

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. május 22-én 17.00 órai kezdettel megtartott üléséről.

Az ülés helye: Szolgáltatóház 7681 Hetvehely Rákóczi u. 40.

Jelen vannak: Wágner Antal polgármester, Pásztory Csongor alpolgármester, Bagó Jánosné képviselő jelent meg. Takács Viktor és Grunda János képviselők igazoltan vannak távol.

Jelenléti ív csatolva. (1. sz. melléklet)

Wágner Antal: Tisztelettel köszönti a képviselő-testület tagjait, hetvehelyi kirendeltség-vezetőjét, a német és roma nemzetiségi önkormányzatok képviselőit.

Megállapítja, hogy a testületből 3 fő jelent meg az ülésen. A testület 3 fővel határozatképes, az ülést megnyitja.

Meghívó csatolva. (2. sz. melléklet)

Wágner Antal polgármester javasolta az alábbi napirendi pontok tárgyalását az ülés keretében:

Napirendi pontok:

1.) Előterjesztés Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról szóló rendeletéről

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

2.) Előterjesztés a Magyar Államkincstár ellenőrzési jelentéséről

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

3.) Előterjesztés a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretének megállapításáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

4.) Előterjesztés a külterületi helyi közutak fejlesztése című VP6-7.2.1.1-21 számú projekt likvidtervéről

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

5.) Előterjesztés a 2023. évi Magyar Falu Program Út, híd, járda pályázatról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

6.) Előterjesztés a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok 2022. évi ellátásáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

7.) Előterjesztés a közterület karbantartási szerződésről

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

8.) Előterjesztés az illegálisan elhelyezett hulladék elszállításáról, terület lezárásáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

9.) Kubota munkagép értébecslése, hasznosítása

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

10.) Szentlőrinc és környéke Mentőalapítvány támogatási kérelme

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

11.) Beszámoló a két ülés közt végzett munkáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

12.) Egyebek

Napirendek tárgyalása:

Első napirendi pont tárgyalása:

Előterjesztés Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról szóló rendeletéről

Wágner Antal polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (3. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül megalkották az alábbi rendeletet:

**Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2023. (V. 23.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról**

Rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi. (4. sz. melléklet)

Második napirendi pont tárgyalása:

Előterjesztés a Magyar Államkincstár ellenőrzési jelentéséről

Wágner Antal polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (5. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

**Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
44/2023. (V. 22.) Kt. határozata
a Magyar Államkincstár 2022. évi ellenőrzési jelentéséről**

1. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő – testülete a Magyar Államkincstár 2022. évi ellenőrzési jelentéséről készült előterjesztést részletesen megtárgyalta és tudomásul vette.
2. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő – testülete felkéri a polgármestert, és a jegyzőt, hogy a jelentés III. pontja az ellenőrzési megállapítások és javaslatok alapján készítsen el a szükséges intézkedési tervet.

Felelős: Képviselő – testület

Végrehajtásért felelős: Wágner Antal polgármester, Dr. Tóth Sándor jegyző

Határidő: 2023. május 31.

Harmadik napirendi pont tárgyalása:

Előterjesztés a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretének megállapításáról

Wágner Antal polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (6. sz. melléklet)

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

**Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
45/2023. (V. 22.) Kt. határozata
a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretének csökkentéséről**

1. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretének csökkentése kapcsán az alábbi döntést hozza:
 - a. a Település Gazdálkodási irodavezető munkakört megszünteti a feladat átszervezését rendeli el;
 - b. a gépjárművezető. munkakört megszünteti a feladat átszervezését rendeli el, Szentlőrinc Város Önkormányzatához, munkáltatói jogutódlással;
 - c. a karbantartó. munkakört megszünteti a feladat átszervezését rendeli el, Szentlőrinc Város Önkormányzatához, munkáltatói jogutódlással;
 - d. a karbantartó. munkakört megszünteti a feladat átszervezését rendeli el, Szentlőrinc Város Önkormányzatához, munkáltatói jogutódlással;
 - e. a karbantartó. munkakört megszünteti a feladat átszervezését rendeli el, Szentlőrinc Város Önkormányzatához, munkáltatói jogutódlással;
 - f. a pályázati referens munkakört megszünteti a feladat átszervezését rendeli el, Szentlőrinc Város Önkormányzatához, munkáltatói jogutódlással;
 - g. a pályázati referens munkakört megszünteti a feladat átszervezését rendeli el, Szentlőrinc Város Önkormányzatához, munkáltatói jogutódlással;
 - h. a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretét 44 főben határozza meg.
2. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a döntése alapján kezdeményezze a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretének csökkentése kapcsán, az 1. pontban meghatározott döntésének jóváhagyását a hivatalt fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinél, és a döntésükről Szentlőrinc Város Önkormányzat Képviselő-testületét tájékoztassa.
3. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy 1. pont szerinti döntését az Alapító Okiratban és a SZMSZ -ben vezesse át, hivatalt fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinek egyetértő döntése esetén, kihirdetéséről gondoskodjon, és az Alapító Okirat és a SZMSZ jóváhagyása után a szükséges munkáltatói döntéseket hozza meg.
4. Hetvehely Község Önkormányzat jelenlegi döntését azzal a kitételrel hozza, hogy Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal részére a létszámleépítéssel járó többlet költségek fedezetét Szentlőrinc Város Önkormányzata, a 2023. évi költségvetéséből, működési támogatás címen biztosítja, ahhoz Hetvehely Község Önkormányzata nem járul hozzá.

Felelős: képviselő-testület

Végrehajtásért felel: Dr. Tóth Sándor jegyző

Határidő: Értelemszerűen A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalt érintő döntések tekintetében a Hivatalt alkotó önkormányzatok jóváhagyó döntése szükséges.

Erről értesül: A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalt alkotó önkormányzatok

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének

46/2023. (V. 22.) Kt. határozata

a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

1. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy felhatalmazza a jegyzőt, hogy az SZMSZ egységes szerkezetének kihirdetéséről valamennyi társönkormányzat által történő jóváhagyását követően gondoskodjon.

2. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal állományában álló (munkáltatói jogelőd) egy gépjárművezető, a három karbantartó és a két pályázati referens Szentlőrinc Város Önkormányzathoz munkáltatói jogutódlással történő átszervezéséhez hozzájárul.

Felelős: Képviselő-testület

Végrehajtásért felel: Wágner Antal polgármester és Dr. Tóth Sándor jegyző,
Határidő: Értelemszerűen A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalt érintő döntések tekintetében a Hivatalt alkotó önkormányzatok jóváhagyó döntése szükséges.

Erről értesül: Társönkormányzatok

Negyedik napirendi pont tárgyalása:

A külterületi helyi közutak fejlesztése című VP6-7.2.1.1-21 számú projekt likvidtervéről

Wágner Antal polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (7. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 3 igen szavazattal, ellenszavazat, egy tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő- testületének

47/2023. (V.22.) Kt. határozata

Külterületi helyi közutak fejlesztése tárgyú VP6-7.2.1.1-21 kódszámú pályázat előleg igényléséről

Hetvehely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, a vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, tárgyában a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú pályázati felhívásra pályázatot nyújtott be, mely pályázathoz a szükséges önerőt az alábbiakban részletezve biztosítja.

A felújítandó útszakaszok: 0270, 0272, 0285 hrsz.

Beruházási költség mindösszesen bruttó:	51 513 733	.-Ft
Igényelt támogatás (95%) bruttó:	48 938 043	.-Ft
Szükséges önerő (5%) bruttó:	2 575 690	.-Ft
Lekérhető előleg (igényelt támogatás 50%-a) bruttó:	24 469 021	.-Ft

A pályázati intenzitás 95 %-os. A Képviselő-testület a megvalósításhoz szükséges 5% önerőt – melynek összege 24 469 021 Ft - a 2023. évi költségvetésében biztosítja.

Határidő: 2023. május 31.

Felelős: Wágner Antal polgármester
Végrehajtásban közreműködik: jegyző

Ötödik napirendi pont tárgyalása:

Előterjesztés a 2023. évi Magyar Falu Program Út, híd, járda pályázatról

Wágner Antal polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (8. sz. melléklet)

Bagó Jánosné képviselő: Igen, azt gondolom, hogy mivel az előző évben el lett utasítva a pályázat, újra legyen benyújtva.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
48/2023. (V. 22.) Kt. határozata
Magyar Falu Program Út, híd, járda pályázat benyújtásáról

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Magyar Falu Program keretében megjelent Út, híd, járda felújítás kiírásra benyújtja pályázatát az Ady utcai út felújításra. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tervek aktualizálásának megrendelésére, valamint a pályázat benyújtására.

Felelős: Wágner Antal polgármester
Határidő: 2023. július 14.

Hatodik napirendi pont tárgyalása:

Előterjesztés a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok 2022. évi ellátásáról

Wágner Antal polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (9. sz. melléklet)

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
49/2023. (V.22.) Kt. határozata
a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2022. évi átfogó értékeléséről

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2022. évi ellátásáról szóló átfogó értékelést megtárgyalta, azt elfogadja.

Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2022. évi értékelést megküldje a Baranya Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére.

Felelős: Wágner Antal polgármester
Végrehajtásért felel: dr. Tóth Sándor jegyző
Határidő: 2023. május 31.

Hetedik napirendi pont tárgyalása:

Előterjesztés a közterület karbantartási szerződésről

Wágner Antal polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (10. sz. melléklet)

Elmondja, hogy a tavalyi évhez hasonlóan, az idei évben is igénybe kell venni fűnyíráshoz a vállalkozókat. Természetesen, amit lehet azt géppel lenyírja a karbantartónk, a falugondnok és magam is, de csak akkor tudunk nyírni, ha időnk engedi.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 3 igen szavazattal, ellenszavazat, egy tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
50/2023. (V. 22.) Kt. határozata
a 2023. évi közterületkarbantartási szerződésről

Hetvehely Község Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a közterület karbantartásra vonatkozó szerződés tervezetét.

Képviselő-testület úgy határozott, hogy a település közterületeinek karbantartására szerződést köt Hering Tibor egyéni vállalkozóval (7681 Hetvehely Petőfi u. 22.; adószáma: 63392119-1-22) 2023. május 1. napjától 2023. december 31. napjáig a szerződés 1. sz. melléklete szerinti területek tekintetében, az előterjesztés szerinti tartalommal.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Wágner Antal polgármester

Határidő: azonnal

Nyolcadik napirendi pont tárgyalása:

Előterjesztés az illegálisan elhelyezett hulladék elszállításáról, terület lezárásáról

Wágner Antal polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (11. sz. melléklet)

Elmondja, hogy egy bejelentés érkezett, hogy a Hetvehely 0133/1 hrsz-ú önkormányzat tulajdonát képező ingatlanon ismeretlen tettesek illegális hulladékot pakoltak le, mely 3 konténer mennyiségű. Sajnos semmilyen beazonosító jelet nem találtunk a hulladék között. Gondolom, hogy céges lehetett, mert szállítószalagtól kezdve különböző alkatrészek és hullámpala, valamint építési törmelék lehetett találni.

Ilyen esetben, amikor nem ismerjük az elkövetőt, az önkormányzatnak feladata a hulladék elszállítása a saját költségén. Előzetes kalkuláció szerint a hulladék elszállítása megközelíti a 200.000 Ft összeget.

A konténereket megrendeltük, és baráti alapon egy rakodógépet biztosít számunkra a Léber Kft. továbbá, szeretném jelezni, hogy az ingatlant egy saját használatú úton lehet megközelíteni, amit le kívánunk zárni, hogy a későbbiekben ne lehessen megközelíteni a területet. Egy sorompóra gondoltunk, amit lakattal lehet zárni. Ha valakinek bejárást biztosítunk az ingatlanra, akkor az önkormányzat hivatalában lehet megkapni a lakatkulcsot.

Bagó Jánosné képviselő: Egyetértek a polgármester úrral, zárjuk le a területet, hogy a későbbiekben ne lehessen az út mellé pakolni a szemetet. Érthetetlen ez a magatartás, és reméljük megtaláljuk az elkövetőt.

Pásztory Csongor alpolgármester: Természetesen egyetértek a terület lezárásával és sorompó kihelyezésével. A költségeket természetesen elfogadom, mert megoldást kell találnunk, és ezt csak a költségek viselésével lehet.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 3 igen szavazattal, ellenszavazat, egy tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének

51/2023. (V. 22.) Kt. határozata

illegális hulladék Hetvehely 0133/1 hrsz-ú ingatlanról történő elszállításáról, terület lezárásáról

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a tulajdonában lévő Hetvehely 0133/1 hrsz-ú ingatlanról, az ott illegálisan elhelyezett hulladékot elszállíttatja.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlan gépjárművel történő megközelíthetőségének megakadályozása érdekében intézkedjen.

Felelős: Wágner Antal polgármester

Határidő: 2023. június 30.

Kilencedik napirendi pont tárgyalása:

Kubota munkagép értébecslése, hasznosítása

Wágner Antal polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (12. sz. melléklet)

Wágner Antal polgármester elmondja, hogy az önkormányzat a közfoglalkoztatás keretében szerezte be a munkagépet, mely útépitéshez kellett. A gép használt állapotában került az önkormányzat tulajdonába, ami az elmúlt évtizedben használhatatlan állapotba került.

Az elavult gépre komoly költségeket kellene fordítani, hogy újra használni lehessen.

Azt gondolom, hogy észszerűbb lenne a gépet értékesíteni. Amúgy is szükséges lenne az önkormányzat működéséhez forrást szerezni. Ez is egy lehetőség lenne.

A KX 41 típusú minikotró gépet hivatalos értébecslővel megnéztük.

Bagó Jánosné képviselő: A gép értékesítésével és az árával egyetértek. Kérem, hogy helyben is legyen meghirdetve, mert talán helyi ember is megvenné.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 3 igen szavazattal, ellenszavazat, egy tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének

52/2023. (V. 22.) Kt. határozata

Kubota munkagép értébecslése, hasznosítása

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az értébecslés alapján eladásra meghirdeti az üzemképtelen állapotban lévő Kubota munkagépet.

Felelős: Wágner Antal polgármester

Határidő: 2023. június 15.

Tizedik napirendi pont tárgyalása:

Szentlőrinc és környéke Mentőalapítvány támogatási kérelme

Wágner Antal polgármester ismertette a kérelmet. (13. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, majd a képviselők 3 igen szavazattal, ellenszavazat, egy tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének

53/2023. (V. 22.) Kt. határozata

Szentlőrinc és környéke Mentőalapítvány támogatásáról

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Szentlőrinc és környéke Mentőalapítvány részére egyszeri 50.000,- Ft támogatást biztosít.

Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a támogatás összegének átutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Wágner Antal polgármester

Határidő: 2023. augusztus 31.

Tizenegyedik napirendi pont tárgyalása:

Beszámoló a két ülés között végzett munkáról

Wágner Antal polgármester beszámolt a két ülés között végzett munkáról:

Rafziak fogadása:

Április 24-27 között fogadtuk a Rafzi vendégeket a testvértelepülésünkről. Köszönöm mindenki segítségét, akik bármily módon hozzájárultak a vendégek fogadásához. Írtak egy levelet, melyben köszönik, hogy ilyen kellemes fogadtatásban volt részük. Köszönik a programokat, melyben nagyon jól érezték magukat. Köszönik, hogy az utolsó estén meghívtuk a már Rafzban járt lakóinkat. Külön köszönik az ajándékokat, amit kaptak. Nagyon köszönték, hogy a kisvasúttal mehettek Sasrétre, és ott vacsorázhattunk. Szép gesztus volt, hogy a Klári utánunk jött kocsival. Magam is írtam egy köszönő levelet, melyben újra megköszöntem az ajándékukat és a támogatást. 2025-ben lesz 30 éves a kapcsolatunk, melyet Rafzban kívánnák megünnepelni. Erre az alkalomra egy nagyobb létszámot várnak.

Támogatási szerződés aláírása:

Az Nymtit és az Energiaügyi Minisztérium, illetve a tagtelepülések április 28-án aláírták a támogatási szerződést, mely 15.400.000 Ft. A támogatás összege a múlt héten átutalásra került.

A támogatás feltételrendszere megváltozott, sokkal többet kell szerepelni, amit videóval, képekkel kell igazolni, valamint két-három perces riportokat kell készíteni minden alkalommal, amikor a kutatás ügyében és érdekében történik valami. A támogatás differenciált elosztásban kerül megítélésre, az igazolt munkától függően, és a teljesítés igazolást az RHK Kft fogja kiállítani.

Teljes személyi átszervezés történt a Paks II. ügyben, valamint a kutatást érintő RHK Kft -ben is.

Niels Bohr iskolák közötti verseny:

Május 8-án XVII. alkalommal került megrendezésre a Niels Bohrról elnevezett fizika, kémia Nymtit tagtelepülések iskoláinak versenyére. Tizenegy tagtelepülés iskoláinak 7-8 osztályos tanulói mérik össze az adott tárgyban a tudásukat. A verseny minden évben Hetvehelyen kerül megrendezésre a sportcsarnokban. Tizenegyszer négy fős csapatok számára Nagy Beatrix tanárnő állítja össze a kérdéseket az RHK Kft munkatársainak segítségével. Az idei évben Boda község csapata szerezte meg az első helyet, mely egyben a vándorserleg elnyerését is jelentette. Második helyezett Cserkút csapata lett, míg a harmadik helyezésnek Hetvehely csapata örülhetett. A többi település csapattagjai is ajándékban részesülnek, melynek örülhettek a gyerekek. Az eredményhirdetés előtt egy közös ebéden vettek részt a csapatok, valamint a felkészítő tanárok. A tagtelepülések polgármesterei a verseny ideje alatt a szolgáltatóházban tartanak megbeszélést az aktuális feladatokról. Az idei esztendőben fő téma a kommunikáció szabályai voltak, valamint a támogatási szerződésben várható változások.

Szeizmikus mérések:

Kern Zoltán az RHK Kft munkatársa jelezte, hogy a szeizmikus mérések elkészültek.

A 3D szeizmikus mérések adatai, illetve az eredmények június hónapban kerülnek bemutatásra, mely nagyban meghatározza a további kutatásokat.

GMF Konferencia Szlovákiában:

Június 26-án Szlovákiában lesz a GMF konferencia, melyen részt kell vennünk. A több napos programban megtekintjük a Bohumicei atomerőművet is. Erről a konferenciáról beszámolót kell készítenünk. Egy hét alatt 3 riportban vettem részt, mely a kutatással, illetve az Nymtit működtetésével függött össze.

Rendőrségi hír:

Május 10-én Arató Attila a Szigetvári Rendőrkapitány, valamint Buchwald János őrnagy a Szentlőrinci őr parancsnoka látogatott meg, akivel közbiztonsági kérdésekről beszéltünk. Szóba került a drogprevenció, aminek aktualitása van településünkön is. Az Ady utca egyik házában történő eseményekre jobban oda kell figyelni. Több alkalommal az üresen álló házban felügyelet nélkül tartózkodik ott több gyermek. Összességében településünkön a közbiztonságot jónak ítélte meg a rendőrség. Köszönték, hogy a település különböző pontjain kamerákat helyezett ki az önkormányzat,

melynek komoly visszatartó ereje van. A kapitány úr felhívta a figyelmünket, hogy a neten történő csalások terjednek, mellyel elsősorban az időseket célozzák meg.

Kerékpárút:

Az eddigi tervek alapján a szolgáltatóház udvarában lett volna megépítve a kerékpár tároló. Többszöri egyeztetést követően a temetői parkolóban lett volna megépítve, amit a tervező kifogásolt, mondván, hogy parkolóban nem lehet megépíteni a szabályok alapján. Az utolsó jelzések alapján a 04 Hrsz szám alatt lehetne megépíteni, ami a temetői parkoló melletti területen lenne. További egyeztetés várható ebben az ügyben.

Fűnyírás:

A nagyobb területeket az önkormányzat traktorral kaszálja. Amit lehet a karbantartónk lengőkaszával dolgozik azokon a helyeken, ahol géppel nem tudjuk vágni. Ehhez csatlakozik az említett területeken a helyi vállalkozó.

Aluljáró stabilitása:

KOFA felé vezető út vasúti aluljáró melletti területen ki kell takarítanunk a lefolyót, amire felszólítást kaptunk a vasúttól.

Villámárvíz:

Május 14-én az egész napos eső következményeként, hatalmas esővíz zúdult a településünkre. A Hétménvölgyi patak, valamint a nagy árok felduzzadt, ami félelmet keltett a Kossuth utcai családokban.

Évekkel ezelőtt kimélyítettük a Kossuth utcai árkot és stabilizáltuk több szakaszon a partját, mely jól viselte a hatalmas víztömeget. Sajnos a mederrészben több helyen fák nőttek ki, mely a patak áradásakor visszafogja a víz levonulását, ezért szeretnénk közösségi munkában kitisztítani az árkot a benőtt fáktól. Azt gondoljuk, hogy mindenkinek önös érdeke, hogy biztonságban legyen a nagy esőzések alkalmából, és ne kelljen rettegni a sok esőtől.

Védelmi rendszerünk fenntartása érdekében beszereztünk egy koci homokot és 150 db zsákot (homokzsákot.)

Társadalmi munkában szeretnénk kitisztítani az árokmedert a benőtt bokroktól.

Védőnői Szolgálat:

2023. 07. 01-től a védőnői szolgálat a Pécsi Tudományegyetem Klinikai Központjához fog tartozni. Bérét az egyetem biztosítja.

Természetesen minden minimum feltételt biztosítanunk kell az átadáshoz. Az eszközöket használatba adja az önkormányzat, de annak későbbi pótlását ki fogja beszerezni, azt nem tudjuk.

A valóságban a védőnői szolgálat helységét, a rezsiköltségét, ki fogja biztosítani azt sem tudjuk, mert erről nem kaptunk értesítést.

Ásott vagy fűrt kutak fennmaradási engedélyeztetése:

Jelen állás szerint az ásott vagy fűrt kutak engedélyeztetését nem kell elvégezni a tulajdonosoknak, mert a törvényt nem helyezik hatályba. Ha mégis hatályos lesz a törvény, akkor a Waterplan Kft-vel, Unyi Péter geológus mérnökkel megbeszéltem, ha szükséges Ők elvégzik az engedélyeztetést a falunkban baráti árért.

Eladó a parókia épülete!

Beszéltem a településünk egyházi vezetőjével Sziládi Ferenc esperessel, aki megerősítette, hogy valóban a püspök úr eladásra ajánlja a parókia épületét, az ára 22.600.000 Ft.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta az elhangzottakat, majd a képviselők 3 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
54/2023. (V. 22.) Kt. határozata
a két ülés közt végzett polgármesteri beszámolóról

Hetvehely Község Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester két ülés közt végzett munkájáról szóló beszámolót, és azt elfogadja.

Felelős: Wágner Antal polgármester
Határidő: folyamatos

Tizenkettedik napirendi pont tárgyalása

Egyebek

Más kérdés, hozzászólás, napirendi pont nem lévén, a polgármester megköszönte a megjelenést és az ülést 18.35 perckor bezárta.



