önkormányzat
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.
Telefon: +73/578-528
Email: hetvehelykirendeltsseg@szentlorinc.hu
Honlap: www.hetvehely.hu



Hetvehely Község Önkormányzata
ELŐTERJESZTÉS

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2023. január 30-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Beszámoló a Polgármester 2022. évben kivett szabadságáról
Előterjesztő:	dr. Tóth Sándor – jegyző Wágner Antal - polgármester
Előterjesztést készítette:	Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Tóth Sándor jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Költségvetési hatása	van, a költségvetésben a fedezet biztosított
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény 225/C. § (1) bekezdése szerint a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizenégy munkanap pótszabadságra jogosult.

A (2) bekezdés szerint a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy Wágner Antal polgármester 2022-ben az alábbi napokon töltötte rendes szabadságát:

január 10 – február 4	20 nap
augusztus 16 – 19	4 nap
szeptember 5-9	5 nap
december 23 – 2023. január 6	10 nap

Kivett szabadság napok száma: 39 nap

Hetvehely, 2023. január 23.

Kelenfiné Barics Rita
kirendeltség-vezető

Hetvehely Község Önkormányzat
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.
Telefon: +36/578-528
Email: hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu
Honlap: www.hetvehely.hu



Határozati javaslat:

**Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023. (....) KT. Határozata
Beszámoló a Polgármester 2022. évben kivett szabadságáról**

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Wágner Antal polgármester 2022. évben kivett szabadságáról szóló beszámolóját, és úgy határozott, hogy a tájékoztatást elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület
Végrehajtásért felel: Wágner Antal polgármester
Határidő: azonnal

Hetvehely Község Önkormányzat
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.
Telefon: +36/578-528
Email: hetvehelykirendeltsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.hetvehely.hu



**Hetvehely Község Önkormányzata
ELŐTERJESZTÉS**

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2023. január 30-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a polgármester 2023. évi szabadságának ütemezéséről
Előterjesztő:	dr. Tóth Sándor – jegyző Wágner Antal - polgármester
Előterjesztést készítette:	Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Tóth Sándor jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Költségvetési hatása	van, a költségvetésben a fedezet biztosított
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>

Tisztelt Képviselő-testület!

A községi tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény 225/C. § (1) bekezdése szerint a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizenegy munkanap pótszabadságra jogosult.

A (2) bekezdés szerint a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőket, hogy 2023-ben az alábbi ütemezésben kívánom kivenni az éves rendes szabadságomat:

SZABADSÁG ÜTEMTERV 2023. ÉVRE
WÁGNER ANTAL POLGÁRMESTER

TERVEZETT SZABADSÁG	IGÉNYBE VETT NAPOK SZÁMA
2023. március 6 – 10.	5 nap
2023. április 3 – 6.	4 nap
2023. május 22 – 31.	7 nap
2023. június 26 – 30.	5 nap
2023. augusztus 7 - 25	15 nap
2023. december 27 - 29.	3 nap
	39 NAP

Hetvehely Község Önkormányzat
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.
Telefon: +73/578-528
Email: hetvehelykirendeltség@szentlorinc.hu
Honlap: www.hetvehely.hu



Hetvehely, 2023. január 23.

Wágner Antal
polgármester

Határozati javaslat:

**Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2023.(.....) Kt. határozata
A polgármester 2023. évi szabadságáról**

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester 2023. évi szabadságáról szóló ütemezést megtárgyalta és azt az alábbiak szerint jóváhagyja:

TERVEZETT SZABADSÁG	IGÉNYBE VETT NAPOK SZÁMA
2023. március 6 – 10.	5 nap
2023. április 3 – 6.	4 nap
2023. május 22 – 31.	7 nap
2023. június 26 – 30.	5 nap
2023. augusztus 7 - 25	15 nap
2023. december 27 - 29.	3 nap
	39 NAP

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet folyamatosan tájékoztassa.

Felelős: Wágner Antal polgármester
Dr. Tóth Sándor jegyző
Határidő: folyamatos