Wágner Antal
polgármester

Kmf




dr. Tóth-Sándor
jegyző

JELENLÉTI ÍV

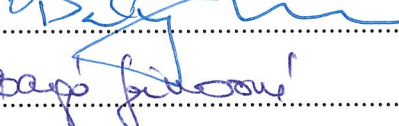
Készült Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. május 22-én 17.00 órakor megtartott ülésén.

Jelen vannak:

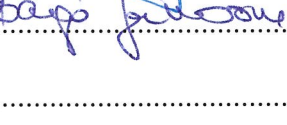
Wágner Antal polgármester



Pásztory Csongor alpolgármester


Pásztory Csongor

Bagó Jánosné képviselő


Bagó Jánosné

Grunda János képviselő

.....

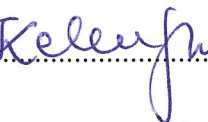
Takács Viktor képviselő

.....

Dr. Tóth Sándor jegyző

.....

Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

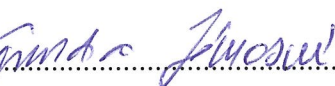

Kelenfiné Barics Rita

Meghívottak:


NÉV

ALÁÍRÁS

GRUNDA JÁNOSNÉ



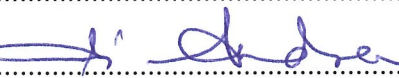
BAGÓ ANNYA



OROSZ SÁNDOR



ELŐI ANDREA



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



HETVEHELY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Tel: +36-73/578-528

E-mail: hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Önt Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2023. május 22-én 17.00 órakor** a Szolgáltatóházban (7681 Hetvehely Rákóczi u. 40.) tartandó ülésére.

Napirendi pontok:

1.) Előterjesztés Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról szóló rendeletéről

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

2.) Előterjesztés a Magyar Államkincstár ellenőrzési jelentéséről

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

3.) Előterjesztés a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretének megállapításáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

4.) Előterjesztés a külterületi helyi közutak fejlesztése című VP6-7.2.1.1-21 számú projekt likvidtervéről

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

5.) Előterjesztés a 2023. évi Magyar Falu Program Út, híd, járda pályázatról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

6.) Előterjesztés a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok 2022. évi ellátásáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

7.) Előterjesztés a közterület karbantartási szerződésről

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

8.) Előterjesztés az illegálisan elhelyezett hulladék elszállításáról, terület lezárásáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

9.) Kubota munkagép értékbecslése, hasznosítása

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

10.) Szentlőrinc és környéke Mentőalapítvány támogatási kérelme

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester

11.) Beszámoló a két ülés közt végzett munkáról

Előterjesztő: Wágner Antal polgármester


12.) Egyebek

Hetvehely, 2022. május 16.



Hivatal: Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltsége
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

 +36-73/578-528

 hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023.(.....) önkormányzati rendelete
Az önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A rendelet hatálya Hetvehely Község Önkormányzatra (a továbbiakban: *önkormányzat*) és annak intézményére terjed ki.

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évről szóló költségvetési beszámolóját 163.014.920Ft módosított bevételi és kiadási előirányzattal, valamint 164.630.182 Ft tényleges bevétellel, 150.145.931 Ft tényleges kiadással, az önkormányzat egyszerűsített mérlegét 562.814.540 Ft mérleg-főösszeggel, az eszközök és források egyezőségével, az egyszerűsített maradvány kimutatást 14.484.251 Ft pénzmaradvánnyal jóváhagyja.

A kiadáson belül:

32.405.726 Ft személyi jellegű kiadással,
2.672.740 Ft munkaadókat terhelő járulékkal,
39.532.592 Ft dologi jellegű kiadással,
40.481.510 Ft egyéb működési célú kiadással,
26.172.934 Ft intézményfinanszírozással,
493.701 Ft ellátottak pénzbeli juttatásai kiadással,
2.719.558 Ft előfinanszírozással
5.667.170 Ft beruházási kiadással
0 Ft felújítási kiadással fogadja el.

3.§

A képviselő-testület az önkormányzat címrendjét a rendelet 1. melléklete szerint hagyja jóvá.

4.§

A képviselő-testület az intézményeiben 2022. évben foglalkoztatottak létszámát a rendelet 10. melléklete alapján jóváhagyja.

5. §

A képviselő-testület az önkormányzat pénzügyi mérlegét a rendelet 3. melléklete, maradvány kimutatását a 4. melléklete szerint hagyja jóvá.

6.§

Az önkormányzat 2022. évi beruházási és felújítási kiadásait a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

7. §

A rendelet 2. §-ában megállapított bevételi-kiadási főösszeget részletesen és összesítve a rendelet 2. melléklete tartalmazza. Az önkormányzat kormányzati funkció szerinti bevételeit az 5. melléklet, kiadásait a 6. melléklet tartalmazza.

A 7. melléklet tartalmazza a rovatrend szerinti teljesítést.

8. §

Az önkormányzat mérlegét a rendelet 14. melléklete tartalmazza.

9. §

Az önkormányzat pénzeszközátadására vonatkozó kimutatását 9. melléklet, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését, az éven túli kötelezettségeket, évenkénti bontásban a rendelet 12. melléklete, előirányzat felhasználási és likviditási ütemtervet a 13. melléklet tartalmazza.

10. §

Az önkormányzat 2022. évi vagyonkimutatását a rendelet 15. melléklete tartalmazza.

11. §

Az önkormányzat intézményének 2022. évi külön kimutatott adatai a 11. melléklet tartalmazza.

12. §

A rendelet 2023. május napján lép hatályba.

Wágner Antal
polgármester

Dr. Tóth Sándor
jegyző

Szervezeti egység megnevezése		Hetvehely Község Önkormányzata			Ezek a szakfeladatok, cofogok használhatók az egységben belül	
Részletező megnevezése	Cofog	Szakfeladat	Megnevezés			
1. Jogalkotás, elszámolások, támogatások	Nincs	011130	Önkormányzati jogalkotás			
	Nincs	018030	Támogatási célú elszámolások			
	Nincs	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel			
	Nincs	081045	Szabadidősport tevékenység és támogatása			
	Nincs	086030	Nemzetközi kulturális együttműködés			
	Nincs	900020	Önkormányzatok sajátos működési bevételei,			
	Nincs	082092	Közművelődés, hagyományos közösségi és kulturális értékek gondozására			
	Nincs	082044	Könyvtári szolgáltatások			
	Nincs	091110	Ovodai nevelés, ellátás szakmai feladatai			
	Nincs	045120	Út, autópálya építés			
	Nincs	066020	Város, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások			
	2. Település üzemeltetés	Nincs	066010	Zöldterület kezelés		
Nincs		013320	Köztisztaság fenntartás, működtetés			
Nincs		045160	Közutak, hidak üzemeltetése			
Nincs		107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás			
Nincs		013350	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás,			
Nincs		051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása			
Nincs		051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása átrakása			
Nincs		052020	Szemnyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése			
Nincs		063020	Víztermelés, kezelés, ellátás			
Nincs		051020	Nem veszélyes hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése			
Nincs		051030	Nem veszélyes hulladék begyűjtése			
3. Egészségügy		Nincs	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás		
	Nincs	074031	Család és nővédelmi elgondozás			
4. Étkeztetés	Nincs	096015	Gyermek étkeztetés			
	Nincs	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás			
5. Közfoglalkoztatás	Nincs	041232	Start-téli közfoglalkoztatás			
	Nincs	041236	Országos közfoglalkoztatási program			
	Nincs	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás			
	Nincs	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés			
6. Segélyek, szociális ellátások	Nincs	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése			
	Nincs	107051	Szociális étkeztetés			
	Nincs	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások			
	Nincs	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások			
	Nincs	064010	Közvilágítás			
7. Közvilágítás						
tése/átfutó tételek (kp előleg,bér,bérllet,idegen pe.)						

2022.évi működési költségvetési bevételek és kiadások teljesítése (Ft-ban)

B e v é t e l e k				K i a d á s o k				
M e g n e v e z é s	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a
nyzatos működési támogatásai (B11)	77 935 676	76 382 679	76 382 679	100%	25 062 248	34 133 829	32 405 726	95%
üködési célú támogatások bevételei államháztartáson (B16)	34 456 900	47 653 272	43 242 615	91%	3 196 970	3 729 320	2 672 740	72%
ködési célú támogatások államháztartáson belülről	112 392 576	124 035 951	119 625 294	96%	31 482 935	40 244 738	39 532 592	98%
hatalmi bevételek	3 700 000	4 857 042	6 728 766	139%	5 630 436	3 431 541	493 701	14%
vedelemadók								
gynoni típusú adók	1 600 000	1 600 000	1 454 850	91%	49 028 233	46 316 414	40 481 510	87%
rmékek és szolgáltatások adói	2 000 000	3 157 042	5 121 327	162%	2 516 663		#####	#####
piárműadó				#####				
yéb közhatalmi bevételek	100 000	100 000	152 589	153%				
ködési bevételek	5 600 000	6 254 603	8 375 440	134%				
ködési célú átvett pénzeszközök				#####				
Működési bevételek mindösszesen:	121 692 576	135 147 596	134 729 500	100%	114 400 822	127 855 842	115 586 269	90%

2022.évi felhalmozási költségvetési bevételek és kiadások teljesítése (Ft-ban)

B e v é t e l e k				K i a d á s o k				
M e g n e v e z é s	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a
halmozási célú tám. államháztartáson belülről	0			#####	889 000	5 871 993	5 667 170	97%
halmozási bevételek	0			#####	4 982 993			#####
halmozási célra átvett pénzeszközök			0					
kolcsön visszatérítés	0				29287085	29 287 085	28 892 492	99%
nszírozási bevételek			2 033 358					
clöző évi pénzmaradvány igénybevétele	27 867 324	27 867 324	27 867 324	100%				
Felhalmozási bevételek mindösszesen:	27 867 324	27 867 324	29 900 682	107%	35 159 078	35 159 078	34 559 662	98%

Kiadások mindösszesen:	149 559 900	163 014 920	164 630 182	101%
Kiadások mindösszesen:	149 559 900	163 014 920	150 145 931	92%

2022.évi egyesített költségvetési bevételek és kiadások teljesítése (Ft-ban)

BEVÉTELEK						KIADÁSOK					
Megnevezés	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a	Megnevezés	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a		
nyjzatok működési támogatásai (B11)	77 935 676	76 382 679	76 382 679	100%	K1 Személyi juttatások	25 062 248	34 133 829	32 405 726	95%		
működési célú támogatások bevételei államháztartáson (B16)	34 456 900	47 653 272	43 242 615	91%	K2 Munkaadókat terhelő járulékok	3 196 970	3 729 320	2 672 740	72%		
működési célú támogatások államháztartáson belülről	112 392 576	124 035 951	119 625 294	96%	K3 Dologi kiadások	31 482 935	40 244 738	39 532 592	98%		
almozási célú tám. államháztartáson belülről	3 700 000	4 857 042	6 728 766	139%	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 630 436	3 431 541	493 701	14%		
veleladók	0	0	0	0	K5 Egyéb működési célú kiadások - ebből tartalék	49 028 233	46 316 414	40 481 510	87%		
nyoni típusú adók	1 600 000	1 600 000	1 454 850	91%	K6 Beruházások	889 000	5 871 993	5 667 170	97%		
nyemek és szolgáltatások adói	2 000 000	3 157 042	5 121 327	162%	K7 Felújítások	4 982 993	0	0	#####		
nyjárműadó	0	0	0	#####	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0	0	#####		
nyéb közhatalmi bevételek	100 000	100 000	152 589	153%	K9 Finanszírozási kiadások	29 287 085	29 287 085	28 892 492	99%		
működési bevételek	5 600 000	6 254 603	8 375 440	134%							
működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	#####							
működési célra átvett pénzeszközök költsön visszatérülés	0	0	0	#####							
nyenzirozási bevételek	0	0	2 033 358	#####							
előző évi pénzmaradvány igénybevétele	27 867 324	27 867 324	27 867 324	100%							
Költségvetési bevételek összesen:	149 559 900	163 014 920	164 630 182	101%	Kiadások összesen:	149 559 900	163 014 920	150 145 931	92%		

1. melléklet

Hetvehely Község Önkormányzata
2021. évi pénzmaradványának felhasználása

1.) Előző évi (2021.) pénzmaradvány felhasználása

(Ft-ban)

Tervezett pénzmaradvány:

Intézmény megnevezése	Pénzmaradvány		
	Összesen	Kötelezett-séggel terhelt	Szabadon felhasználható
Hetvehely Község Önkormányzata		27 867 324	0
Összesen:	0	27 867 324	0

Módosított	Pénzmaradvány	
	Szabadon felhasználható	Módosított
	0	27 867 324
Összesen:	0	27 867 324

Szabad pénzmaradvány **0**

2022.évi bevételek és kiadások rovatrend szerinti teljesítése

Rovat	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a
B111	Helyi önkormányzatok műk.ált.tám	19 923 024	19 923 024	19 923 024	100%
B112	Tel.önk.egyes köznevelési fa.tám.	20 190 867	20 229 867	20 229 867	100%
B113	Tel.önk.szoc.gyermekjóléti és gyermekétk.tám.	32 108 630	28 246 641	28 246 641	100%
B114	Tel.önk.kulturális tám.	2 270 000	2 270 000	2 270 000	100%
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kieg. tám.	3 443 155	5 713 147	5 713 147	100%
B16	Egyéb műk. célú támogatások bev.áhtn belülről	34 456 900	47 653 272	43 242 615	91%
B1	Működési célú támogatások államháztartáson bel.	112 392 576	124 035 951	119 625 294	96%
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0			#####
B2	Felhalmozási célú tám.államháztartáson belülről	0	0	0	#####
B31	Jövedelemadók			0	0%
B34	Vagyon típusú adók (építmény, telek, kommunális)	1 600 000	1 600 000	1 454 850	91%
B351	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési)	2 000 000	3 157 042	5 121 327	162%
B354	Gépjárműadó				#####
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	100 000	152 589	153%
B3	Közhatalmi bevételek	3 700 000	4 857 042	6 728 766	139%
B401	Készletértékesítés ellenértéke		0		#####
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 100 000	1 400 590	2 031 882	145%
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	4 000 000	4 000 000	3 904 519	0%
B404	Tulajdonosi bevételek				#####
B405	Ellátási díjak				#####
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	499 900	853 913	1 502 065	176%
B408	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	100	100	24	24%
B410	Biztosító által fizetett kártérítés				#####
B411	Egyéb működési bevételek			936 950	#####
B4	Működési bevételek	5 600 000	6 254 603	8 375 440	134%
B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	#####
B5	Felhalmozási Bevételek	0	0	0	#####
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				#####
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	#####
B8111	Hosszú lejáratú hitelek,kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozás	0	0	0	
B8131	Előző évi ktgv.maradvány	27 867 324	27 867 324	27 867 324	100%
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések			2 033 358	#####
B8	Finanszírozási bevételek	27 867 324	27 867 324	29 900 682	107%
	Összes bevétel	149 559 900	163 014 920	164 630 182	101%
K1101	Törvény szerinti illetmények	15 406 248	23 977 829	23 939 427	100%
K1103	Céljuttatás				
K1105	Végkielégítés				
K1106	Jubileumi jutalom				
K1107	Béren kívüli juttatások	800 000	800 000	208 332	26%
K1108	Ruházati költségtérítés				#####
K1109	Közlekedési költségtérítés				#####
K1110	Egyéb költségtérítések				
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		300 000	168 894	56%
K121	Választott tisztségviselők juttatásai	8 256 000	8 256 000	7 464 073	90%
K122	Munkavégzésre irányuló e. jogv. - megbízási díj	600 000	800 000	625 000	78%
K123	Egyéb külső személyi juttatások				#####
K1	Személyi juttatások összesen	25 062 248	34 133 829	32 405 726	95%
K21	- Szociális hozzájárulási adó 27 %	3 196 970	3 729 320	2 672 740	72%
K24	- Egészségügyi hozzájárulás - táppénz hozzájárulás			15 900	0%
K27	- Személyi jövedelemadó			53 750	0%
K2	Munkaadókat terh.jár.	3 196 970	3 729 320	2 672 740	72%
K311	Szakmai anyag		108 852	108 852	100%
K312	Üzemeltetési anyag	6 472 053	9 552 994	9 351 781	98%
K31	Készletbeszerzés	6 472 053	9 661 846	9 460 633	98%
K321	Informatikai szolg. - internet	420 000	537 473	537 473	100%
K322	Egyéb komm.szolg. - telefon	228 000	416 817	391 817	94%
K32	Kommunikációs szolg.	648 000	954 290	929 290	97%
K331	Közüzemi díjak	4 403 117	3 800 292	3 776 208	99%
K332	Vásárolt élelmezés	443 433	443 433	380 310	86%
K333	Bérleti és lízingdíj	504 620	251 856	170 698	68%
K334	Közhatalmi szolgáltatások	1 227 042	1 013 724	1 013 724	100%

2022.évi bevételek és kiadások rovatrend szerinti teljesítése

K335	Közvetített szolgáltatások	4 000 000	3 613 198	3 613 198	100%
K336	Szakmai tev.seg.szolg.	500 000	742 257	742 257	100%
K337	Egyéb szolgáltatás	7 461 974	13 050 682	12 920 434	99%
K33	Szolgáltatási kiadások	18 640 156	22 915 452	22 616 839	99%
K341	Kiküldetés		190 000	189 385	100%
K342	Reklám és propaganda				#####
K34	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	0	190 000	189 385	100%
K351	Működési célú előzet.áfa	4 422 726	5 617 525	5 603 028	100%
K352	Fizetendő áfa	1 200 000	644 701	644 701	
K353	ÁH-n belüli kamatkiadások				#####
K355	Egyéb dologi kiadás	100 000	260 924	88 716	34%
K35	Különbétele befizetések és egyéb dologi kiadások	5 722 726	6 523 150	6 336 445	97%
K3	Dologi kiadások összesen	31 482 935	40 244 738	39 532 592	98%
K48	Települési támogatás	5 630 436	3 431 541	493 701	14%
K4	Ellátottak Pénzbeli Juttatásai	5 630 436	3 431 541	493 701	14%
K502	Elvonások és befizetések		1 445 437	1 394 856	97%
K506	Egyéb műk.célú támogatás áhtn belül	31 970 442	30 329 849	25 041 871	83%
K508	Működési célú visszatérítendő támogatások				0%
K512	Egyéb műk.célú tám.áhtn kívülre	14 541 128	14 541 128	14 044 783	97%
K513	Tartalék	2 516 663			0%
K5	Egyéb működési célú kiadások	49 028 233	46 316 414	40 481 510	87%
K61	Immateriális javak beszerzése	0			#####
K62	Ingatlanok beszerzése				#####
K63	Informatikai eszközök beszerzése				#####
K64	Egyéb tárgyi eszk.besz.	700 000	4 623 617	4 462 337	97%
K67	Beruházási célú el. Áfa	189 000	1 248 376	1 204 833	97%
K6	Beruházások	889 000	5 871 993	5 667 170	97%
K71	Ingatlanok felújítása	3 923 617			#####
K74	Felújítási ÁFA	1 059 376			#####
K7	Felújítások	4 982 993	0	0	#####
K89	Egyéb felhalmozási célú támogatások áh-n belül				#####
K917	Pénzügyi lízing kiadásai				0%
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 719 558	2 719 558	2 719 558	100%
K915	Központi,irányítószervi támogatások folyósítása	26 567 527	26 567 527	26 172 934	99%
K9	Finanszírozási kiadások	29 287 085	29 287 085	28 892 492	99%
	Összes kiadás	149 559 900	163 014 920	150 145 931	92%

**Hetvehely Község Önkormányzata 2022 évi
felújításra és felhalmozásra tervezett kiadásainak teljesítése (Ft-ban)**

	Kiadások megnevezése	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a
Önkormányzat					
1	Beruházások	889 000	5 871 993	5 667 170	97%
	Köztéri játszótér fejlesztése Pályázat			4 634 189	#####
	egyéb tárgyi eszközök			1 032 981	#####
					#####
					#####
2	Felújítás	4 982 993	0	0	#####
					#####
					#####
		5 871 993	5 871 993	5 667 170	97%
	Mindösszesen:	5 871 993	5 871 993	5 667 170	97%

**Hetvehely Község Önkormányzata 2022.évi
pénzeszközátadásaira, egyéb támogatásaira és ellátottak pénzbeli juttatásaira
tervezett kiadásainak teljesítése (Ft-ban)**

Sor sz.	Kiadások megnevezése	Eredeti	Módosit.	Teljesítés	Telj.%-a
Önkormányzat					
	Egyéb működési célú kiadások	49 028 233	46 316 414	40 481 510	87%
1	konyha pályázat visszafizetés			50 581	#####
2	Szentlőrinci Közös Hivatal működési támogatás			3 000 000	#####
3	hetvehelyi óvoda támogatása			21 991 290	#####
4	Lamprológus Bt orvosi ügyeletre támogatás átadása			12 737 783	#####
5	Bm-i Falugondnokok Egyesülete			30 000	#####
6	Hetvehelyi Sport Egyesület			300 000	#####
7	Hetvehelyi Gyermekéért Egyesület			300 000	#####
8	Szentlőrinc és környéke Mentőalapítvány			30 000	#####
9	Hetvehelyi Gyermekéért Egyesület			300 000	#####
10	Hetvehelyi Sport Egyesület			100 000	#####
11	Hetvehelyi Gyermekéért Egyesület			200 000	#####
12	BM EU Önerő Alap BMÖNAL-005-1151297-02 pályázati támogatás visszafizetés			237 814	#####
13	HIPA elszámolással kapcsolatos visszavonás			1 157 042	#####
14	Lőrinc-Med Nonprofit KFT. Szentlőrinc			47 000	#####
		49 028 233	46 316 414	40 481 510	87%
	Összesen				#####
	Egyéb működési célú kiadások	49 028 233	46 316 414	40 481 510	87%
	Mindösszesen:	49 028 233	46 316 414	40 481 510	87%

2022. évi létszám-előirányzat teljesítése (főben)

Sor- szám	COFOG		Teljes munka- idős	Rész munkaidős			Eredeti	Mód.	Telj.
	száma	megnevezése		fő	óra	átlag			
Választott tisztségviselők									
1.	011130	Önkormányzati jogalkotás	4,00				4,00	4,00	4,00

Közalkalmazottak**Önkormányzat**

1.	066020	Város és Községgazdálkodás	3,00				3,00	3,00	3,00
2.	082044	Könyvtári szolgáltatások	1,00			0	1,00	1,00	1,00
3.	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	1,00				1,00	1,00	1,00
Önkormányzat összesen:			5,00	0	0	0,00	5,00	5,00	5,00

Közalkalmazottak összesen:			5,00	0	0	0,00	5,00	5,00	5,00
-----------------------------------	--	--	-------------	----------	----------	-------------	-------------	-------------	-------------

Közfoglalkoztatottak

1.	041232	Közfoglalkoztatás - Start közmunkaprogram - minta	0,00				0,00	0,00	0,00
2.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	10,00				10,00	10,00	10,00
Közfoglalkoztatottak összesen:			10,00	##	0,00	0,00	10,00	10,00	10,00

Foglalkoztatottak létszáma összesen:			19,00	0	0	0,00	19,00	19,00	19,00
---	--	--	--------------	----------	----------	-------------	--------------	--------------	--------------

Engedélyezett létszám összesen:

Hetvehely Község Önkormányzata			9,00				9,00	9,00	9,00
Engedélyezett létszám összesen:			9,00	0	0	0,00	9,00	9,00	9,00
Közfoglalkoztatottak tervezett létszáma			10,00				10,00	10,00	10,00
Létszám összesen:			19,00	0	0	0,00	19,00	19,00	19,00

2022. kiadási és bevételi előirányzata (Ft-ban)

	Összesen			2022			2022		
	Eredeti	Mód.	Teljesít.	Eredeti	Mód.	Teljesít.	Eredeti	Mód.	Teljesít.
Működés	12 133 216	13 380 651	12 434 066	12 133 216	13 380 651	12 434 066			
Személyi juttatások	1 581 081	1 581 081	1 539 697	1 581 081	1 581 081	1 539 697	0		
Munkaadókat terhelő járulékok	20 156 000	18 993 086	18 666 602	20 156 000	18 993 086	18 666 602	6 000 000	7 019 788	6 832 307
Dologi kiadások									
Ellátottak pénzbeli juttatásai									
Egyéb működési célú kiadások									
Összesen:	33 870 297	33 954 818	32 640 365	33 870 297	33 954 818	32 640 365	6 000 000	7 019 788	6 832 307
Beruházások									
Felújítások									
Központi, irányítói támo gátás	0	0	0	0	0	0			
Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0			
Összesen:	0	0	0	0	0	0	1 302 770	367 503	367 503
							1 302 770	367 503	367 503
Kiadások összesen:	33 870 297	33 954 818	32 640 365	33 870 297	33 954 818	32 640 365	26 567 527	26 567 527	26 172 934
							33 870 297	33 954 818	33 372 744
Létszám-előirányzat (fő) :	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3	3	3

**Hetvehely Község Önkormányzata több éves kihatással járó feladatainak előirányzata
éves bontásban**

Feladat	Összes kiadás	Ebből			2022 évi számított	Ft-ban
		2019. év végéig	2020 eredeti	2021		
Fejlesztési kiadások						
Összesen :	0	0	0	0	0	0

**Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek
kiadási és bevételi előirányzata**

Feladat	Összes kiadás	Támogatás		Ft-ban
		Összesen	2022 terv módosított	
Fejlesztési kiadások				
Összesen :	0	0	0	0

#	Megnevezés 2	Előző időszak 3	12/A - Mérleg Módosítások (+/-) 4	Tárgyi időszak 5
05	A/II/1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	545 688 459	0	531 158 119
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	75 667 473	0	14 244 342
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	496 590	0	496 590
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	621 852 522	0	545 899 051
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/IV)	621 852 522	0	545 899 051
49	C/II/1 Forintpénztár	54 405	0	97 060
52	C/II Pénztárak, csekkok, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	54 405	0	97 060
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	28 409 992	0	14 738 242
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	28 409 992	0	14 738 242
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)	28 464 397	0	14 835 302
64	D/II/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	409 067	0	573 578
68	D/II/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	165 966	0	296 212
69	D/II/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	191 903	0	190 985
70	D/II/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	51 198	0	86 381
71	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	970 988	0	1 434 576
72	D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	254 901	0	603 000
73	D/II/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	415 682	0	415 682
75	D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	155 505	0	270 994
80	D/II/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	144 900	0	144 900
103	D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	1 380 055	0	2 008 154
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	0	0	6 266

150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	0	0	6 266
154	D/III/4 Forgatóké elszámolása	0	85 000		85 000
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	0	0		59 767
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	0	85 000		151 033
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	0	1 465 055		2 159 187
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	0	0		-79 000
169	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	0	0		-79 000
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	0	0		-79 000
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	0	651 781 974		562 814 540
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	0	629 845 330		629 845 330
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	0	6 142 771		6 142 771
182	G/IV Felhalmozott eredmény	0	-34 861 312		9 970 085
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	0	44 831 397		-89 092 688
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	0	645 958 186		556 865 498
188	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	99 587		85 313
211	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	0	99 587		85 313
214	H/II/3 Költségvetési évét követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	204 701		0
224	H/II/9 Költségvetési évét követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	0	2 719 558		2 033 358
229	H/II/9e - ebből: költségvetési évét követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	2 719 558		2 033 358
235	H/II Költségvetési évét követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	0	2 924 259		2 033 358
236	H/III/1 Kapott előlegek	0	682 073		502 084
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	0	682 073		502 084
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	0	3 705 919		2 620 755
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	2 117 869		3 328 287

Érték típus: Forint

251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	2 117 869	0	3 328 287
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+H+J)	651 781 974	0	562 814 540

Vagyonkimutatás - 2022

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
ESZKÖZÖK				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZO BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	621 852 522	545 899 051	87,79
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I			
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	60 000		
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d	-60 000		
2. Szellemi termékek	A/I/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d			
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	A/I/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d			
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	621 852 522	545 899 051	87,79
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	545 688 459	531 158 119	97,34
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	61 254 054	58 607 382	95,68
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	-357 127	-6 450	1,81
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	450 694 485	438 763 283	97,35
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	34 097 047	33 793 904	99,11
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	75 667 473	14 244 342	18,82
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	802 451	153 634	19,15
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	21 055 180	13 885 453	65,95
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	53 809 842	205 255	0,38
3. Tenyészállatok	A/II/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d			
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	496 590	496 590	100
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	496 590	496 590	100
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d			

december

Vagyonkimutatás - 2022

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d			
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d			
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELESBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV			
1.Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d			
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d			
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZO FORGÓESZKÖZÖK	B			
I. Készletek	B/I			
II. Értékpapírok	B/II			
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	28 464 397	14 835 302	52,12
I. Lekötött bankbetétek	C/I			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	54 405	97 060	178,40
III. Forintszámlák	C/III	28 409 992	14 738 242	51,88
IV. Devizaszámlák	C/IV			
D/ KÖVETELÉSEK	D	1 465 055	2 159 187	147,38
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	1 380 055	2 008 154	145,51
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	85 000	151 033	177,69
E/ EGYEB SAJÁTOS ESZKOZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E		-79 000	
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+..+F	651 781 974	562 814 540	86,35
FORRÁSOK				
G/ SAJÁT TŐKE	G	645 958 186	556 865 498	86,21
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	629 845 330	629 845 330	100

december

Vagyongkimutatás - 2022

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-34 861 312	9 970 085	-28,60
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	G/V			
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	44 831 397	-89 092 688	-198,73
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	3 705 919	2 620 755	70,72
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	99 587	85 313	85,67
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	2 924 259	2 033 358	69,53
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	682 073	502 084	73,61
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I			
J/ PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	2 117 869	3 328 287	157,15
FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	651 781 974	562 814 540	86,35
EGYEB ADATOK ES MERLEGEN KIVÜLI TÉTELEK	L			
"0"-ra írt eszközök	L/1	69 482 958	75 817 260	109,12
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	5 730 417	7 612 217	132,84
Használatban lévő készletek	L/3			
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyongkezelésbe adott, bérbevevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4			
A nemzeti vagyongról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5			
Függő követelések	L/6	1 207 583	-1 207 583	-100
Függő kötelezettségek	L/7			
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8			

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (V. 23.) önkormányzati rendelete

Az önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A rendelet hatálya Hetvehely Község Önkormányzatra (a továbbiakban: *önkormányzat*) és annak intézményére terjed ki.

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évről szóló költségvetési beszámolóját 163.014.920Ft módosított bevételi és kiadási előirányzattal, valamint 164.630.182 Ft tényleges bevétellel, 150.145.931 Ft tényleges kiadással, az önkormányzat egyszerűsített mérlegét 562.814.540 Ft mérleg-főösszeggel, az eszközök és források egyezőségével, az egyszerűsített maradvány kimutatást 14.484.251 Ft pénzmaradvánnyal jóváhagyja.

A kiadáson belül:

32.405.726 Ft személyi jellegű kiadással,
2.672.740 Ft munkaadókat terhelő járulékkal,
39.532.592 Ft dologi jellegű kiadással,
40.481.510 Ft egyéb működési célú kiadással,
26.172.934 Ft intézményfinanszírozással,
493.701 Ft ellátottak pénzbeli juttatásai kiadással,
2.719.558 Ft előfinanszírozással
5.667.170 Ft beruházási kiadással
0 Ft felújítási kiadással fogadja el.

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat címrendjét a rendelet 1. melléklete szerint hagyja jóvá.

4. §

A képviselő-testület az intézményeiben 2022. évben foglalkoztatottak létszámát a rendelet 10. melléklete alapján jóváhagyja.

5. §

A képviselő-testület az önkormányzat pénzügyi mérlegét a rendelet 3. melléklete, maradvány kimutatását a 4. melléklete szerint hagyja jóvá.

6. §

Az önkormányzat 2022. évi beruházási és felújítási kiadásait a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

7. §

A rendelet 2. §-ában megállapított bevételi-kiadási főösszeget részletesen és összesítve a rendelet 2. melléklete tartalmazza. Az önkormányzat kormányzati funkció szerinti bevételeit az 5. melléklet, kiadásait a 6. melléklet tartalmazza.

A 7. melléklet tartalmazza a rovatrend szerinti teljesítést.

8. §

Az önkormányzat mérlegét a rendelet 14. melléklete tartalmazza.

9. §

Az önkormányzat pénzeszközátadására vonatkozó kimutatását 9. melléklet, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését, az éven túli kötelezettségeket, évenkénti bontásban a rendelet 12. melléklete, előirányzat felhasználási és likviditási ütemtervet a 13. melléklet tartalmazza.

10. §

Az önkormányzat 2022. évi vagyonkimutatását a rendelet 15. melléklete tartalmazza.

11. §

Az önkormányzat intézményének 2022. évi külön kimutatott adatai a 11. melléklet tartalmazza.

12. §

Ez a rendelet 2023. május 24-én lép hatályba.



Wagner Antal
polgármester

Dr. Tóth Sándor
jegyző



Szervezeti egység megnevezése	Hetvehely Község Önkormányzata			Ezek a szakfeladatok, cofogok használhatók az egységen belül
	Részletező megnevezése	Cofog	Szakfeladat	
1. Jogalkotás, elszámolások, támogatások	Nincs	011130		Önkormányzati jogalkotás
	Nincs	018030		Támogatási célú elszámolások
	Nincs	018010		Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
	Nincs	081045		Szabadidősport tevékenység és támogatása
	Nincs	086030		Nemzetközi kulturális együttműködés
	Nincs	900020		Önkormányzatok sajátos működési bevételei,
	Nincs	082092	910502	Közművelődés, hagyományos közösségi és kulturális értékek gondozására
	Nincs	082044		Könyvtári szolgáltatások
	Nincs	091110		Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
	Nincs	045120		Út, autópálya építés
	Nincs	066020		Város, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
2. Teleptülés üzemeltetés	Nincs	066010	813000	Zöldterület kezelés
	Nincs	013320	960302	Köztemető fenntartás, működtetés
	Nincs	045160		Közutak, hidak üzemeltetése
	Nincs	107055	889928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
	Nincs	013350		Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás,
	Nincs	051040		Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
	Nincs	051050		Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása átrakása
	Nincs	052020		Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
	Nincs	063020		Víztermelés, kezelés, ellátás
	Nincs	051020		Nem veszélyes hulladék összevőinek válogatása, eltiltított begyűjtése
	Nincs	051030		Nem veszélyes hulladék begyűjtése
3. Egészségügy	Nincs	086090		Egyéb szabadidős szolgáltatás
	Nincs	074031		Család és növédelmi elgondozás
	Nincs	096015		Gyermekek étkeztetés
4. Étkeztetés	Nincs	041231		Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
	Nincs	041232		Start-téli közfoglalkoztatás
	Nincs	041236		Országos közfoglalkoztatási program
	Nincs	041233		Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
	Nincs	104037		Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
5. Közfoglalkoztatás	Nincs	106010	680013	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
	Nincs	107051		Szociális étkeztetés
	Nincs	106020		Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
	Nincs	107060		Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások
	Nincs	064010		Közvilágítás
6. Segélyek, szociális ellátások				
7. Közvilágítás				
Utófinanszírozások/átíró tétel (kp előleg, bér, bérlet, idegen pe.)				

2022.évi működési költségvetési bevételek és kiadások teljesítése (Ft-ban)

B e v é t e l e k				K i a d á s o k				
M e g n e v e z é s	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a
nyzatosok működési támogatásai (B11)	77 935 676	76 382 679	76 382 679	100%	25 062 248	34 133 829	32 405 726	95%
működési célú támogatások bevételei államháztartáson (B16)	34 456 900	47 653 272	43 242 615	91%	3 196 970	3 729 320	2 672 740	72%
ködési célú támogatások államháztartáson belülről	112 392 576	124 035 951	119 625 294	96%	31 482 935	40 244 738	39 532 592	98%
hatalmi bevételek	3 700 000	4 857 042	6 728 766	139%	5 630 436	3 431 541	493 701	14%
vedelemadók								
nyoni típusú adók	1 600 000	1 600 000	1 454 850	91%	49 028 233	46 316 414	40 481 510	87%
rmékek és szolgáltatások adói	2 000 000	3 157 042	5 121 327	162%	2 516 663		#####	#####
piárműadó				#####				
vb. közhatalmi bevételek	100 000	100 000	152 589	153%				
ködési bevételek	5 600 000	6 254 603	8 375 440	134%				
ködési célú átvett pénzeszközök				#####				
Működési bevételek mindösszesen:	121 692 576	135 147 596	134 729 500	100%	114 400 822	127 855 842	115 586 269	90%

2022.évi felhalmozási költségvetési bevételek és kiadások teljesítése (Ft-ban)

B e v é t e l e k				K i a d á s o k				
M e g n e v e z é s	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a
halmozási célú tám. államháztartáson belülről	0			#####	889 000	5 871 993	5 667 170	97%
halmozási bevételek	0				4 982 993		#####	#####
halmozási célra átvett pénzeszközök			0	0				
kölesön visszatérülés								
nszírozási bevételek			2 033 358		29287085	29 287 085	28 892 492	99%
előző évi pénzmaradvány igénybevétele	27 867 324	27 867 324	27 867 324	100%				
Felhalmozási bevételek mindösszesen:	27 867 324	27 867 324	29 900 682	107%	35 159 078	35 159 078	34 559 662	98%

ek mindösszesen

149 559 900

163 014 920

164 630 182

101%

Kiadások mindösszesen:

149 559 900

163 014 920

150 145 931

92%

2022.évi egyesített költségvetési bevételek és kiadások teljesítése (Ft-ban)

BEVÉTELEK							KIADÁSOK						
M e g n e v e z é s	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj. %-a	M e g n e v e z é s	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj. %-a				
nyezetek működési támogatásai (B11)	77 935 676	76 382 679	76 382 679	100%	K1 Személyi juttatások	25 062 248	34 133 829	32 405 726	95%				
működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	34 456 900	47 653 272	43 242 615	91%	K2 Munkaadókat terhelő járulékok	3 196 970	3 729 320	2 672 740	72%				
működési célú támogatások államháztartáson belülről	112 392 576	124 035 951	119 625 294	96%	K3 Dologi kiadások	31 482 935	40 244 738	39 532 592	98%				
felhalmozási célú tám. államháztartáson belülről	3 700 000	4 857 042	6 728 766	139%	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 630 436	3 431 541	493 701	14%				
felhalmozási bevételek	1 600 000	1 600 000	1 454 850	91%	K5 Egyéb működési célú kiadások	49 028 233	46 316 414	40 481 510	87%				
adóbevételek	0	0	0		- ebből tartalék	2 516 663	0	0					
egyéb típusú adók	2 000 000	3 157 042	5 121 327	162%	K6 Beruházások	889 000	5 871 993	5 667 170	97%				
termékek és szolgáltatások adói	0	0	0	#####	K7 Felújítások	4 982 993	0	0	#####				
piárműadók	0	0	0	#####	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0	0	#####				
egyéb közhatalmi bevételek	100 000	100 000	152 589	153%	K9 Finanszírozási kiadások	29 287 085	29 287 085	28 892 492	99%				
felhalmozási bevételek	5 600 000	6 254 603	8 375 440	134%									
működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	#####									
felhalmozási célra átvett pénzeszközök	0	0	0	#####									
kölesőn visszatérülés	0	0	0										
finanszírozási bevételek	0	0	2 033 358	#####									
előző évi pénzmaradvány igénybevétele	27 867 324	27 867 324	27 867 324	100%									
Költségvetési bevételek összesen:	149 559 900	163 014 520	164 630 182	101%	Kiadások összesen:	149 559 900	163 014 920	150 145 931	92%				

Hetvehely Község Önkormányzata
2021. évi pénzmaradványának felhasználása

1.) Előző évi (2021.) pénzmaradvány felhasználása

(Ft-ban)

Tervezett pénzmaradvány:

Intézmény megnevezése	Pénzmaradvány			
	Összesen	Kötelezetti- séggel terhelt	Szabadon felhasználható	Módosított
Hetvehely Község Önkormányzata		27 867 324	0	27 867 324
Összesen:	0	27 867 324	0	27 867 324

Szabad pénzmaradvány **0**

Helyi önkormányzatok 2022. évi költségvetési bevételeinek teljesítése (Ft-ban)

Bevételek megnevezése	B1 Önkorm. működési lán.		B2 Felhalm.c. lán.AH be01		B3 Közfelhal. bevételek		B4 Működési bevételek		B5 Felhalm. bevételek		B7 Felhalm.c. átvett pénzeszk.		B8 Finanszírozási bev.		Összesen	
	Eredeti	Telj.	Eredeti	Telj.	Eredeti	Telj.	Eredeti	Telj.	Eredeti	Telj.	Eredeti	Telj.	Eredeti	Telj.	Eredeti	Telj.
Önkormányzat																
11/21/1 zrti megjelölés	0	0					5 600 000	0							0	0
11/21/2 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/3 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/4 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/5 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/6 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/7 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/8 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/9 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/10 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/11 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/12 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/13 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/14 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/15 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/16 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/17 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/18 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/19 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/20 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/21 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/22 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/23 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/24 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/25 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/26 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/27 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/28 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/29 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/30 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/31 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/32 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/33 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/34 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/35 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/36 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/37 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/38 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/39 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/40 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/41 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/42 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/43 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/44 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/45 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/46 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/47 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/48 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/49 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/50 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/51 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/52 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/53 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/54 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/55 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/56 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/57 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/58 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/59 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/60 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/61 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/62 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/63 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/64 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/65 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/66 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/67 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/68 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/69 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/70 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/71 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/72 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/73 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/74 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/75 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/76 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/77 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/78 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/79 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/80 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/81 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/82 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/83 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/84 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/85 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/86 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/87 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/88 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/89 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/90 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/91 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/92 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/93 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/94 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/95 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/96 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/97 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/98 zrti megjelölés	0	0					0	0							0	0
11/21/99 zrti megjelölés	0	0														

Magyar Köztársaság Oktatási, Kulturális és Sportminisztérium

Központ megnevezése	K1 Személyi juttatások		K2 Munkaadókat terhelő járulékok		K3 Dologi kiadások		K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai		K5 Építési munkák kiadásai		K6 Bunkós kiadások		K7 Felújítások		K8 Egyéb kiadások, céljuttatás		K9 Információs kiadások		Összesen	
	Eredeti	Mód.	Eredeti	Mód.	Eredeti	Mód.	Eredeti	Mód.	Eredeti	Mód.	Eredeti	Mód.	Eredeti	Mód.	Eredeti	Mód.	Eredeti	Mód.	Eredeti	Mód.
1. Kormányzati feladatok	10 792 073		510 340		6 127 050		800 000		70 000											
1.1. Központi feladatok																				
1.1.1. Humán erőforrás menedzsment feladatok					309 768															
1.1.1.1. Munkaadókat terhelő járulékok					5 899 355															
1.1.1.2. Személyi juttatások																				
1.1.1.3. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.4. Személyi juttatások																				
1.1.1.5. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.6. Személyi juttatások																				
1.1.1.7. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.8. Személyi juttatások																				
1.1.1.9. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.10. Személyi juttatások																				
1.1.1.11. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.12. Személyi juttatások																				
1.1.1.13. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.14. Személyi juttatások																				
1.1.1.15. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.16. Személyi juttatások																				
1.1.1.17. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.18. Személyi juttatások																				
1.1.1.19. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.20. Személyi juttatások																				
1.1.1.21. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.22. Személyi juttatások																				
1.1.1.23. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.24. Személyi juttatások																				
1.1.1.25. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.26. Személyi juttatások																				
1.1.1.27. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.28. Személyi juttatások																				
1.1.1.29. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.30. Személyi juttatások																				
1.1.1.31. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.32. Személyi juttatások																				
1.1.1.33. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.34. Személyi juttatások																				
1.1.1.35. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.36. Személyi juttatások																				
1.1.1.37. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.38. Személyi juttatások																				
1.1.1.39. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.40. Személyi juttatások																				
1.1.1.41. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.42. Személyi juttatások																				
1.1.1.43. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.44. Személyi juttatások																				
1.1.1.45. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.46. Személyi juttatások																				
1.1.1.47. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.48. Személyi juttatások																				
1.1.1.49. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.50. Személyi juttatások																				
1.1.1.51. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.52. Személyi juttatások																				
1.1.1.53. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.54. Személyi juttatások																				
1.1.1.55. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.56. Személyi juttatások																				
1.1.1.57. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.58. Személyi juttatások																				
1.1.1.59. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.60. Személyi juttatások																				
1.1.1.61. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.62. Személyi juttatások																				
1.1.1.63. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.64. Személyi juttatások																				
1.1.1.65. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.66. Személyi juttatások																				
1.1.1.67. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.68. Személyi juttatások																				
1.1.1.69. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.70. Személyi juttatások																				
1.1.1.71. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.72. Személyi juttatások																				
1.1.1.73. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.74. Személyi juttatások																				
1.1.1.75. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.76. Személyi juttatások																				
1.1.1.77. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.78. Személyi juttatások																				
1.1.1.79. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.80. Személyi juttatások																				
1.1.1.81. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.82. Személyi juttatások																				
1.1.1.83. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.84. Személyi juttatások																				
1.1.1.85. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.86. Személyi juttatások																				
1.1.1.87. Munkaadókat terhelő járulékok																				
1.1.1.88. Személyi juttatások																				

2022.évi bevételek és kiadások rovatrend szerinti teljesítése

Rovat	Rovat megnevezése	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a
B111	Helyi önkormányzatok műk.ált.tám	19 923 024	19 923 024	19 923 024	100%
B112	Tel.önk.egy. köznevelési fa.tám.	20 190 867	20 229 867	20 229 867	100%
B113	Tel.önk.szoc.gyermejköltségtám. és gyermekéktám.	32 108 630	28 246 641	28 246 641	100%
B114	Tel.önk.kulturális tám.	2 270 000	2 270 000	2 270 000	100%
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kieg. tám.	3 443 155	5 713 147	5 713 147	100%
B16	Egyéb műk. célú támogatások bev.áhtn belülről	34 456 900	47 653 272	43 242 615	91%
B1	Működési célú támogatások államháztartáson bel.	112 392 576	124 035 951	119 625 294	96%
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0			#####
B2	Felhalmozási célú tám. államháztartáson belülről	0	0	0	#####
B31	Jövedelemadók			0	0%
B34	Vagyon típusú adók (épitmény, telek, kommunális)	1 600 000	1 600 000	1 454 850	91%
B351	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési)	2 000 000	3 157 042	5 121 327	162%
B354	Gépjárműadó				#####
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	100 000	152 589	153%
B3	Közhatalmi bevételek	3 700 000	4 857 042	6 728 766	139%
B401	Készletértékesítés ellenértéke		0		#####
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 100 000	1 400 590	2 031 882	145%
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	4 000 000	4 000 000	3 904 519	0%
B404	Tulajdonosi bevételek				#####
B405	Ellátási díjak				#####
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	499 900	853 913	1 502 065	176%
B408	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	100	100	24	24%
B410	Biztosító által fizetett kártérítés				#####
B411	Egyéb működési bevételek			936 950	#####
B4	Működési bevételek	5 600 000	6 254 603	8 375 440	134%
B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	#####
B5	Felhalmozási Bevételek	0	0	0	#####
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				#####
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	#####
B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozás	0	0	0	
B8131	Előző évi ktgv.maradvány	27 867 324	27 867 324	27 867 324	100%
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések			2 033 358	#####
B8	Finanszírozási bevételek	27 867 324	27 867 324	29 900 682	107%
	Összes bevétel	149 559 900	163 014 920	164 630 182	101%
K1101	Törvény szerinti illetmények	15 406 248	23 977 829	23 939 427	100%
K1103	Céljuttatás				
K1105	Végkielégítés				
K1106	Jubileumi jutalom				
K1107	Béren kívüli juttatások	800 000	800 000	208 332	26%
K1108	Ruházati költségtérítés				#####
K1109	Közlekedési költségtérítés				#####
K1110	Egyéb költségtérítések				
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		300 000	168 894	56%
K121	Választott tisztségviselők juttatásai	8 256 000	8 256 000	7 464 073	90%
K122	Munkavégzésre irányuló e. jogv. - megbízási díj	600 000	800 000	625 000	78%
K123	Egyéb külső személyi juttatások				#####
K1	Személyi juttatások összesen	25 062 248	34 133 829	32 405 726	95%
K21	- Szociális hozzájárulási adó 27 %	3 196 970	3 729 320	2 672 740	72%
K24	- Egészségügyi hozzájárulás - táppénz hozzájárulás			15 900	0%
K27	- Személyi jövedelemadó			53 750	0%
K2	Munkaadókat terh. jár.	3 196 970	3 729 320	2 672 740	72%
K311	Szakmai anyag		108 852	108 852	100%
K312	Üzemeltetési anyag	6 472 053	9 552 994	9 351 781	98%
K31	Készletbeszerzés	6 472 053	9 661 846	9 460 633	98%
K321	Informatikai szolg. - internet	420 000	537 473	537 473	100%
K322	Egyéb komm.szolg. - telefon	228 000	416 817	391 817	94%
K32	Kommunikációs szolg.	648 000	954 290	929 290	97%
K331	Közüzemi díjak	4 403 117	3 800 292	3 776 208	99%
K332	Vásárolt élelmezés	443 433	443 433	380 310	86%
K333	Bérelti és lízingdíj	504 620	251 856	170 698	68%
K334	Közhatalmi szolgáltatások	1 000 000	1 000 000	1 000 000	100%

2022.évi bevételek és kiadások rovatrend szerinti teljesítése

K335	Közvetített szolgáltatások	4 000 000	3 613 198	3 613 198	100%
K336	Szakmai tev.seg.szolg.	500 000	742 257	742 257	100%
K337	Egyéb szolgáltatás	7 461 974	13 050 682	12 920 434	99%
K33	Szolgáltatási kiadások	18 640 156	22 915 452	22 616 839	99%
K341	Kiküldetés		190 000	189 385	100%
K342	Reklám és propaganda				#####
K34	Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	0	190 000	189 385	100%
K351	Működési célú előzet.áfa	4 422 726	5 617 525	5 603 028	100%
K352	Fizetendő áfa	1 200 000	644 701	644 701	
K353	ÁH-n belüli kamatkiadások				#####
K355	Egyéb dologi kiadás	100 000	260 924	88 716	34%
K35	Különbétele befizetések és egyéb dologi kiadások	5 722 726	6 523 150	6 336 445	97%
K3	Dologi kiadások összesen	31 482 935	40 244 738	39 532 592	98%
K48	Települési támogatás	5 630 436	3 431 541	493 701	14%
K4	Ellátottak Pénzbeli Juttatásai	5 630 436	3 431 541	493 701	14%
K502	Elvonások és befizetések		1 445 437	1 394 856	97%
K506	Egyéb műk.célú támogatás áhtn belül	31 970 442	30 329 849	25 041 871	83%
K508	Működési célú visszatérítendő támogatások				0%
K512	Egyéb műk.célú tám.áhtn kívülre	14 541 128	14 541 128	14 044 783	97%
K513	Tartalék	2 516 663			0%
K5	Egyéb működési célú kiadások	49 028 233	46 316 414	40 481 510	87%
K61	Immateriális javak beszerzése	0			#####
K62	Ingatlanok beszerzése				#####
K63	Informatikai eszközök beszerzése				#####
K64	Egyéb tárgyi eszk.besz.	700 000	4 623 617	4 462 337	97%
K67	Beruházási célú el. Áfa	189 000	1 248 376	1 204 833	97%
K6	Beruházások	889 000	5 871 993	5 667 170	97%
K71	Ingatlanok felújítása	3 923 617			#####
K74	Felújítási ÁFA	1 059 376			#####
K7	Felújítások	4 982 993	0	0	#####
K89	Egyéb felhalmozási célú támogatások áh-n belül				#####
K917	Pénzügyi lízing kiadásai				0%
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 719 558	2 719 558	2 719 558	100%
K915	Központi,irányítószervi támogatások folyósítása	26 567 527	26 567 527	26 172 934	99%
K9	Finanszírozási kiadások	29 287 085	29 287 085	28 892 492	99%
	Összes kiadás	149 559 900	163 014 920	150 145 931	92%

**Hetvehely Község Önkormányzata 2022 évi
felújításra és felhalmozásra tervezett kiadásainak teljesítése (Ft-ban)**

	Kiadások megnevezése	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a
	Önkormányzat				
1	Beruházások	889 000	5 871 993	5 667 170	97%
	Köztéri játszótér fejlesztése Pályázat			4 634 189	#####
	egyéb tárgyi eszközök			1 032 981	#####
					#####
					#####
2	Felújítás	4 982 993	0	0	#####
					#####
					#####
		5 871 993	5 871 993	5 667 170	97%
	Mindösszesen:	5 871 993	5 871 993	5 667 170	97%

**Hetvehely Község Önkormányzata 2022.évi
pénzeszközátadásaira, egyéb támogatásaira és ellátottak pénzbeli juttatásaira
tervezett kiadásainak teljesítése (Ft-ban)**

Sor sz.	Kiadások megnevezése	Eredeti	Módosít.	Teljesítés	Telj.%-a
Önkormányzat					
	Egyéb működési célú kiadások	49 028 233	46 316 414	40 481 510	87%
1	konyha pályázat visszafizetés			50 581	#####
2	Szentlőrinci Közös Hivatal működési támogatás			3 000 000	#####
3	hetvehelyi óvoda támogatása			21 991 290	#####
4	Lamprológus Bt orvosi ügyeletre támogatás átadása			12 737 783	#####
5	Bm-i Falugondnokok Egyesülete			30 000	#####
6	Hetvehelyi Sport Egyesület			300 000	#####
7	Hetvehelyi Gyermekéért Egyesület			300 000	#####
8	Szentlőrinc és környéke Mentőalapítvány			30 000	#####
9	Hetvehelyi Gyermekéért Egyesület			300 000	#####
10	Hetvehelyi Sport Egyesület			100 000	#####
11	Hetvehelyi Gyermekéért Egyesület			200 000	#####
12	BM EU Önerő Alap BMÖNAL-005-1151297-02 pályázati támogatás visszafizetés			237 814	#####
13	HIPA elszámolással kapcsolatos visszavonás			1 157 042	#####
14	Lőrinc-Med Nonprofit KFT. Szentlőrinc			47 000	#####
		49 028 233	46 316 414	40 481 510	87%
	Összesen				#####
	Egyéb működési célú kiadások	49 028 233	46 316 414	40 481 510	87%
	Mindösszesen:	49 028 233	46 316 414	40 481 510	87%

2022. évi létszám-előirányzat teljesítése (főben)

Sor- szám	COFOG		Teljes munka- idős	Részmunkaidős			Eredeti	Mód.	Telj.
	száma	megnevezése		fő	óra	átlag			

Választott tisztségviselők

1.	011130	Önkormányzati jogalkotás	4,00				4,00	4,00	4,00
----	--------	--------------------------	------	--	--	--	------	------	------

Közalkalmazottak**Önkormányzat**

1.	066020	Város és Községgazdálkodás	3,00				3,00	3,00	3,00
2.	082044	Könyvtári szolgáltatások	1,00			0	1,00	1,00	1,00
3.	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	1,00				1,00	1,00	1,00
Önkormányzat összesen:			5,00	0	0	0,00	5,00	5,00	5,00

Közalkalmazottak összesen:			5,00	0	0	0,00	5,00	5,00	5,00
-----------------------------------	--	--	-------------	----------	----------	-------------	-------------	-------------	-------------

Közfoglalkoztatottak

1.	041232	Közfoglalkoztatás - Start közmunkaprogram - minta	0,00				0,00	0,00	0,00
2.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	10,00				10,00	10,00	10,00
Közfoglalkoztatottak összesen:			10,00	##	0,00	0,00	10,00	10,00	10,00

Foglalkoztatottak létszáma összesen:			19,00	0	0	0,00	19,00	19,00	19,00
---	--	--	--------------	----------	----------	-------------	--------------	--------------	--------------

Engedélyezett létszám összesen:

Hetvehely Község Önkormányzata			9,00				9,00	9,00	9,00
Engedélyezett létszám összesen:			9,00	0	0	0,00	9,00	9,00	9,00
Közfoglalkoztatottak tervezett létszáma			10,00				10,00	10,00	10,00
Létszám összesen:			19,00	0	0	0,00	19,00	19,00	19,00

2022. kiadási és bevételi előirányzata (Ft-ban)

	Összesen			2022			2022		
	Eredeti	Mód.	Teljesít.	Eredeti	Mód.	Teljesít.	Eredeti	Mód.	Teljesít.
Működés	Személyi juttatások	12 133 216	13 380 651	12 434 066	Önkormányzatok működési támogat.				
	Munkaadókat terhelő járulékok	1 581 081	1 581 081	1 539 697	Egyéb működési célú ÁH belülről	0			
	Dologi kiadások	20 156 000	18 993 086	18 666 602	Működési bevételek (ellátási díjak)	6 000 000	7 019 788	6 832 307	
	Ellátottak pénzbeli juttatásai				Működési kölcsönök visszatérülése				
	Egyéb működési célú kiadások				Allamháztartáson belüli megelőlege.				
	Összesen:	33 870 297	33 954 818	32 640 365	Műk.bev.össz.	6 000 000	7 019 788	6 832 307	
Felhalmozás	Beruházások				Felhalmozási célú tám.ÁH belülről				
	Felújítások				Működési bevételek - felhalmozási célú				
	Központi, irányítói támogatás				Felhalmozási bevételek				
	Finanszírozási kiadások	0			Felhalmozási célra átvett pénzeszközök				
	Összesen:	0	0	0	Felhalmozási kölcsönök visszatérül.				
				Előző évi pénzmaradv. igénybev.	1 302 770	367 503	367 503		
				Felhalmozási bev.össz.	1 302 770	367 503	367 503		
Kiadások összesen:	33 870 297	33 954 818	32 640 365	Központi, irányítói támogatás	26 567 527	26 567 527	26 172 934		
				Bevételek összesen:	33 870 297	33 954 818	33 372 744		
				Létszám-előirányzat (fő) :	3,00	3,00	3	3	

**Hetvehely Község Önkormányzata több éves kihatással járó feladatainak előirányzata
éves bontásban**

Feladat	Összes kiadás	Ebből			Ft-ban	
		2019. év végéig	2020	2021	2022	évi számított
			eredeti			
Fejlesztési kiadások						
Összesen :	0	0	0	0	0	0

**Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek
kiadási és bevételi előirányzata**

Feladat	Összes kiadás	Támogatás		Ft-ban	
		Összesen	eredeti	2022 terv	módosított
Fejlesztési kiadások					
Összesen :	0	0	0	0	0

#	Megnevezés 2	Előző időszak 3	Módosítások (+/-) 4	Tárgyi időszak 5
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	545 688 459	0	531 158 119
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	75 667 473	0	14 244 342
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	496 590	0	496 590
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	621 852 522	0	545 899 051
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	621 852 522	0	545 899 051
49	C/II/1 Forintpénztár	54 405	0	97 060
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	54 405	0	97 060
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	28 409 992	0	14 738 242
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	28 409 992	0	14 738 242
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	28 464 397	0	14 835 302
64	D/II/3 Költésvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	409 067	0	573 578
68	D/II/3d - ebből: költésvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	165 966	0	296 212
69	D/II/3e - ebből: költésvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	191 903	0	190 985
70	D/II/3f - ebből: költésvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	51 198	0	86 381
71	D/II/4 Költésvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	970 988	0	1 434 576
72	D/II/4a - ebből: költésvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	254 901	0	603 000
73	D/II/4b - ebből: költésvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	415 682	0	415 682
75	D/II/4d - ebből: költésvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	155 505	0	270 994
80	D/II/4i - ebből: költésvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	144 900	0	144 900
103	D/II Költésvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	1 380 055	0	2 008 154
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	0	0	6 266

150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	0	6 266
154	D/III/4 Forgótőke elszámolása	85 000	0	85 000
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	0	0	59 767
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	85 000	0	151 033
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	1 465 055	0	2 159 187
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	0	0	-79 000
169	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	0	0	-79 000
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	0	0	-79 000
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	651 781 974	0	562 814 540
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	629 845 330	0	629 845 330
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	6 142 771	0	6 142 771
182	G/IV Felhalmazott eredmény	-34 861 312	0	9 970 085
184	G/VI Méréleg szerinti eredmény	44 831 397	0	-89 092 688
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	645 958 186	0	556 865 498
188	H/II/3 Költségetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	99 587	0	85 313
211	H/I Költségetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	99 587	0	85 313
214	H/II/3 Költségetési évét követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	204 701	0	0
224	H/II/9 Költségetési évét követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	2 719 558	0	2 033 358
229	H/II/9e - ebből: költségetési évét követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	2 719 558	0	2 033 358
235	H/II Költségetési évét követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	2 924 259	0	2 033 358
236	H/III/1 Kapott előlegek	682 073	0	502 084
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	682 073	0	502 084
246	H) KÖTELEZTETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	3 705 919	0	2 620 755
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	2 117 869	0	3 328 287

Érték típus: Forint

251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	2 117 869	0	3 328 287
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	651 781 974	0	562 814 540

Vagyonkimutatás - 2022

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
ESZKÖZÖK				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZO BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	621 852 522	545 899 051	87,79
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I			
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	60 000		
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d	-60 000		
2. Szellemi termékek	A/I/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d			
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	A/I/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d			
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	621 852 522	545 899 051	87,79
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	545 688 459	531 158 119	97,34
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	61 254 054	58 607 382	95,68
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	-357 127	-6 450	1,81
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	450 694 485	438 763 283	97,35
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	34 097 047	33 793 904	99,11
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	75 667 473	14 244 342	18,82
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	802 451	153 634	19,15
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	21 055 180	13 885 453	65,95
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	53 809 842	205 255	0,38
3. Tenyészállatok	A/II/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d			
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	496 590	496 590	100
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	496 590	496 590	100
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d			

december

Vagyonkimutatás - 2022

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d			
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d			
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELESBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV			
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d			
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d			
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZO FORGÓESZKÖZÖK	B			
I. Készletek	B/I			
II. Értékpapírok	B/II			
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	28 464 397	14 835 302	52,12
I. Lekötött bankbetétek	C/I			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	54 405	97 060	178,40
III. Forintszámlák	C/III	28 409 992	14 738 242	51,88
IV. Devizaszámlák	C/IV			
D/ KÖVETELÉSEK	D	1 465 055	2 159 187	147,38
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	1 380 055	2 008 154	145,51
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	85 000	151 033	177,69
E/ EGYEB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E		-79 000	
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+..+F	651 781 974	562 814 540	86,35
FORRÁSOK				
G/ SAJÁT TŐKE	G	645 958 186	556 865 498	86,21
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	629 845 330	629 845 330	100

december

Vagyonkimutatás - 2022

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-34 861 312	9 970 085	-28,60
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	G/V			
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	44 831 397	-89 092 688	-198,73
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	3 705 919	2 620 755	70,72
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	99 587	85 313	85,67
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	2 924 259	2 033 358	69,53
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	682 073	502 084	73,61
I/ KINCSTARI SZAMLA VEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I			
J/ PASSZIV IDOBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	2 117 869	3 328 287	157,15
FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	651 781 974	562 814 540	86,35
EGYEB ADATOK ES MÉRLEGEN KIVÜLI TÉTELEK	L			
"0"-ra írt eszközök	L/1	69 482 958	75 817 260	109,12
Használatban lévő kísértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	5 730 417	7 612 217	132,84
Használatban lévő készletek	L/3			
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4			
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5			
Függő követelések	L/6	1 207 583	-1 207 583	-100
Függő kötelezettségek	L/7			
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8			



Hetvehely Község Önkormányzata
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.
Telefon: +36/578-528
Email: hetvehelykirendeltsag@szentlorinc.hu
Honlap: www.hetvehely.hu

ELŐTERJESZTÉS

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2023. május 22-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a Magyar Államkincstár 2022. évi ellenőrzési jelentéséről.
Előterjesztő:	Dr. Tóth Sándor jegyző
Előterjesztést készítette:	Bolvári Renáta osztályvezető
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Dr. Tóth Sándor jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű /minősített
Döntési forma:	rendelet/ határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Wágner Antal polgármester
Az előterjesztésnek költségvetési kihatása	közvetlen hatása nincs, elmaradása esetén van
Az előterjesztés elfogadása előtti társadalmi egyeztetésre vonatkozó tájékoztatás	Jogszabályi rendelkezés nem írja elő

Tisztelt képviselő – testület!

Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatósága a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal, valamint a hivatalhoz tartozó valamennyi egység **komplex ellenőrzését** kezdte meg 2022. évben. Az ellenőrzésére többlépcsős vizsgálat keretében került sor, melynek zárására várhatóan 2024. tavaszán kerül sor.

A Magyar Államkincstár megküldte az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 68/B. §-a alapján végrehajtott, 2022. évet vizsgáló kincstári ellenőrzés megállapításaira vonatkozó jelentését.

A jelentés lényegre törő, az eredményeket és a hiányosságokat összefoglaló, rövid, tömör értékelést ad, továbbá abban javaslatok kerültek megfogalmazásra a hiányosságok felszámolása és a folyamatok hatékonyabb, eredményesebb működése érdekében a szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés Módszertanában előírtakkal összhangban.

A jelentésben rögzítésre került továbbá, hogy az Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatait a Közös Hivatal látja el. **Az ellenőrzött szervezet az ellenőrzés során együttműködési kötelezettségének eleget tett, az adatszolgáltatásokat határidőre teljesítette.**

A **belső kontroll rendszer** kialakításáról az ellenőrzés során feltártakat értékelve megállapítható, hogy az Önkormányzatnál a jogszabályi előírásoknak megfelelően a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése **további fejlesztést igényel.** A jegyző nyilatkozott, hogy a belső kontrollrendszert érintő a MÁK által megkívánt fejlesztett aktualizált szabályzatok elkészítése folyamatban van. A jegyző megjegyzi, hogy a belső kontroll rendszert az ÁSZ is korábban vizsgálta a legmagasabb 5ös besorolást (osztályzatot) kapta a Hivatal.



Hetvehely Község Önkormányzata
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.
Telefon: +36/578-528
Email: hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu
Honlap: www.hetvehely.hu

A könyvvezetés megfelel a jogszabályi előírásoknak. Az adatszolgáltatások sorai analitikával és bizonylatokkal alátámasztottak.

A 2022. évi mérleget alátámasztó leltár teljeskörűen nem állt rendelkezésre az Áhsz. 22. §-a szerint.

Az adatszolgáltatásokat az ellenőrzött időszakban az előírt határidőre teljesítették, az adatszolgáltatással kapcsolatos **jogszabályi előírások érvényesültek.**

Az ellenőrzés megfelelő bizonyosságot szerzett arról, hogy a vizsgált könyvvezetésben az ellenőrzés során feltárt, javítható hibák javításra kerültek.

A Magyar Államkincstár Baranya Vármegyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehatott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés megállapításai alapján a 2022. évi költségvetése teljesítését, a 2022. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzetet, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményét bemutató éves költségvetési beszámoló jelentős összegű hibát nem tartalmaz, így az éves beszámoló az Önkormányzat gazdálkodásáról megbízható és valós képet mutat.

A Magyar Államkincstár tájékoztatott arról is, hogy a lezárt ellenőrzési jelentésekről összesítő kimutatást készít, amit elektronikus úton megküld az államháztartásért felelős miniszternek és az Állami Számvevőszéknek, továbbá az ellenőrzött helyi önkormányzat vezetője köteles a lezárt ellenőrzési jelentés javaslatai alapján a végrehajtásért felelős személyeket kijelölni, a végrehajtás határidejét feltüntető intézkedési tervet készíteni, az intézkedéseket a megadott határidőre végrehajtani, továbbá arról a vizsgálatvezetőt írásban tájékoztatni.

Az elkészített intézkedési tervet az ellenőrzési jelentés átvételétől számított 30 napon belül a Magyar Államkincstár felé el kell juttatni, a mulasztás eljárási bírság kiszabását vonja maga után.

Áht. 91. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a jelentést a zárszámadási rendelet tervezetével együtt kell a képviselő-testület részére tájékoztatásul benyújtani.

A jelentés és mellékletei az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem, Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

Döntési javaslat: Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete határozatot hoz.

Dr. Tóth Sándor sk.
jegyző



Hetvehely Község Önkormányzata
7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.
Telefon: +73/578-528
Email: hetvehelykirendelts@szentlorinc.hu
Honlap: www.hetvehely.hu

Határozati javaslat

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő – testületének .../2023. (V. ...) KT. határozata

a Magyar Államkincstár 2022. évi ellenőrzési jelentéséről

1. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő – testülete a Magyar Államkincstár 2022. évi ellenőrzési jelentéséről készült előterjesztést részletesen megtárgyalta és tudomásul vette.
2. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő – testülete felkéri a polgármestert, és a jegyzőt, hogy a jelentés III. pontja az ellenőrzési megállapítások és javaslatok alapján készítsen el a szükséges intézkedési tervet.

Felelős: Képviselő – testület

Végrehajtásért felelős: Wágner Antal polgármester, Dr. Tóth Sándor jegyző

Határidő: 2023. május 31.

Érkezett: 2023. 05. 02.
Érkeztetési azonosító: 005-569/2023
Ügyintéző: Strausz

Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 3.
Hetvehelyi Kirendeltség
Érk.: 2023 M.Á. 03
005/
Szám: 35-8/2023 Melléklet: Magyar Államkincstár

A DOKUMENTUMOT DIGITÁLIS
ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:



Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerúségi Ellenőrzési Főosztály

Hetvehely Község Önkormányzata
Hetvehely
Rákóczi utca 36.
7681

Iktatószám: ÖPSZEF/311-8/2023.
Ellenőrzés száma: 54/2022.
Ügyintéző: Molnár-Schóbert Szilvia
Telefonszám: 72/502-849

Wágner Antal részére
Polgármester

Tárgy: Ellenőrzési jelentés megküldése

Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten megküldöm az Ön által képviselt **helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv** ellenőrzési jelentését, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 68/B. §-a alapján végrehajtott, **2022.** évet vizsgáló kincstári ellenőrzés megállapításaira vonatkozóan.

A mellékelte ellenőrzési jelentés lényegre törő, az eredményeket és a hiányosságokat összefoglaló, rövid, tömör értékelést ad, továbbá abban javaslatok kerültek megfogalmazásra a hiányosságok felszámolása és a folyamatok hatékonyabb, eredményesebb működése érdekében a szabályszerúségi pénzügyi ellenőrzés Módszertanában előírtakkal összhangban.

Az ellenőrzési jelentés törzsszámonként az ellenőrzési programnak megfelelően, az alábbi szervezetet érintően készült.

Sor-szám	Helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv megnevezése	Székhelye	PIR törzsszám
1.	Hetvehely Község Önkormányzata	7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.	331779
2.	Hetvehelyi Szociális Szolgáltató Központ És Konyhája	7681 Hetvehely, Rákóczi utca 40.	766283

Tájékoztatom, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) 115/F. § (7) bekezdésére figyelemmel a Kincstár a lezárt ellenőrzési jelentésekről összesítő kimutatást készít, amit elektronikus úton megküld az államháztartásért felelős miniszternek és az Állami Számvevőszéknek.

Kérem, hogy az Áht. 91. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a jelentést a zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul benyújtani szíveskedjék.

Kérem, szíveskedjen biztosítani, hogy az irányítása alá tartozó, érintett ellenőrzött költségvetési szerv az ellenőrzési jelentés rá vonatkozó részeit megismerje.

Tájékoztatom, hogy az ellenőrzött helyi önkormányzat vezetője útján valamennyi ellenőrzött költségvetési szerv vezetője köteles a lezárt ellenőrzési jelentés javaslatai alapján a végrehajtásért felelős személyeket kijelölni, a végrehajtás határidejét feltüntető intézkedési tervet készíteni, az intézkedéseket a megadott határidőre végrehajtani, továbbá arról a vizsgálatvezetőt írásban tájékoztatni.

Az Ávr. 115/F. § (8) bekezdésre figyelemmel az ellenőrzési jelentés törzsszámonként készült ellenőrzési megállapításaira vonatkozóan kérem, a törzsszámonként elkészített intézkedési terveket az ellenőrzési jelentés átvételétől számított 30 napon belül az ellenőrzési jelentés záradékában meghatározott módon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) felé eljuttatni szíveskedjék. Az intézkedési terveket a végrehajtásért felelős személy/személyek aláírásával, keltezéssel (dátummal) ellátva kell megküldeni, az alábbi megjegyzéssel: „Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem.”

Az intézkedési tervek elfogadásáról, annak esetleges módosítása (javítás/ kiegészítés) szükségességéről vagy elutasításáról a megküldött intézkedési tervek átvételétől számított 15 napon belül a Kincstár értesítést küld az ellenőrzött helyi önkormányzat vezetőjének.

Felhívom a figyelmét, hogy az Ávr. 115/E. §-ában és 115/F. § (8) bekezdésében foglaltak alapján, amennyiben intézkedési terv készítési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, a mulasztás eljárási bírság kiszabását vonja maga után.

Amennyiben ASP Iratkezelő szakrendszert használ, úgy kérem, hogy az ellenőrzési jelentést mellékleteivel együtt, többes aláírás létrehozásával elektronikus dokumentumként a letöltéstől számított 8 napon belül a Kincstár hivatali kapujára (MAKPER KRID azonosító: 434024334, megjegyzésben kérjük feltüntetni: ÖPSZEF Baranya) visszaküldeni, valamint a Kincstári Ellenőrzések Portál felületre feltölteni szíveskedjen.

Köszönöm az ellenőrzés lefolytatásában nyújtott segítő együttműködését, és kérem az intézkedések végrehajtásában további szíves támogatását.

Budapest, <időbélyeg szerint>

Bugár Csaba, a Magyar Államkincstár elnökének nevében és megbízásából:

Tisztelettel:

Zsolnai Gabriella
hálózati irányításért felelős elnökhelyettes

Készült: 1 példányban
Kapják: Címzett elektronikusan hivatali kapun kiküldve - Irrattár



Magyar Államkincstár



Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály

Iktatószám: ÖPSZEF/311-8/2023.

Ellenőrzés száma: 54/2022.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

**Hetvehely Község Önkormányzata
és az általa irányított költségvetési szerv
2022. évi kincstári ellenőrzéséről**

TARTALOM

I.	AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK.....	3
II.	VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ.....	7
III/1.	ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ÖNKORMÁNYZAT	10
III/2.	ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK INTÉZMÉNY ..	19
IV.	BEFEJEZŐ RÉSZ.....	25
	ZÁRADÉK	26
	MELLÉKLETEK.....	27

I. AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK

Irányító szerv és az általa irányított költségvetési szerv megnevezése:

Irányító szerv és az általa irányított költségvetési szerv megnevezése	PIR törzsszám
Hetvehely Község Önkormányzata	331779
Hetvehelyi Szociális Szolgáltató Központ És Konyhája	766283

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszakban az ellenőrzött szerveknél hivatalban lévő az ellenőrzött területekért felelős vezetők neve, beosztása:

Irányító szerv és az általa irányított költségvetési szerv megnevezése	A szerv gazdasági vezetője (ennek hiányában a gazdálkodási feladatok ellátásáért felelős személy neve)	A szerv vezetője	Megjegyzés
	Név / beosztás	Név / beosztás	az ellenőrzési időszakban történt változás (a jelentés készítéséig)
Hetvehely Község Önkormányzata	Bolvári Renáta <i>osztályvezető</i>	Wágner Antal <i>polgármester</i>	-
Hetvehelyi Szociális Szolgáltató Központ És Konyhája	Bolvári Renáta <i>osztályvezető</i>	Pósáné Nagy Edit <i>intézményvezető</i>	Az intézmény megszűnt 2022.12.31-én.

A vizsgálatot végezték:

Név	Feladat ellátásának kezdete	Feladat ellátásának vége	Megbízólevél iktatószáma
Molnár-Schöbert Szilvia <i>vizsgálatvezető</i>	2022.07.01.	az intézkedési terv elfogadásának várható időpontja	ÖPSZEF/1297-1/2022.
Bereczk Lászlóné <i>ellenőr</i>	2022.07.01.	az intézkedési terv elfogadásának várható időpontja	ÖPSZEF/1297-1/2022.
Illés-Győri Andrea <i>ellenőr</i>	2022.07.01.	az intézkedési terv elfogadásának várható időpontja	ÖPSZEF/1297-1/2022.
Molnár Gabriella <i>ellenőr</i>	2022.07.01.	az intézkedési terv elfogadásának várható időpontja	ÖPSZEF/1297-1/2022.

A jelentésben és mellékleteiben alkalmazott jogszabályok és rövidítések:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.),
- a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Ltv.),

- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Áhsz.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.),
- a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet (a továbbiakban: 15/2019. PM rendelet),
- az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet (a továbbiakban: 38/2013. NGM rendelet),
- a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII.29.) Kormányrendelet (a továbbiakban: 335/2005. Kormányrendelet).

A jelentésben és mellékleteiben alkalmazott egyéb rövidítések:

- Hetvehely Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat),
- Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Közös Hivatal),
- Hetvehely Község Önkormányzatának polgármestere (a továbbiakban: Polgármester),
- Hetvehelyi Szociális Szolgáltató Központ És Konyhája (a továbbiakban: Intézmény),
- Hetvehelyi Német Nemzetiségi Önkormányzat, Hetvehelyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzatok),
- Njtv. 80. § (2) bekezdés szerinti közigazgatási szerződés (a továbbiakban: Együttműködési megállapodás),
- Hetvehelyi Szociális Szolgáltató Központ És Konyhája intézményvezetője (a továbbiakban: Intézményvezető),
- Hetvehely Község Önkormányzatának képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület),
- Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője (a továbbiakban: Jegyző),
- az ellenőrzött időszakban hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ),
- az ellenőrzött időszakban hatályos a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjáról, eljárási és dokumentációs részletszabályairól, valamint az ezeket végző személyek kijelöléséről szóló szabályzat (a továbbiakban: Gazdálkodási szabályzat),
- kormányzati funkció (a továbbiakban: COFOG),
- időközi költségvetési jelentés (a továbbiakban: IKJ),
- időközi mérlegjelentés (a továbbiakban: IMJ),
- 2022. évi IV. negyedéves IMJ (a továbbiakban: Gyorsjelentés),
- 2022. évi költségvetési beszámoló (továbbiakban: költségvetési beszámoló),
- az Önkormányzat rendelkezésére bocsátott ÖPSZEF/1297-10/2022. iktatószámú Közbenső megállapítások és javaslatok elnevezésű dokumentum (a továbbiakban: Közbenső megállapítások és javaslatok táblázat),
- Kincstári Ellenőrzések Portál: az ellenőrzés által bekért dokumentumok feltöltésére szolgáló sharepoint felület (a továbbiakban: KEP),
- az Ávr. 169. § (3) bekezdése és az Ávr. 170. § (2) bekezdése szerinti, a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszer (a továbbiakban: KGR-K11),
- a Szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés módszertana - helyi önkormányzatokra, nemzetiségi önkormányzatokra, társulásokra, térségi fejlesztési tanácsokra és az általuk irányított költségvetési szervekre (a továbbiakban: Módszertan), mely a Pénzügyminisztérium honlapján, az alábbi linken található:

<http://allamhaztartas.kormany.hu/modszertan-az-onkormanyzati-alrendszer-szabalyyszerusegi-penzugyi-ellenorzesere>.

A kincstári ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése:

- az Áht. 61. § (1)-(3) bekezdései, 68/B. §-a, 91. § (1) bekezdése, 107-108. §-ai;
- az Ávr. 115/A-115/F. §-ai, 167/M. § (1) és (3) bekezdései, 168-171. §-ai.

A kincstári ellenőrzés tárgya: az ellenőrzött szervek

- számviteli szabályok szerinti könyvvezetési kötelezettségének,
- az Áht. 70. alcím alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének,
- az éves költségvetési beszámoló megbízható, valós összképének vizsgálata.

A kincstári ellenőrzés célja:

Az ellenőrzések célja, hogy az Áht., az Szt., az Áhsz., a 38/2013. NGM rendelet, és a 15/2019. PM rendelet előírásai érvényesüljenek az ellenőrzött szervezeteknél:

- az évközi ellenőrzés során feltárt hibák az éves költségvetési beszámoló készítéséig javításra kerüljenek, elősegítve ezzel, hogy a beszámoló lényeges, a valós összképet torzító hibá(ka)t ne tartalmazzon,
- megbizonyosodni arról, hogy az éves beszámoló mérlegadatai megfelelő részletező nyilvántartásokkal alátámasztottak-e.

A kincstári ellenőrzés típusa: szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszak: 2022. költségvetési év

A vizsgált 2022. évi beszámoló státusza: a 2022. évi költségvetési beszámoló esetén az ellenőrzési jelentés a KGR-K11-ben szereplő 2023.04.11-i „pénzügyileg jóváhagyott” állapotú adatszolgáltatás, illetve az azt megalapozó főkönyvi kivonat adataiból kiindulva tartalmaz adatokat, információkat, kiegészítve a rendelkezésünkre bocsátott mérleget alátámasztó leltárral és az azt megalapozó dokumentumok felülvizsgálatával.

Ellenőrzött adatszolgáltatások:

Törzs-szám	Irányító szerv és az általa irányított költségvetési szerv megnevezése	Adatszolgáltatások megnevezése PIR törzsszámanként
331779	Hetvehely Község Önkormányzata	2022. évi 06. havi IKJ, 2022. évi II. negyedévi IMJ, 2022. évi 12. havi IKJ, 2022. évi Gyorsjelentés, Éves költségvetési beszámoló
766283	Hetvehelyi Szociális Szolgáltató Központ És Konyhája	2022. évi 06. havi IKJ, 2022. évi II. negyedévi IMJ, 2022. évi 12. havi IKJ, 2022. évi Gyorsjelentés, Éves költségvetési beszámoló

A kincstári ellenőrzés során alkalmazott ellenőrzési módszerek, és eljárások:

- a 2022. évi II. és a IV. negyedéves IMJ esetében a Módszertan szerint a mintavétel alapjául szolgáló könyvviteli számlák soraiból statisztikai (véletlenszerű) mintavételes vizsgálat, a 2022. évi 06. havi és a 12. havi IKJ esetében a Módszertan szerint a mintavétel alapjául szolgáló nyilvántartási számlák soraiból statisztikai (véletlenszerű) mintavételes vizsgálat,
- kontroll mintavételezés a javítások ellenőrzéséhez,
- a Módszertanban foglaltak alapján, alapbizonylatokon alapuló tételes és mintavételes ellenőrzés az adatbekérés és helyszíni vizsgálat során,
- nem statisztikai (célzott) mintavételes vizsgálat,
- az éves költségvetési beszámoló ellenőrzése a tárgyévet követő évben az év 12 hónapjáról készült IKJ és a Gyorsjelentés alapján, egyeztetve az év végi beszámoló – 38/2013. NGM rendelet szabályainak megfelelően elvégzett – könyvviteli zárlati folyamat során rögzített adatokkal, a záró főkönyvi kivonat adataival,
- ésszerűségi teszt,
- az időközi adatszolgáltatásokban lévő adatok összehasonlító elemzése, a kiemelt nagyságrendű tételek vizsgálata,
- a mérlegét alátámasztó leltár adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonat adataival, illetve a mérleg adataival,
- munkalapok kitöltésével az ellenőrzés eredményeinek dokumentálása,
- az éves költségvetési beszámoló ellenőrzése kapcsán az időszakonkénti adatszolgáltatásokban lévő adatok összehasonlító elemzése, a kiemelt nagyságrendű tételek vizsgálata,
- a részletező és a főkönyvi nyilvántartások egyeztetése az IKJ, IMJ, Gyorsjelentés és éves költségvetési beszámolóra vonatkozóan,
- az Eljárásrendben, illetve a Módszertanban szereplő és az elemzéshez készített táblázatokban feldolgozott adatok, valamint a beküldött főkönyvi kartonok alapján elemző eljárások végrehajtása, tesztelése, párhuzamosságok, halmozódások kiszűrése,
- belső kontrollrendszer Módszertan alapján történő vizsgálata,

Az ellenőrzési jelentésben foglaltak a fentiekben felsorolt módszerek alkalmazásával, a KEP-re 2023.04.06. napjáig feltöltött dokumentumok alapján kerültek megállapításra.

Az Önkormányzat az ÖPSZEF/311-3/2023. iktatószámú ellenőrzési jelentéstervezetet 2023. április 18-án vette át. Az ellenőrzött szervek a rendelkezésre álló határidőn belül az ellenőrzési jelentéstervezetre nem tettek észrevételt.

II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Magyar Államkincstár a szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálatot végzett Hetvehely Község Önkormányzatánál és az általa irányított költségvetési szervnél a 2022. évi beszámolóra vonatkozóan. A vizsgálat célja az volt, hogy az elvégzett ellenőrzések alapján megállapítsa, hogy az Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv éves beszámolója megbízható, valós képet mutat-e és jelentős hibát nem tartalmaz-e.

Az Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv gazdálkodásával kapcsolatos feladatait a Közös Hivatal Hetvehelyi kirendeltsége látja el. Az Intézmény 2022.12.31-én megszűnt.

Az ellenőrzött szervezetek az ellenőrzés során együttműködési kötelezettségének eleget tettek, az adatszolgáltatásokat határidőre teljesítették.

Az ellenőrzés a 2022. évi 06. havi IKJ és a 2022. évi II. negyedévi IMJ vizsgálatával kezdődött. Az ellenőrzés tapasztalatait és javaslatait az Önkormányzat rendelkezésére bocsájtott Közbesző megállapítások és javaslatok táblázat tartalmazta. A Közbesző megállapítások és javaslatok alapján végrehajtott javítások és további mintatételek vizsgálatával folytatódott az ellenőrzés a 2022. évi 12. havi IKJ, a Gyorsjelentés, a 2022. évi költségvetési beszámoló és az azokat alátámasztó főkönyvi karton adatai alapján.

A belső kontroll rendszer kialakításáról az ellenőrzés során feltártakat értékelve megállapítható, hogy az Önkormányzatnál és az általa irányított költségvetési szervnél a jogszabályi előírásoknak megfelelően részben megtörtént, de fejlesztést igényel. A Jegyző nyilatkozott arról, hogy a Társulásnál folyamatban van a szabályzatok elkészítése, aktualizálása, javítása, melyek hatályba lépése 2023.01.01-jét követő időpontra fog esni. A belső kontrollrendszer működtetése összességében részben felelt meg a jogszabályi előírásnak.

A könyvvézetés részben felel meg a jogszabályi előírásoknak. Az adatszolgáltatások sorai analitikával és bizonylatokkal alátámasztottak egy kivétellel. A könyvvézetésre vonatkozó jogszabályok előírásait részben betartották. Az Áhsz. 22. §-a szerinti 2022. évi beszámoló mérleg sorait alátámasztó leltár rendelkezésre áll, azonban az Önkormányzat esetében nem teljes körűen.

Az adatszolgáltatásokat az ellenőrzött időszakban az előírt határidőre teljesítették, az adatszolgáltatással kapcsolatos jogszabályi előírások érvényesültek.

Az ellenőrzés megfelelő bizonyosságot szerzett arról, hogy a vizsgált könyvvézetésben az ellenőrzés során feltárt, javítható hibákat részben javították ki.

A Magyar Államkincstár Baranya Vármegyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés megállapításai alapján a 2022. évi költségvetése teljesítését, a 2022. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzetet, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményét bemutató éves költségvetési beszámoló jelentős összegű hibát nem tartalmaz, az éves beszámoló az Önkormányzat és az Intézmény gazdálkodásáról megbízható és valós képet mutat.

Az Intézmény 2022.12.31-én jogutód nélkül megszűnt, ezért az ellenőrzés során az Intézménynél feltárt hiányosságokra vonatkozóan javaslatot nem fogalmaztunk meg.

Az ellenőrzés főbb megállapításai, amelyek a valós összképet lényegesen befolyásolják

Sorsz.	Megállapítás	Megállapítással érintett ellenőrzött szervek megnevezése	Ellenőrzési javaslat
1.	<p>Belső kontrollrendszer</p> <p>A belső kontrollrendszer kialakítása részben felelt meg a jogszabályi előírásoknak. A belső kontrollrendszer keretében az információs és kommunikációs rendszer, a belső ellenőrzés, a kockázatkezelési rendszer, a kontrolltevékenységek, és a nyomon követési rendszer gyakorlatában az ellenőrzés hiányosságokat tárt fel.</p>	Önkormányzat, Intézmény	A belső kontrollrendszer esetében az információs és kommunikációs rendszer, a belső ellenőrzés, a kockázatkezelési rendszer, a kontrolltevékenységek, valamint a nyomon követési rendszer tekintetében szükség van fejlesztésre.
2.	<p>Könyvvizetés</p> <p>A könyvvizetés részben felelt meg a jogszabályi előírásoknak.</p> <p>A 200.000 Ft-ot elérő kifizetés teljesítéséhez az előzetes írásbeli kötelezettségvállalás rögzítése nem minden esetben történt meg a könyvelésben.</p> <p>Többségében a jogszabályi tartalom szerint könyveltek a rovatokon, a ráfordítás számlákon.</p> <p>A kormányzati funkciók alkalmazása nagyrészt megfelelő volt.</p> <p>A számviteli alapbizonylatok nagyrészt alátámasztották a könyvvizetést.</p> <p>A részletező nyilvántartásokat vezették, a zárlatra vonatkozó előírásokat érvényesítették.</p>	Önkormányzat, Intézmény	<p>A jövőben a 200.000 Ft-ot elérő kifizetés teljesítéséhez az előzetes írásbeli kötelezettségvállalás rögzítése minden esetben megtörténjen a könyvelésben az Ávr. 53. § (1) bekezdése alapján.</p> <p>A jövőben a rovatok, a főkönyvi számlák alkalmazása az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet rendelkezései szerint történjen.</p>
3.	<p>Adatszolgáltatás</p> <p>Az adatszolgáltatási kötelezettséget a jogszabályi határidőre teljesítették. Az adatszolgáltatások adatai az adatszolgáltatási időszakra vonatkozó adatokat tartalmazták.</p>	Önkormányzat, Intézmény	Az adatszolgáltatások jogszabályoknak megfelelő teljesítése miatt nem fogalmaz meg javaslatokat az ellenőrzés.
4/1.	<p>Beszámoló</p> <p>A beszámoló készítési kötelezettségének a szervezet a jogszabályi határidőre eleget tett. Az Áhsz. 22. §-a szerinti 2022. évi beszámoló mérleg sorait alátámasztó leltár rendelkezésre áll, azonban nem teljes körűen.</p>	Önkormányzat	A jövőben teljes körűen rendelkezzen az Áhsz. 22. §-a szerinti mérleget alátámasztó leltárral.

Sorsz.	Megállapítás	Megállapítással érintett ellenőrzött szervek megnevezése	Ellenőrzési javaslat
4/2.	<p>Beszámoló</p> <p>A beszámoló készítési kötelezettségének a szervezet a jogszabályi határidőre eleget tett. Az Áhsz. 22. §-a szerinti 2022. évi beszámoló mérleg sorait alátámasztó leltár rendelkezésre áll.</p>	Intézmény	A 2022. éves költségvetési beszámolóval kapcsolatban nem fogalmaz meg javaslatokat az ellenőrzés.

Az Ellenőrzési jelentés III/1. – III/2. pontjai az ellenőrzés részletes megállapításait és az azokra tett javaslatait tartalmazzák, amelyek **intézkedési terv készítési kötelezettséget** is maguk után vonnak. Mivel az Intézmény 2022.12.31-én megszűnt, ezért az ellenőrzés megállapításaira javaslatot nem tettünk, így intézkedési terv készítési kötelezettség sem keletkezik.

III/1. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ÖNKORMÁNYZAT

Ellenőrzött szerv megnevezése: **Hetvehely Község Önkormányzata**
Törzsszám: **331779**

1. Belső kontrollrendszer értékelése:

A Bkr. 1. § (2) bekezdése alapján az Önkormányzatnak szabályoznia kell a belső kontrollrendszerét és belső ellenőrzési tevékenységét.

A Közbenső megállapítások és javaslatok táblázatban jelzett hiányosságok javítása nem történt meg. A Jegyző nyilatkozott arról, hogy a Társulásnál folyamatban van a szabályzatok elkészítése, aktualizálása, javítása, melyek hatályba lépése 2023.01.01-jét követő időpontra fog esni. A 2022. évre vonatkozóan az Önkormányzatnál a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése részben megtörtént, további fejlesztésre szorul.

Kontrollkörnyezet

Az Önkormányzat az SZMSZ-ét a 8/2014. (XI.18.) számú önkormányzati rendelettel hagyta jóvá. A rendelet dátuma alapján megállapítható, hogy a Képviselő-testület az alakuló, vagy az azt követő ülésen az SZMSZ-éről szóló rendeletét nem alkotta meg, illetve nem vizsgálta felül. Az SZMSZ 26. §-ában az szerepel, hogy a polgármesterre átruházott hatásköröket az 5. számú melléklet tartalmazza. Az 5. számú mellékletben viszont a nemzetiségi önkormányzatok részére használatba adott vagyon szerepel. Az átruházott hatásköröket az SZMSZ mellékletei nem tartalmazzák. Az SZMSZ nem rendelkezik teljes körűen az Önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól. A Magyar Államkincstár közhiteles törzskönyvi nyilvántartásában nem szerepel az Önkormányzat hatályos SZMSZ-e az Ávr. 167/A. § (2) bekezdés 15. pontjában, a 167/E. § (2) bekezdés b) pontjában, a 167/C. § (5) bekezdésében foglaltak ellenére.

Az Önkormányzat megkötötte az **Együttműködési megállapodásokat** a Njtv. 80. § (4) bekezdésének megfelelően a Nemzetiségi Önkormányzatokkal. Nem került rögzítésre az Együttműködési megállapodásokban, hogy a Jegyző vagy annak - a Jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzatok testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

A Közbenső megállapítások és javaslatok táblázatban megfogalmazott javaslatoktól eltérően az Önkormányzatra vonatkozóan a gazdálkodást meghatározó szabályzatok elkészítése, illetve aktualizálása nem történt meg.

A Közös Hivatal rendelkezik a **Gazdálkodási szabályzattal**, mely 2018.05.01-től hatályos. A jogszabály-módosítások nem kerültek átvezetésre a hatálybalépésüket követő 30 napon belül, mivel a szabályzat tartalmaz hatályon kívül helyezett jogszabályt (a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény). A szabályzat szerint az Ávr. 53. § (1) bekezdésére hivatkozva írásbeli kötelezettségvállalás szükséges az olyan kifizetések teljesítéséhez, amelyek értéke eléri a százezer forintot, azonban az Ávr. 53. § (1) bekezdése szerint ez a határ kettőszázezer forint.

Az Önkormányzat nem rendelkezik az Szt. szerinti alábbi szabályzatokkal:

- az Szt. 14. § (3) bekezdése, valamint az Áhsz. 50. § (1) bekezdése szerinti **Számviteli politikával**,
- az Szt. 14. § (5) bekezdés b) pontja szerinti **Eszközök és a források értékelési szabályzatával**,
- az Szt. 14. § (5) bekezdés c) pontja szerinti **Önköltség számítási szabályzattal**.

A Közös Hivatal rendelkezik az **Eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatával**, melynek hatálya kiterjed az Önkormányzatra. A szabályzat 2018.05.01-től hatályos. A szabályzatban olyan önkormányzatokra hivatkoznak, melyek nem a Közös Hivatalhoz tartoznak.

A Közös Hivatal rendelkezik **Pénzkezelési szabályzattal**, melynek hatálya kiterjed az Önkormányzatra. A szabályzat 2018.05.01-től hatályos.

A szabályzatban:

- a jogszabály-módosításokat nem vezették át a hatálybalépésüket követő 90 napon belül (249/2000. (XII.24.) Kormányrendelet),
- a számlák feletti rendelkezési jogosultságot tartalmazó, hivatkozott melléklet nem került csatolásra,
- a pénztáros felelősségvállalási nyilatkozata (szabályzat 1. számú melléklete) hiányzik,
- a pénztáros, pénztárelenőr és helyettese személyét mellékletben jelöli meg, a hivatkozott melléklet azonban nem található.

A Közös Hivatal rendelkezik a **Számlarenddel**, melynek hatálya kiterjed az Önkormányzatra. A szabályzat 2020.02.01-jétől hatályos. A jogszabály szerinti számlatükroket nem tartalmazza a szabályzat, a gazdasági eseményeknél kerültek felsorolásra a főkönyvi számlák és megnevezéseik. A 003, 005 nyilvántartási ellenszámlák Cofogok szerinti alábontását nem tartalmazza a szabályzat.

Az Önkormányzat nem rendelkezik az **Ávr. 13. (2) bekezdés b)-e), valamint h) pontjaiban meghatározott** alábbi szabályzatokkal:

- a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend,
- a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályzat,
- az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdései,
- a reprezentációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának szabályzata,
- a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közze teendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjére vonatkozó szabályzat.

Az Önkormányzat rendelkezik az **Ávr. 13. (2) bekezdés f) pontjában meghatározott Gépjármű üzemeltetési szabályzattal**, mely 2009.11.01-jétől hatályos. Az Önkormányzat a jogszabály-módosításokat nem vezette át a szabályzaton a hatálybalépésüket követő 30 napon belül. A szabályzatban hivatkozott 3. számú melléklet nem található. A szabályzatot nem az arra jogosult költségvetési szerv vezetője készítette el és írta alá (Jegyző).

Az Önkormányzat rendelkezik a **Mobiltelefonok használatának szabályzatával**, mely 2017.05.01-jétől hatályos. A szabályzatot nem az arra jogosult költségvetési szerv vezetője készítette el és írta alá (Jegyző). A szabályzat csak a mobiltelefonok használatának szabályozására terjed ki.

Az Önkormányzat rendelkezik az Möt. 143. §-a szerinti **vagyonrendelettel**.

Az **államháztartáson kívüli forrás átvételének és átadásának** teljes körű szabályozása nem valósult meg az Önkormányzat esetében. Rendelkezésre áll az Önkormányzat 7/2011.

(IV.15.) számú rendelete, mely csak a forrás átadását szabályozza a helyi önszerveződő civil közösségek részére.

Az Önkormányzat nem rendelkezik a Bkr. szerinti alábbi szabályzatokkal:

- a Bkr. 6. § (3) bekezdése szerinti **Ellenőrzési nyomvonallal**, ezzel nem szabályozta a folyamatait, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységek működését, valamint a mindezekért felelős vezető beosztású személyt (folyamatgazdát),
- a Bkr. 6. § (4)-(4a) bekezdései szerinti **Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjével**.

Az Önkormányzat esetében a pénzügyi ellenjegyző, illetve érvényesítő jogkört gyakorló ügyintézők **munkaköri leírásai** rendelkezésre állnak. Az ügyintézők megfelelő képzettséggel rendelkeznek. A munkaköri leírások nem minden esetben tartalmazzák teljes körűen a pénzügyi ellenjegyző, illetve érvényesítő jogkört gyakorló ügyintézők esetében a gazdálkodási jogköröket.

A munkaköri leírások néhány esetben hatályon kívüli jogszabályra hivatkoznak.

Integrált kockázatkezelési rendszer

A Bkr. 6. § (4) bekezdése, valamint 7. §-a szerinti kockázatkezelési rendszer szabályozása és működtetése (kockázatok felmérése, szükséges intézkedések meghatározása és azok teljesítésének folyamatos nyomon-követése) részben megtörtént.

A Közös Hivatal rendelkezik a szabályzattal, mely hatálya kiterjed az Önkormányzatra. A szabályzat 2020.02.01-től hatályos. A Kockázati Munkacsoportot tagjainak kijelölésére a tényleges megbízások, illetve az évente felülvizsgált kockázati térkép nem állnak rendelkezésre. A megbízásra minta a szabályzat 1. számú mellékletében szerepel.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2)-(4) bekezdéseiben foglalt előírásoknak megfelelő kontrolltevékenységek kialakítása megtörtént, azonban a működtetése során az alábbi hiányosságok merültek fel:

- nem állt rendelkezésre minden esetben a kötelezettségvállalás dokumentuma,
- a kiadási utalványrendelet nyomtatása néhány esetben a pénzügyi teljesítést követően történt,
- nem volt biztosított néhány esetben a gazdasági események elszámolásának, a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés kontrollja,
- a kontroll eljárások kialakítását nem rögzítették írásban.

Információs és kommunikációs rendszer

Az Önkormányzat teljesítette az Info tv. 32. § - 34. § és 37. § (1)-(2) bekezdései, valamint az 1. számú melléklet III. Gazdálkodási adatok részben előírt tájékoztatási kötelezettségét, megtörtént a közérdekű adatok közzététele.

A Közös Hivatal rendelkezik az Ltv. 9. § (4) bekezdése, illetve a 10.§ (1) bekezdése szerinti **Iratkezelési szabályzattal**, mely 2018.01.01-jétől hatályos. A szabályzat hatálya a Közös Hivatal testületeire és bizottságaira terjed ki, melyből nem következik egyértelműen, hogy kiterjed az Önkormányzatra. A Jegyző aláírása, illetve a Baranya Megyei Kormányhivatal és a Magyar Nemzeti Levéltár vezetőjének egyetértő nyilatkozata hiányzik a szabályzatban.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

Az Önkormányzat nem alakította ki teljes körűen a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító **monitoring** rendszert.

Az Önkormányzat nem rendelkezik:

- a Bkr. 17. § (1)-(1a) bekezdései szerinti Belső ellenőrzési kézikönyvvel,
- a Bkr. 29. § (1) bekezdése szerinti éves belső ellenőrzési tervvel,
- a Bkr. 49. § (1) bekezdésének megfelelő éves ellenőrzési jelentéssel, mely esetében biztosítani kell az elkészített éves ellenőrzési jelentés Képviselő-testület általi jóváhagyását a Bkr. 49. § (3)-(3a) bekezdései alapján,
- a Jegyző által kiállított, a Bkr. 11. § (1) és (2) bekezdéseiben előírt Bkr. 1. számú melléklete szerinti vezetői nyilatkozattal, melyet a Bkr. 11. § (2a) bekezdése szerint az éves költségvetési beszámolóval együtt igazoltan meg kell küldenie a Polgármester részére, illetve Polgármesternek a zárszámadási rendelet tervezetével együtt be kell terjesztenie a Képviselő-testület elé.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai:

A jelentés 1-2. számú mellékletei tartalmazzák az Önkormányzat könyvvezetéséből, adatszolgáltatásaiból vett mintatételekre vonatkozóan az ellenőrzés részletes megállapításait, javaslatait, a javaslatokra tett intézkedések elvégzését és azokat a tételeket, amelyek további intézkedést igényelnek.

Az Áhsz. 14. melléklet szerinti részletező nyilvántartások vezetése megfelel az előírásoknak, a főkönyvvel az egyezőség biztosított.

Az Áhsz. 17. melléklet szerinti kötelező egyezőségek teljesültek.

A 2022. II. negyedévi IMJ, a 2022. 06. havi IKJ, a Gyorsjelentés és a 2022. 12. havi IKJ adatszolgáltatásokat jogszabályi határidőre teljesítették. Az adattartalom alátámasztása megfelelő.

A bankszámlakivonatok és a pénztárjelentések 2022. évi nyitó és záró egyenlegei megegyeznek a könyvelés adataival.

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetését a Képviselő-testület a 1/2022. (II.9.) számú rendeletével fogadta el. Az Önkormányzat 2022. évi költségvetésében szereplő eredeti előirányzatok összegei megegyeznek a vizsgált adatszolgáltatásokban rögzített adatokkal, valamint a könyvelés adataival.

Az előirányzat módosításról rendelkezésre áll a Képviselő-testület 6/2022.(XI.8.) számú rendelete.

Az Önkormányzat nem rendelkezik teljes körűen a 2021. évi beszámoló mérlegét alátámasztó leltárral.

A 2021. évi beszámoló záró adatai megegyeznek a 2022. évi nyitó adatokkal, így érvényesült a folytonosság elve.

A mintatételek ellenőrzése alapján megállapítható, hogy a könyvvezetés dokumentumokkal alátámasztásra került.

A könyvvezetés részben történt az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet előírásai szerint.

A Közbenő megállapítások és javaslatok táblázatban foglaltaknak alapján a könyvelés javításra került az Áhsz. 15. számú mellékletének megfelelő rovatokra a Fűtés karbantartás, tartály, cső, bilincs, szűkítő elnevezésű, illetve a Token vásárlás elnevezésű gazdasági események kivételével.

A főkönyvi katon vizsgálata alapján megállapítható, hogy az Önkormányzatnál nem történt meg teljes körűen az Ávr. 53. §-a szerinti előzetes írásbeli kötelezettségvállalások rögzítése a könyvelésben a 0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás más fizetési kötelezettség nyilvántartási ellenszámlára.

A 3513 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre számlán kimutatott tételek és az alapjául szolgáló analitikus nyilvántartás közötti egyezőség fennáll 2022.12.31-én az idegen bevételek kivételével. A költségvetési évet követően esedékes adó követelések könyvelése nem történt meg, a közhatalmi bevételekkel kapcsolatos túlfizetések rögzítése megtörtént a könyvelésben. Az Önkormányzatnál a negyedév utolsó napján fennálló, pénzügyileg nem rendezett közhatalmi bevételekre elszámolták az Áhsz. 18. § (3) bekezdés szerinti értékvesztést.

A bér könyvelése nem a 38/2013. NGM rendeletben rögzítetteknek megfelelően történt, mivel az Önkormányzat a könyvelés során helytelenül a 365151 Foglalkoztatottaknak adott előlegek főkönyvi számlát használja.

A 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó főkönyvi számlán lévő áfa összegek átvezetése a 8435 Más különféle egyéb ráfordítások főkönyvi számlára megtörtént a 38/2013. NGM rendeletnek megfelelően.

A 36422 Más fizetendő általános forgalmi adó főkönyvi számlára könyvelt tételek nem a 36412 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó főkönyvi számlával kerültek összevezetésre a 38/2013. NGM rendelet XII. fejezet C) pontjában foglaltakkal ellentétben.

A COFOG-ok használata a 15/2019. PM rendeletnek megfelelően történt.

Az Áhsz. 53. § szerinti havi és negyedéves zárlati feladatokat elvégezték.

A 2022.12.31-i tárgyi eszközök analitika, valamint a főkönyvi könyvelés között az egyezőség biztosított.

A kiválasztott tárgyi eszköz egyedi nyilvántartó lapja és a tulajdont igazoló dokumentum vizsgálata megtörtént. Az ellenőrzés megállapította, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő tárgyi eszköz megfelelően alátámasztásra került e dokumentumokkal.

Az ellenőrzés megfelelő bizonyosságot szerzett arról, hogy a vizsgált könyvvezetésben az ellenőrzés során feltárt, javítható hibákat részben javították ki.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai:

A 2022. évi költségvetési beszámoló a jelentés tervezet készítésekor a KGR-K11-ben 2023.04.11-én „pénzügyileg jóváhagyott” állapotú volt. Ezáltal az ellenőrzési jelentés a 2022. évi költségvetési beszámoló, illetve az azt megalapozó főkönyvi kivonat adataiból kiindulva tartalmaz adatokat, információkat, kiegészítve a rendelkezésünkre bocsátott mérleget alátámasztó leltárral és az azt megalapozó dokumentumok felülvizsgálatával.

A költségvetési beszámoló alapjául szolgáló főkönyvi kivonat alátámasztja az Önkormányzat adatszolgáltatását.

A költségvetési jelentésben a bevételek és a kiadások a jelzett hibák kivételével az Áhsz. 15. számú mellékletében szereplő egységes rovatrendnek megfelelően kerültek rögzítésre.

A mérlegben az eszközök és források a jelzett hibák kivételével megfelelő soron szerepelnek. A 2022. évi beszámoló mérlegének sorai nem teljes körűen kerültek alátámasztásra az Áhsz. 22. §-a szerinti leltárral.

Az Szt. 69. § (3) bekezdése szerinti, a legalább 3 évente kötelező mennyiségi leltározás nem történt meg.

Az Áhsz. 53. § szerinti éves zárlati feladatokat elvégezték.

Az eredménykimutatás a jelzett hibák kivételével megfelelően tartalmazza a bevételeket és kiadásokat.

A **maradványkimutatás** megfelelően tartalmazza a bevételeket és kiadásokat. Az alaptevékenység elszámolásából eredő szabad maradvánnyal rendelkezik az Önkormányzat.

Az Önkormányzatnál a tárgyévi maradvány levezetése során nincs eltérés az összes tárgyévi maradvány és a korrigált záró pénzeszközök között.

Az Önkormányzatra vonatkozóan az ellenőrzés által megállapított, a 2022. évi költségvetési beszámolóban még fennálló, pénzügyi számvitelt érintő hibák abszolút értékben számított összege: 2.001.737 Ft, amely a 2022. évi költségvetési beszámoló mérleg főösszegének 2 %-át (562.814.540 Ft*0,02 = 11.256.291 Ft) nem haladja meg.

A Magyar Államkincstár Baranya Vármegyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés megállapításai alapján a 2022. évi költségvetése teljesítését, a 2022. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzetet, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményét bemutató éves költségvetési beszámoló jelentős összegű hibát nem tartalmaz, az éves beszámoló az Önkormányzat gazdálkodásáról megbízható és valós képet mutat.

4. A Közbenső megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai alapján végrehajtott/végre nem hajtott intézkedések:

Az Önkormányzat a Közbenső megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai alapján:

- **megfelelően intézkedett a**
 - előirányzat módosításról,
 - nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközök,
 - értékvesztés,
 - túlfizetések, téves és visszajáró befizetések,
 - általános forgalmi adó átvezetése,
 - Logitech egér eszközvásárlás,
 - internet,
 - fénymásoló bérleti díja,
 - tagdíj,
 - orvosi ügyelet

tárgyban megfogalmazott javaslatok alapján.

Az elvégzett javítások alapján a felsoroltakkal kapcsolatban már nem fogalmaztunk meg megállapításokat és javaslatokat a jelentésben.

- **megkezdett intézkedéseket, amelyeket azonban nem fejezett be.** Mivel a hibák, hiányosságok kezelése nem zárult le ellenőrizhetően, ezért ezen hibákat fennállónak tekintettük és a megállapítások között szerepeltettük, a javaslatokat megismételtük az Ellenőrzés javaslatai rész 1/1. – 1/18., a 2/1. pontjaiban.
- **nem intézkedett egyes javaslatokkal kapcsolatban, illetve a hibák visszamenőlegesen nem voltak javíthatóak.** Ezen hibákat fennállónak tekintettük és a megállapítások között szerepeltettük, illetve a javaslatokat a jövőbeni változások érdekében megismételtük az Ellenőrzés javaslatai rész a 2/2. – 2/5., és a 3/1., 3/2. pontjaiban.

ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések:

A Polgármester intézkedjen, hogy:

- 1/1. a jövőben a Képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen az SZMSZ-éről szóló rendeletét megalkossa, illetve SZMSZ-ét felülvizsgálja az Mötv. 43. § (3) bekezdése alapján. Biztosítsa, hogy az SZMSZ tartalmazza a Képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolását az Mötv. 53. § (1) bekezdése b) pontja valamint az SZMSZ-ben foglaltak alapján. Intézkedjen, hogy az SZMSZ teljes körűen rendelkezzen az Önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól az Mötv. 53. § (1) bekezdése j) pontja szerint. Nyújtsa be az SZMSZ-t a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásába az Ávr. 167/A. § (2) bekezdés 15. pontja, a 167/E. § (2) bekezdés b) pontjában, a 167/C. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a keletkezéstől számított 15 napon belül,
- 1/2. az Együttműködési megállapodások felülvizsgálata megtörténjen a Njtv. 80. § (4) bekezdésének megfelelően,
- 1/3. a Gazdálkodási szabályzat felülvizsgálata, aktualizálása megtörténjen az Ávr. 13. § (4a) bekezdése, illetve az Ávr. 53. § (1) bekezdése alapján. A továbbiakban ügyeljen arra, hogy a jogszabály-módosítások azok hatályba lépését követő 30 napon belül a szabályzaton átvezetésre kerüljenek,
- 1/4. az alábbi szabályzatok elkészítéséről, vagy a Közös Hivatal szabályzata hatályának kiterjesztéséről gondoskodjon:
 - az Szt. 14. § (3) bekezdése, valamint az Áhsz. 50.§ (1) bekezdése szerinti Számviteli politika,
 - az Szt. 14. § (5) bekezdés b) pontja szerinti Eszközök és a források értékelési szabályzat,
 - az Szt. 14. § (5) bekezdés c) pontja szerinti Önköltség számítási szabályzat,
- 1/5. az Szt. 14. § (5) bekezdés a) pontja szerinti Eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatának felülvizsgálata és aktualizálása megtörténjen,
- 1/6. a Pénzkezelési szabályzat felülvizsgálata, a hiányosságok pótlása megtörténjen az Szt. 14. § (8) és (11) bekezdéseinek, valamint az Áhsz. 50. § (1) bekezdésének megfelelően. A továbbiakban ügyeljen arra, hogy a jogszabály-módosítások azok hatályba lépését követő 90 napon belül a szabályzaton átvezetésre kerüljenek,
- 1/7. a Számlarend felülvizsgálata és kiegészítése megtörténjen az egységes számlatükörrel az Szt. 161. §-ának és az Áhsz. 16. mellékletének megfelelően. A 003, 005 nyilvántartási ellenszámlák Cofog-ok szerinti alábontásáról gondoskodjon az Áhsz. 16. melléklete szerint,
- 1/8. az Önkormányzat hiányzó szabályzatainak elkészítése megtörténjen a működéséhez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések esetén az Ávr. 13. § (2) bekezdésének megfelelően, vagy a Közös Hivatal szabályzatainak hatálya kiterjesztésre kerüljön az Önkormányzatra,
- 1/9. a Gépjármű üzemeltetési szabályzat felülvizsgálata megtörténjen az Ávr. 13. § (2) és (4a) bekezdéseinek megfelelően. Gondoskodjon róla, hogy a szabályzatot az arra jogosult költségvetési szerv vezetője (Jegyző) készítse el és írja alá,

- 1/10. a Mobiltelefonok használata szabályzat felülvizsgálata megtörténjen az Ávr. 13. § (2) bekezdésének megfelelően. Gondoskodjon róla, hogy a szabályzatot az arra jogosult költségvetési szerv vezetője (Jegyző) készítse el és írja alá. Biztosítsa a vezetékes és mobiltelefonok teljes körű szabályozását,
- 1/11. az Mőtv. 41. § (9) bekezdése alapján az államháztartáson kívüli forrás átvételének és átadásának teljes körű szabályozása megtörténjen,
- 1/12. az Önkormányzat a Belső kontroll rendszer szabályzat keretében, vagy egyéb szabályzatban rendelkezzen minden tevékenységére kiterjedően a folyamatairól, a folyamatok működésében részt vevők feladatairól. Készítse el az Ellenőrzési nyomvonalat a Bkr. 6. § (3) bekezdésének megfelelően. A Jegyző gondoskodjon az Önkormányzat folyamatainak működéséért felelős vezető beosztású személy (folyamatgazda) kijelöléséről a Bkr. 6. § (2a) bekezdésének megfelelően,
- 1/13. a Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét készítse el a Bkr. 6. § (4), (4a) bekezdései alapján, vagy a Közös Hivatal szabályzatának hatályát terjessze ki az Önkormányzatra,
- 1/14. a munkaköri leírások felülvizsgálata megtörténjen. Gondoskodjon róla, hogy a munkaköri leírások teljes körűen tartalmazzák a belső szabályzatokban meghatározott jogköröket a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 75.§ (1) bekezdés d) pontja alapján,
- 1/15. a Kockázati Munkacsoport tagjainak tényleges megbízását és működésének dokumentálását, a kockázati térkép kialakítását, évenkénti felülvizsgálatát készítse el a Bkr. 7. § (4) bekezdése alapján,
- 1/16. az Önkormányzat biztosítsa minden tevékenységre vonatkozóan a kontrollok kiépítését a Bkr. 8. §-ának megfelelően. Ennek érdekében biztosítsa, hogy minden esetben rendelkezésre álljon a kötelezettségvállalás dokumentuma. Ügyeljen arra, hogy az érvényesítés és az utalványozás a pénzügyi teljesítés előtt megtörténjen, az érvényesítés az Ávr. 58. § (1) és (3) bekezdései, az utalványozás az Ávr. 59. § (2)-(4) bekezdései alapján történjen. Gondoskodjon róla, hogy a gazdasági események elszámolásának kontrollja megfeleljen a Bkr. 8. § (2) bekezdése d) pontjának. Írásban rögzítse az Önkormányzat tevékenységéhez szükséges kontrolleljáráásokat Bkr. 8. § (1) és (2) bekezdései alapján,
- 1/17. az Iratkezelési szabályzat elkészüljön, vagy a Közös Hivatal szabályzata hatályának egyértelmű, pontos kiterjesztéséről gondoskodjon az Ltv. 9. § (4) bekezdés, 10.§ (1) bekezdése, valamint a 335/2005. Kormányrendelet 3. § (1) bekezdés alapján. A Jegyző aláírását, illetve a Baranya Megyei Kormányhivatal és a Magyar Nemzeti Levéltár vezetőjének egyetértő nyilatkozatát pótolja,
- 1/18. az Önkormányzat alakítsa ki a Bkr. 10. §-ának megfelelően a nyomon követési rendszert. Ennek érdekében készítse el a Bkr. 17. § (1a) bekezdésének megfelelően a Belső ellenőrzési kézikönyvet, a Bkr. 29. § (1) bekezdése szerint a kockázatelemzésen alapuló éves belső ellenőrzési tervet, a Bkr. 49. § (1) bekezdésének megfelelően az éves ellenőrzési jelentést, és biztosítsa az elkészített éves ellenőrzési jelentés Képviselő-testület általi jóváhagyását a Bkr. 49. § (3)-(3a) bekezdései alapján. A Bkr. 11. § (1) és (2) bekezdései szerint a Jegyző által aláírt, a Bkr. 1. számú melléklet szerinti vezetői nyilatkozatot készítse el, melyet a Bkr. 11. § (2a) bekezdése szerint az éves költségvetési beszámolóval együtt igazoltan küldjön meg a Polgármester részére, illetve Polgármesternek a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjessze be a Képviselő-testület elé.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

A Polgármester intézkedjen, hogy:

- 2/1. a gazdasági események könyvelése megfeleljen az Áhsz. 15. számú mellékletében szereplő egységes rovatrendnek, valamint a 38/2013. NGM rendeletben leírtaknak,
- 2/2. a jövőben az Ávr. 53. §-a szerinti előzetes kötelezettségvállalás könyvelése megtörténjen,
- 2/3. a közhatalmi bevételek könyvelése az alapjául szolgáló analitikus nyilvántartás szerint történjen a 38/2013. NGM rendelet XI. fejezetének megfelelően, az egyezőség teljes körűen fennálljon,
- 2/4. a költségvetési évet követően esedékes adó követelések könyvelése megtörténjen a 38/2013. NGM rendelet I. fejezet B) pontja alapján,
- 2/5. a 36422 Más fizetendő általános forgalmi adó főkönyvi számlára könyvelt tételek összevezetésre kerüljenek a 36412 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó főkönyvi számlával a 38/2013. NGM rendelet XII. fejezet C) pontja alapján.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

A Polgármester intézkedjen, hogy:

- 3/1. a legalább 3 évente kötelező mennyiségi leltározás megtörténjen az Szt. 69. § (3) bekezdése alapján,
- 3/2. a Jegyző az Áhsz. 22. § (1) bekezdés előírása alapján a mérleget alátámasztó leltár összeállítási kötelezettséget teljes körűen teljesítse.

A javasolt intézkedések végrehajtásának határideje:

2023.12.31.

III/2. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK INTÉZMÉNY

Ellenőrzött szerv megnevezése: **Hetvehelyi Szociális Szolgáltató Központ
És Konyhája**
Törzsszám: **766283**

1. Belső kontrollrendszer értékelése:

A Bkr. 1. § (2) bekezdése alapján az Intézménynek szabályoznia kell a belső kontrollrendszerét és belső ellenőrzési tevékenységét.

A Közbenső megállapítások és javaslatok táblázatban jelzett hiányosságok javítása nem történt meg. A 2022. évre vonatkozóan az Intézménynél a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése részben megtörtént, további fejlesztésre szorul.

Kontrollkörnyezet

Az Intézmény rendelkezik az Áht. 8/A. § szerinti, a jogszabályi előírásoknak megfelelő **Alapító okirattal**.

Az Intézmény SZMSZ-ét az Önkormányzat Képviselő-testülete a 9/2019.(I.18.) számú határozatával hagyta jóvá. Az SZMSZ nem tartalmazza az alapító okirat számát, keltét, az alapítás időpontját, a kormányzati funkciók szerint besorolt tevékenységek megjelölését. Ezen kívül nem tartalmazza teljes körűen a SZMSZ-ben nevesített valamennyi munkakörhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat, a helyettesítés rendjét, az ellátott feladatok munkafolyamatainak leírását, munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét, a szervezeti egység költségvetési szervezeten belüli belső és azon kívüli külső kapcsolattartásának módját, szabályait. Az Alapító okirat és SZMSZ tartalmi előírásainak egyezősége nem biztosított. 2022.03.01-től már csak a szociális étkeztetés feladat maradt az Intézménynél az alapító okirat szerint, az SZMSZ módosítása azonban nem történt meg.

A Közbenső megállapítások és javaslatok táblázatban megfogalmazott javaslatoktól eltérően az Intézményre vonatkozóan a gazdálkodást meghatározó szabályzatok elkészítése, illetve aktualizálása nem történt meg.

A Közös Hivatal rendelkezik a **Gazdálkodási szabályzattal**, mely 2018.05.01-től hatályos. Az Intézmény esetében a kötelezettségvállalóra, utalványozóra vonatkozóan a felhatalmazás és kijelölés nem az Ávr. 52. §-ában foglaltak szerint történt.

Az Intézmény a jogszabály-módosításokat nem vezette át a szabályzaton a hatálybalépésüket követő 30 napon belül. A szabályzat tartalmaz hatályon kívül helyezett jogszabályt (a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény).

A Hivatal rendelkezik a **Számveteli politikával**, melynek hatálya kiterjed az Intézményre, azonban csak önkormányzatra vonatkozóan tartalmaz előírásokat. A szabályzat 2018.02.02-től hatályos. Az Intézményvezető nem írta alá a szabályzatot. Nem rögzítették a szabályzatban az általános költségek, valamint az általános kiadások és bevételek tevékenységekre történő felosztásának módját, a felosztáshoz alkalmazott mutatókat, vetítési alapokat. Nem tartalmazza a szabályzat, hogy a választási, minősítési lehetőségek közül melyeket, milyen feltételek fennállása esetén alkalmazza. A részletszabályok az Eszközök és a források értékelési szabályzatában kerültek megfogalmazásra, melyre a szabályzatban hivatkozni szükséges.

A Közös Hivatal rendelkezik az **Eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatával**, melynek hatálya kiterjed Intézményre. A szabályzat 2018.05.01-től hatályos. Az Intézményvezető nem írta alá a szabályzatot. A szabályzatban olyan önkormányzatokra hivatkoznak, melyek nem a Hivatalhoz tartoznak.

A Közös Hivatal rendelkezik az **Eszközök és a források értékelési szabályzatával**, melynek hatálya kiterjed az Intézményre. A szabályzat 2018.05.01-től hatályos. Az Intézményvezető nem írta alá a szabályzatot. A szabályzatban több helyen tévesen Körjegyzőség szerepel. A jogszabály-módosításokat nem vezették át a hatálybalépésüket követő 90 napon belül, hatályon kívül helyezett jogszabályra hivatkozik (249/2000. (XII.24.) Kormányrendelet).

A Közös Hivatal rendelkezik az **Önköltség számítási** szabályzattal, melynek hatálya kiterjed az Intézményre. A szabályzat 2018.05.01-től hatályos. Az Intézményvezető nem írta alá a szabályzatot.

A Közös Hivatal rendelkezik a Pénzkezelési szabályzattal, mely 2018.05.01-től hatályos. Az Intézményvezető nem írta alá a szabályzatot.

A szabályzatban:

- a jogszabály-módosításokat nem vezették át a hatálybalépésüket követő 90 napon belül, hatályon kívül helyezett jogszabályra hivatkozik (249/2000. (XII.24.) Kormányrendelet),
- a számlák feletti rendelkezési jogosultságot tartalmazó, hivatkozott melléklet nem került csatolásra,
- a pénztáros felelősségvállalási nyilatkozata (szabályzat 1. számú melléklete) hiányzik,
- a pénztáros, pénztárellenőr és helyettese személyét mellékletben jelöli meg, a hivatkozott melléklet azonban nem található.

A Közös Hivatal rendelkezik a **Számlarenddel**, mely kiterjed az Intézményre. A szabályzat 2020.02.01-jétől hatályos. Az Intézményvezető nem írta alá a szabályzatot.

A jogszabály szerinti számlatükröt nem tartalmazza a szabályzat, a gazdasági eseményeknél kerültek felsorolásra a főkönyvi számlák és megnevezéseik. A 003, 005 nyilvántartási ellenszámlák Cofogok szerinti alábontását nem tartalmazza a szabályzat.

Az Intézmény nem rendelkezik az **Ávr. 13. (2) bekezdés c)-e), valamint g) pontjaiban meghatározott** alábbi szabályzatokkal.

- a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályzat,
- az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdései,
- a reprezentációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának szabályzata,
- a vezetékes és mobiltelefonok használatára vonatkozó szabályzat.

Az **Ávr. 9. § (5a)** szerinti **munkamegosztási megállapodás** nem került megkötésre az Intézmény és a Közös Hivatal között.

Az Intézmény nem rendelkezik a Bkr. 6. § (3) bekezdése szerinti **Ellenőrzési nyomvonallal**, ezzel nem szabályozta a folyamatait, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységek működését, valamint a mindezekért felelős vezető beosztású személyt (folyamatgazdát).

A Közös Hivatal rendelkezik a **Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjével**, melynek hatálya kiterjed az Intézményre. A szabályzat 2020.02.01-jétől hatályos. Az Intézményvezető nem írta alá a szabályzatot.

Az Intézmény esetében a pénzügyi ellenjegyző, illetve érvényesítő jogkört gyakorló ügyintézők **munkaköri leírásai** rendelkezésre állnak. Az ügyintézők megfelelő képzettséggel rendelkeznek. A munkaköri leírások nem minden esetben tartalmazzák teljes körűen a

pénzügyi ellenjegyző, illetve érvényesítő jogkört gyakorló ügyintézők esetében a gazdálkodási jogköröket.

A munkaköri leírások néhány esetben hatályon kívüli jogszabályra hivatkoznak.

Integrált kockázatkezelési rendszer

A Bkr. 6. § (4) bekezdése, valamint 7. §-a szerinti kockázatkezelési rendszer szabályozása és működtetése (kockázatok felmérése, szükséges intézkedések meghatározása és azok teljesítésének folyamatos nyomon-követése) részben megtörtént.

A Közös Hivatal rendelkezik a szabállyal, mely hatálya kiterjed az Intézményre. A szabályzat 2020.02.01-től hatályos. Az Intézményvezető nem írta alá a szabályzatot.

A Kockázati Munkacsoportot tagjainak kijelölésére a tényleges megbízások, illetve az évente felülvizsgált kockázati térkép nem állnak rendelkezésre. A megbízásra minta a szabályzat 1. számú mellékletében szerepel.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2)-(4) bekezdéseiben foglalt előírásoknak megfelelő kontrolltevékenységek kialakítása megtörtént, azonban a működtetése során az alábbi hiányosságok merültek fel:

- a kiadási utalványrendelet nyomtatása néhány esetben a pénzügyi teljesítést követően történt,
- nem volt biztosított néhány esetben a gazdasági események elszámolásának, a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés kontrollja,
- a kontroll eljárások kialakítását nem rögzítették írásban.

Információs és kommunikációs rendszer

Az Intézmény nem teljesítette az Info tv. 32. § - 34. § és 37. § (1)-(2) bekezdései, valamint az 1. számú melléklet III. Gazdálkodási adatok részben előírt tájékoztatási kötelezettségét, nem történt meg a közérdekű adatok közzététele.

A Közös Hivatal rendelkezik az Ltv. 9. § (4) bekezdése, illetve a 10.§ (1) bekezdése szerinti **Irattkezelési szabállyal**, mely 2018.01.01-jétől hatályos. A szabályzat hatálya nem terjed ki az Intézményre.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

Az Intézmény nem alakította ki teljes körűen a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító **monitoring** rendszert. A Közös Hivatal rendelkezik Belső ellenőrzési kézikönyvvel, amelynek hatálya kiterjed az Intézményre. A szabályzat 2020.01.01-től hatályos. A Jegyző és az Intézményvezető nem írták alá a szabályzatot.

Az Intézmény nem rendelkezik:

- a Bkr. 29. § (1) bekezdése szerinti éves belső ellenőrzési tervvel,
- a Bkr. 49. § (1) bekezdésének megfelelő éves ellenőrzési jelentéssel,
- a költségvetési szerv vezetője által kiállított, a Bkr. 11. § (1) és (2) bekezdéseiben előírt Bkr. 1. számú melléklete szerinti vezetői nyilatkozattal, mivel a rendelkezésre álló nyilatkozat dátuma 2020.12.01.

2. A könyvvizetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai:

A jelentés 3-4. számú mellékletei tartalmazzák az Intézmény könyvvizetéséből, adatszolgáltatásaiból vett mintatételekre vonatkozóan az ellenőrzés részletes megállapításait.

Az Áhsz. 14. melléklet **szerinti részletező nyilvántartások** vezetése megfelel az előírásoknak, a főkönyvvel az egyezőség biztosított.

Az Áhsz. 17. melléklet szerinti **kötelező egyezőségek** teljesültek.

A 2022. II. negyedévi IMJ, a 2022. 06. havi IKJ, a Gyorsjelentés és a 2022. 12. havi IKJ adatszolgáltatásokat jogszabályi határidőre teljesítették. Az adattartalom alátámasztása megfelelő.

A **bankszámlakivonatok és a pénztárjelentések** 2022. évi nyitó és záró egyenlegei megegyeznek a könyvelés adataival.

Az Intézmény 2022. évi költségvetését a Képviselő-testület a 1/2022. (II.9.) számú rendeletével fogadta el. Az **eredeti előirányzatok** esetében eltérés van az adatszolgáltatás és a költségvetési rendelet között a B816 Központi, irányító szervi támogatás rovat esetében. Az adatszolgáltatás és a könyvelés esetében nincs eltérés. Az előirányzat módosításról rendelkezésre áll a Képviselő-testület 6/2022.(XI.8.) számú rendelete.

Az Intézmény nem rendelkezik teljes körűen a 2021. évi beszámoló **mérlegét alátámasztó leltárral**.

A 2021. évi beszámoló záró adatai megegyeznek a 2022. évi nyitó adatokkal, így érvényesült a folytonosság elve.

A mintatételek ellenőrzése alapján megállapítható, hogy a könyvvezetés dokumentumokkal alátámasztásra került, egy kivétellel. A szerződés visszaállítási díj esetében nem támasztja alá az Szt. 166. §-a szerinti számviteli bizonylat a gazdasági eseményt.

A könyvvezetés részben történt az **Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet** előírásai szerint.

A Közbenső megállapítások és javaslatok táblázatban foglaltaknak alapján a könyvelés nem került javításra az Áhsz. 15. számú mellékletének megfelelő rovatra a szerződés visszaállítási díj esetében.

A főkönyvi katon vizsgálata alapján megállapítható, hogy az Intézménynél nem történt meg teljes körűen az Ávr. 53. §-a szerinti előzetes írásbeli kötelezettségvállalások rögzítése a könyvelésben a **0021 Költségvetési évben esedékes kötelezettségvállalás más fizetési kötelezettség** nyilvántartási ellenszámlára.

A főkönyvi katon vizsgálata alapján megállapítható, hogy az Intézmény konyháján felhasználásra kerülő **alapanyagok** nem a 211 Anyagok főkönyvi számlán kerültek könyvelésre annak ellenére, hogy azok egy része nem azonnali felhasználású.

A 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó főkönyvi számlán lévő **áfa összegek átvezetése** a 8435 Más különféle egyéb ráfordítások főkönyvi számlára megtörtént a 38/2013. NGM rendeletnek megfelelően.

A **személyi juttatások könyvelése** nem a 38/2013. NGM rendeletben rögzítetteknek megfelelően történt, mivel az Intézmény a könyvelés során helytelenül a 365151 Foglalkoztatottnak adott előlegek főkönyvi számlát használta.

A **COFOG-ok használata** nem teljes körűen történt a 15/2019. PM rendeletnek megfelelően. A 102031 Idősek nappali ellátása, illetve a 107052 Házi segítségnyújtás elnevezésű alaptevékenységhez kapcsolódó COFOG-okra történt könyvelés, azonban nem szerepelnek a törzskönyvi nyilvántartásban.

Az Áhsz. 53. § **szerinti havi és negyedéves zárlati feladatokat** elvégezték.

A 2022.12.31-i **tárgyi eszközök analitika**, valamint a főkönyvi könyvelés között az egyezőség biztosított.

Az ellenőrzés megfelelő bizonyosságot szerzett arról, hogy a vizsgált könyvvezetésben az ellenőrzés során feltárt, javítható hibákat részben javították ki.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai:

A 2022. évi költségvetési beszámoló a jelentés tervezet készítésekor a KGR-K11-ben 2023.04.11-én „pénzügyileg jóváhagyott” állapotú volt. Ezáltal az ellenőrzési jelentés a 2022. évi költségvetési beszámoló, illetve az azt megalapozó főkönyvi kivonat adataiból kiindulva tartalmaz adatokat, információkat, kiegészítve a rendelkezésünkre bocsátott mérleget alátámasztó leltárral és az azt megalapozó dokumentumok felülvizsgálatával.

A költségvetési beszámoló alapjául szolgáló főkönyvi kivonat alátámasztja az Intézmény adatszolgáltatását.

A **költségvetési jelentésben** a bevételek és a kiadások a jelzett hibák kivételével az Áhsz. 15. számú mellékletében szereplő egységes rovatrendnek megfelelően kerültek rögzítésre.

A **mérlegben** az eszközök és források a jelzett hibák kivételével megfelelő soron szerepelnek. A 2022. évi beszámoló mérlegének sorai alátámasztásra kerültek az Áhsz. 22. §-a szerinti leltárral.

Az Áhsz. 53. § szerinti **éves zárlati feladatokat** elvégezték.

Az **eredménykimutatás** a jelzett hibák kivételével megfelelően tartalmazza a bevételeket és kiadásokat.

A **maradványkimutatás** megfelelően tartalmazza a bevételeket és kiadásokat. A maradványkimutatás szerint az alaptevékenység elszámolásából eredő szabad maradvánnyal rendelkezik az Intézmény.

Az Intézménynél a tárgyévi maradvány levezetése során nincs eltérés az összes tárgyévi maradvány és a korrigált záró pénzeszközök között.

Az Intézményre vonatkozóan az ellenőrzés a 2022. évi költségvetési beszámolóban még fennálló, pénzügyi számvitelt érintő hibaösszeget nem állapított meg.

A Magyar Államkincstár Baranya Vármegyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya) által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés megállapításai alapján a 2022. évi költségvetése teljesítését, a 2022. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzetet, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményét bemutató éves költségvetési beszámoló jelentős összegű hibát nem tartalmaz, az éves beszámoló az Intézmény gazdálkodásáról megbízható és valós képet mutat.

4. A Közbenső megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai alapján végrehajtott/végre nem hajtott intézkedések:

Az Intézmény a Közbenső megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai alapján:

- **megfelelően intézkedett:**
 - az előirányzat módosítása,
 - a 36414 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó tárgyban megfogalmazott javaslatok alapján.

Az elvégzett javítások alapján a felsoroltakkal kapcsolatban már nem foglalmaztuk meg megállapításokat és javaslatokat a jelentésben.

- **megkezdett intézkedéseket, amelyeket azonban nem fejezett be.** Mivel a hibák, hiányosságok kezelése nem zárult le ellenőrizhetően, ezért ezen hibákat fennállónak tekintettük és a megállapítások között szerepeltettük.

- **nem intézkedett egyes javaslatokkal kapcsolatban, illetve a hibák visszamenőlegesen nem voltak javíthatóak.** Ezen hibákat fennállónak tekintettük és a megállapítások között szerepeltettük.

Mivel az Intézmény 2022.12.31-én megszűnt, ezért az ellenőrzés megállapításaira javaslatot nem tettünk, így intézkedési terv készítési kötelezettsége sem keletkezik az Intézménynek.

IV. BEFEJEZŐ RÉSZ

Budapest, <időbélyeg szerint>

Bugár Csaba a Magyar Államkincstár elnökének nevében és megbízásából:

Zsolnai Gabriella
hálózati irányításért felelős elnökhelyettes

Mellékletek: 4 db

1. számú melléklet: Az ellenőrzés lefolytatásához véletlenszerűen kiválasztott mintatételek értékelése – Hetvehely Község Önkormányzata
2. számú melléklet: Az ellenőrzés lefolytatásához nem véletlenszerűen kiválasztott mintatételek értékelése – Hetvehely Község Önkormányzata
3. számú melléklet: Az ellenőrzés lefolytatásához véletlenszerűen kiválasztott mintatételek értékelése – Hetvehelyi Szociális Szolgáltató Központ És Konyhája
4. számú melléklet: Az ellenőrzés lefolytatásához nem véletlenszerűen kiválasztott mintatételek értékelése – Hetvehelyi Szociális Szolgáltató Központ És Konyhája

Készült: 1 példányban

Kapja: Címzett elektronikusan hivatali kapun kiküldve - Irattár

ZÁRADÉK

Az ellenőrzésről készült jelentésben foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy köteles vagyok a kincstári ellenőrzés javaslatai alapján a végrehajtásért felelős személyeket kijelölni, a végrehajtás határidejét feltüntető intézkedési tervet készíteni, az intézkedéseket a megadott határidőre végrehajtani, továbbá arról a Magyar Államkincstárt írásban tájékoztatni.

Az intézkedési tervet az ellenőrzési jelentés átvételétől számított 30 napon belül elektronikus aláírással és időbélyeggel ellátva megküldöm a Magyar Államkincstár hivatali kapujára, valamint feltöltöm a Kincstári Ellenőrzések Portál felületre.

Hetvehely, <időbélyeg szerint>-

.....
Dr. Tóth Sándor
jegyző

.....
Wágner Antal
polgármester

MELLÉKLETEK

ELŐTERJESZTÉS

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2023. május 22-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretének megállapításáról.
Előterjesztő:	dr. Tóth Sándor jegyző
Előterjesztést készítette:	dr. Tóth Sándor jegyző, dr. Reith Tekla Márta mb. aljegyző
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Tóth Sándor jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív , hatósági, egyéb)
Költségvetési hatása	<u>Van</u>
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Wágner Antal polgármester A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalt alkotó önkormányzatok

Tisztelt Képviselő-testület!

Szentlőrinc Város Önkormányzata, valamint Kacsóta, Csonkamindszent, Helesfa, Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin Községek Önkormányzatai, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2013. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján, 2013. március 1-jével létrehozta a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalt (a továbbiakban: KÖH).

A) Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretének módosításáról

Az önkormányzatok kötelező – az államtól átvállalt – feladatait az Alaptörvény értelmében a központi költségvetésből kell finanszírozni. Sokan nem tudják, hogy az állami támogatás nem szabadon felhasználható, hanem kizárólag a meghatározott célra fordítható.

A 2020. év folyamán a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata a képviselő-testület által 2020. márciusában és 2020. szeptemberében és 2022. júniusában került felülvizsgálatra és módosításra. A többszöri módosítás indoka, hogy az építésügyi igazgatási feladatokat 2020. március 1-jétől a Baranya Megyei Kormányhivatal vette át. Szentlőrinc Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. december 16-i ülésén tárgyalta és elfogadta a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámellátottságának átvilágításáról készült független könnyvizsgálói jelentést, amely megerősítette, hogy a Hivatal átszervezése elérte a kitűzött célokat. Az átvilágítás célja a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámellátottságára és finanszírozásának vizsgálata volt.

A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozók engedélyezett száma: 51 fő. Ebből a létszámból: a) Szentlőrincen dolgozók engedélyezett száma: 42 fő (36 köztisztviselő, /amiből 1 fő közterületfelügyelő/, 6 fő a fizikai állomány). A Hivatal 51 fős létszámkerete a 20 mennyiségi egység, és a jelentős többletfeladatok függvényében nem túlzó, azonban a feladatoknak a hivataltól való átcsoportosítása esetén két területen látszik lehetségesnek a hivatali létszám csökkentése.

Szentlőrinc Város Önkormányzata Képviselő- testülete a 2023. március 7-i ülésén hozott határozatában utasította a jegyzőt, hogy a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretének csökkentésének lehetőségeiről készítsen előterjesztést a Szentlőrinc Város Képviselő-testületének, 2023. április 27-i soros testületi ülésére, elsősorban három területtel kapcsolatban, úgy mint

- a) irodavezetői státusz megszüntetése;
- b) karbantartási és a szállítási feladatok;
- c) pályázatok kezelése;
- d) Szentlőrinc Város Önkormányzat Polgármesterének személy titkársága (polgármesteri kabinet létrehozása, a hivatal keretein kívül).

A jegyző a 8. *Előterjesztés a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretének megállapításáról* napirendi pont kapcsán megvizsgálta a lehetőségeket és az alábbi megállapításokat terjesztette Szentlőrinc Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé, 2023. április 27-én.

I.

Egyrészt a karbantartási és a szállítási feladatok átcsoportosítás más szervezeti egységhez, 1 köztisztviselői, és 2 közalkalmazotti és 2 munkatörvénykönyves státusz szüntethető meg a hivatalnál.

Munkakör megnevezése	Jogviszony	Alkalmazás típusa	Ráfordítás (éves Ft)	Normatíva
Település Gazdálkodási irodavezető	KTTV	8 óras	5.023.960	3 578 701
Gépjárművezető	KJT	8 óras	5 010 400	3 578 701
Karbantartó	KJT	8 óras	4 419 184	3 578 701
Karbantartó	MT	8 óras	4 419 184	3 578 701
Karbantartó	MT	8 óras	4 419 184	3 578 701
		Összesen:	23.291.912	17 893 505

A Település Gazdálkodási irodavezető munkakör megszüntetésre kerülhet, a karbantartási és szállítási feladatok ellátása azonban nem szüntethető meg, mivel a karbantartók elsődlegesen az önkormányzati ingatlanok, -intézmények, lakások, temető, egyéb ingatlanok-, karbantartását, kisebb önkormányzati beruházásokat, valamint, a Városüzemeltetési Kézikönyv alapján, közterületi játszóterek, térbútorok, karbantartási feladatait, látják el. A szállítási feladatok, körébe, a gyermek szállítási és a szociális nappali ellátásban résztvevő személyek szállítási feladatait, valamint az önkormányzat étkeztetési feladataihoz kapcsolódó szállítási feladatokat látja el, illetve az önkormányzat a hivatal és az intézmények beszerzési esetenkénti szállítási, valamint a zöldterületek karbantartási feladataiban, vész részt.

A feladat átszervezése többlet költséggel járhat, amennyiben a munkavállalók tovább foglalkoztatása önkormányzati gazdálkodási körben nem valósulhat meg

II.

A pályázatok kezelése, jelenleg a hivatalnál két pályázati referens státusszal valósul meg.

Munkakör megnevezése	Jogviszony	Alkalmazás típusa	Ráfordítás (éves Ft)	Normatíva
Pályázati referens	KTTV	8 óras	6 742 624	3 578 701

Pályázati referens	KTTV	8 órás	5 151 496	3 578 701
		Összesen:	11.894.120	7 157 402

A feladat átszervezése többlet költséggel járhat, amennyiben a munkavállalók tovább foglalkoztatása önkormányzati gazdálkodási körben nem valósulhat meg

III.

A polgármester személy titkársága kialakítható, különösebb átszervezés nélkül, mivel a titkárságon szolgálatot teljesítő köztisztviselő hivatali feladatait áttudjuk csoportosítani, jelentősebb átszervezés nélkül, mivel jelenleg is elsősorban adminisztrációs feladatokat lát el.

Munkakör megnevezése	Jogviszony	Alkalmazás típusa	Ráfordítás (éves Ft)	Normatíva
Titkársági munkatárs	KTTV	8 órás	5 010 400	3 578 701
		Összesen:	5 010 400	3 578 701

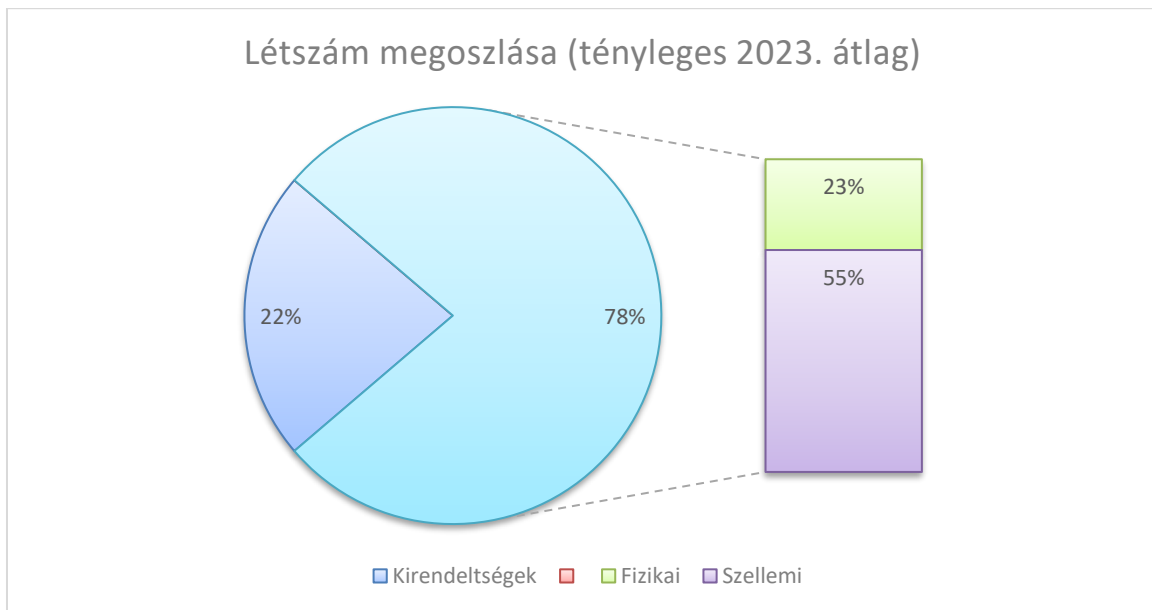
A jegyző jelezi, hogy ebben az esetben, ha a feladat átszervezésre kerül, akkor a helyettesítés így nem megoldott. A képviselő-testületi referensnek, a hivataltól való kiszervezése álláspontja szerint nem lehetséges, mivel az MötV 84. § (1) *a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.* A fentiek alapján a hivatalnál ezen feladatokat ellátó képviselő-testületi referens a feladatait az MötV. 85.§ (1) bekezdésébe meghatározott feladatok látják el, amelyet a törvény a Hivatal feladatai közé rendelet azok kiszervezése a törvénnyel nem egyeztethetők össze, másrészt a képviselő-testületi referens, Csonkamindszent, Kacsóta Község Képviselő-testülete és Polgármestere hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátását is végzi, valamint a a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása tekintetben is fontos szerepe van.

A KÖHI jelenlegi rendelkezésre álló erőforrásai és feladatellátásának adatai:

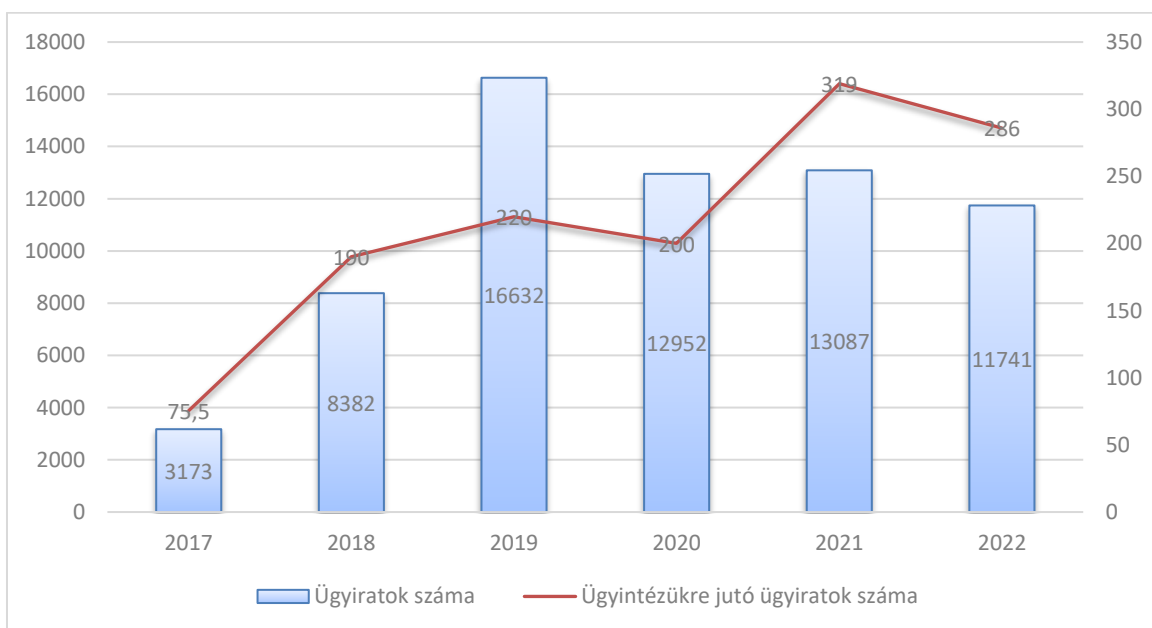
Hivataliegység	Ellátott mennyiségi egység (intézmény, társulás)	Gazdasági szervezetek (többségi tulajdon)	Létszám keret	Feladat az MötV 84. § (1) alapján	
				közvetlen	közvetett
Szentlőrinc Székhelyhivatal	12 (+1)	3	42	33 +1	8
Helesfai Kirendeltség	1	-	2	2	0
Hetvehelyi Kirendeltség	7	1	7	4	3
Összesen	20 (+1)	4	51	40	11

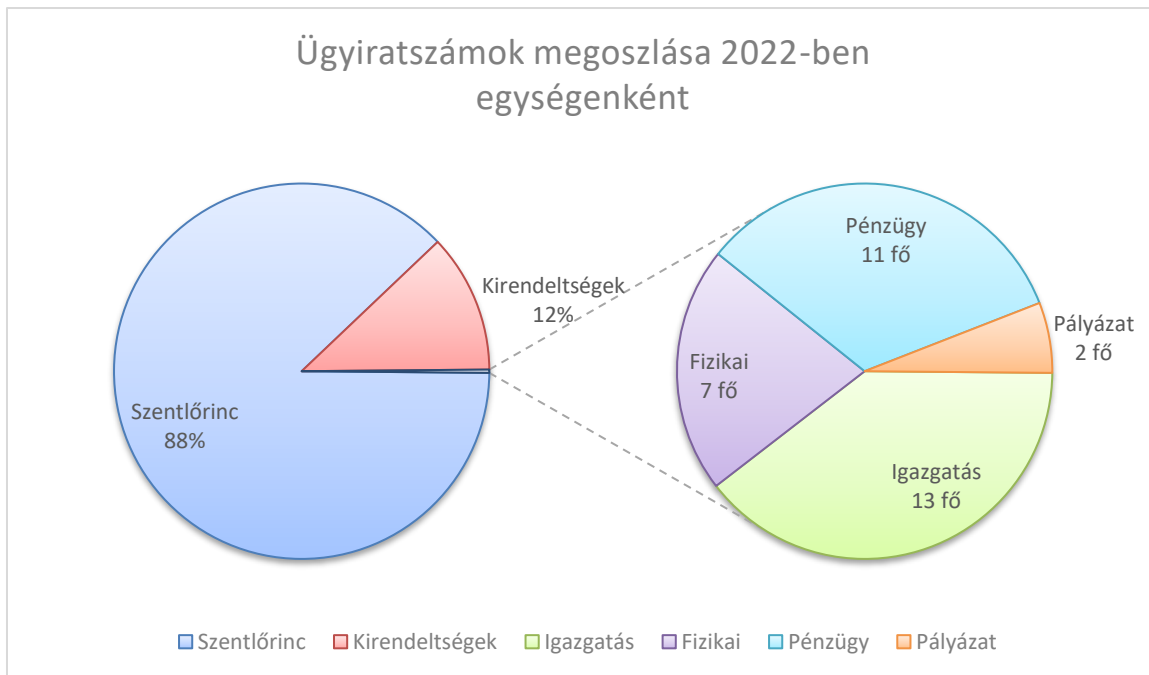
A Bizottságok által támogatott I. számú javaslat alapján:

Hivataliegység	Ellátott mennyiségi egység (intézmény, társulás)	Gazdasági szervezetek (többségi tulajdon)	Létszám keret	Feladat az Mőtv 84. § (1) alapján	
				közvetlen	közvetett
Szentlőrinc Székhelyhivatal	12 (+1)	3	37	32 +1	4
Helesfai Kirendeltség	1	-	2	2	0
Hetvehelyi Kirendeltség	7	1	7	4	3
Összesen	20 (+1)	4	51	40	11



Leterheltség, ügyiratszámok alapján, 2021-2022-ben (tényleges létszámmal):





Szentlőrinci székhelyhivatalban 2021-ben 11574 2022-ben 10333 iktatott ügy volt, amely alapján egy főre 2021-ben 373, 2022-ben 333 ügy jutott átlagban, a tényleges létszám és a pénzügyi számviteli munkatársakat is beszámítva, azzal, hogy az ellátott ügyek esetében figyelembe kell venni, hogy 2021-ben 339.104, 2022-ben 267.312 pénzügyi igazgatási aktus volt.

A jegyző jelzi, hogy a megszüntetésre javasolt irodavezetői státuszon, 2022-ben 531 főszám, és 817 alszám iktatott ügy volt, amelynek kisebbik része, az átszervezésre kerülő állományhoz kapcsolódott, így azzal a jövőben nem számolunk, az ügyek másik csoportja a jelenlegi létszám között kell, hogy megosztásra kerüljön, belső átszervezéssel, figyelemmel többek között a karbantartó csoport megszüntetésével felszabaduló kapacitásokra. Másrészt az irodavezető több, önkormányzati vagy több önkormányzatot érintő (Kacsóta, Hetvehely) valamint a társulást is érintő (Bükkösi Tagóvoda napelem) kiemelt beruházásban, vagy probléma megoldásában is fontos feladatot lát el, és közreműködik egyes pályázatok (Kacsóta, Szentlőrinc) lebonyolításában is.

A Szentlőrinc Város Önkormányzat Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága és Jogi - Ügyrendi és Humán Bizottság az I verziót támogatta, azonban a képviselő-testület végül polgármesteri (Szentlőrinc) javaslatra, az I-II verziót fogadta el, ezért ez kerül betérjesztésre a képviselő-testület részére, a határozati javaslatként.

Összegzés

A fentiek alapján Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozók engedélyezett száma: 51 főről az I esetben, teljes végrehajtása esetén 46 főre csökkenne, kiegészítve a II. esettel, 44 főre, a III. kiegészítéssel 43 főre csökkenhet. A létszámcsökkentés a Szentlőrincen dolgozók engedélyezett létszámát érinti, akik száma I-III összesítése esetén: 42 főről a döntéstől függően, 34 főre módosuljon (32 köztisztviselő/amiből 1 fő közterületfelügyelő/, 2 fő a fizikai állomány). Az átszervezés esetén amennyiben más szervezethez kerülnek a munkavállalók átszervezésre (munkáltatói jogutódlás)

figyelemmel kell lenni a státuszváltásra vonatkozó szabályokra, vagyis KTTV és KJT esetében az MT jogviszonyba közvetlenül nem lehet átsorolni a dolgozót.

Vonatkozó jogszabályok

Az Mötv. 67. § a) pontja alapján a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a közös önkormányzati hivatalt, a d) pontja alapján a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására. A képviselő-testületek (Kacsóta, Csonkamindszent, Helesfa, Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin) hatásköre a Mötv. 67. § b) pontja alapján tehát a KÖH Szervezeti és Működési Szabályzatának (a továbbiakban: SZMSZ) és az alapító okirat jóváhagyása tárgykörben határozható meg.

A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalt érintő döntések tekintetében a Hivatalt alkotó önkormányzatok döntése szükséges, mind az SZMSZ, mind az Alapító Okirat tekintetében.

Az Mötv 84. § (1) A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

85. § (4) Abban az esetben, ha a közös önkormányzati hivatalt működtető települések egyike város, akkor a város a székhelytelepülés. Egyéb esetekben a székhelytelepülést a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó önkormányzatok képviselő-testületei határozzák meg.

85. § (5) Amennyiben a közös önkormányzati hivatalt város működteti, úgy a hivatal létszámát az érintett települések képviselő-testületeinek megállapodásával határozzák meg. Megállapodás hiányában a városi önkormányzat képviselő-testülete állapítja meg, figyelemmel a (4) és a (8) bekezdésben foglaltakra.

85. § (8) A közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodásban meghatározottak szerint minden érintett településen biztosítani kell az igazgatási munka folyamatos vagy időszakos ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

85. § (11) A közös hivatal működési költségeit a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatok - eltérő megállapodásuk hiányában - lakosság számuk arányában biztosítják.

A fentiek alapján, a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalt érintő döntések tekintetében a Hivatalt alkotó önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyó döntése szükséges, mind az SZMSZ, mind az Alapító Okirat tekintetében. Amennyiben a jóváhagyó döntését valamely képviselő-testület nem adja meg, -megállapodás hiányában- Szentlőrinc Város a városi önkormányzat képviselő-testülete állapítja meg, figyelemmel a (4) és a (8) bekezdésben foglaltakra, vagyis a város a székhelytelepülés és a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodásban meghatározottak szerint minden érintett településen biztosítani kell az igazgatási munka folyamatos vagy időszakos ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket. Figyelemmel arra, hogy van megállapodás a települések között, a módosítás tekintetében a 85. § (5) bekezdés alkalmazása aggályos, amennyiben ilyen esttel kell szembesülni szükséges a Kormányhivatal állásfoglalását kérni.

Döntési javaslat: Szentlőrinc Város Önkormányzat Képviselő-testülete két határozatot hoz.

Kérem, hogy a döntésüket, a bizottsági döntések és a csatolt kiegészítésben tett összefoglalás figyelembevételével hozzák meg.

Dr. Tóth Sándor Jegyző

Határozati javaslat

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (V.) KT. Határozata a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretének csökkentéséről

1. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretének csökkentése kapcsán az alábbi döntést hozza:
 - a. a Település Gazdálkodási irodavezető munkakört megszünteti a feladat átszervezését rendeli el;
 - b. a gépjárművezető. munkakört megszünteti a feladat átszervezését rendeli el, Szentlőrinc Város Önkormányzatához, munkáltatói jogutódlással;
 - c. a karbantartó. munkakört megszünteti a feladat átszervezését rendeli el, Szentlőrinc Város Önkormányzatához, munkáltatói jogutódlással;
 - d. a karbantartó. munkakört megszünteti a feladat átszervezését rendeli el, Szentlőrinc Város Önkormányzatához, munkáltatói jogutódlással;
 - e. a karbantartó. munkakört megszünteti a feladat átszervezését rendeli el, Szentlőrinc Város Önkormányzatához, munkáltatói jogutódlással;
 - f. a pályázati referens. munkakört megszünteti a feladat átszervezését rendeli el, Szentlőrinc Város Önkormányzatához, munkáltatói jogutódlással;
 - g. a pályázati referens. munkakört megszünteti a feladat átszervezését rendeli el, Szentlőrinc Város Önkormányzatához, munkáltatói jogutódlással;
 - h. a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretét 44 főben határozza meg.
2. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a döntése alapján kezdeményezze a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretének csökkentése kapcsán, az 1. pontban meghatározott döntésének jóváhagyását a hivatalt fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinél, és a döntésükről Szentlőrinc Város Önkormányzat Képviselő-testületét tájékoztassa.
3. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy 1. pont szerinti döntését az Alapító Okiratban és a SZMSZ -ben vezesse át, hivatalt fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinek egyetértő döntése esetén, kihirdetéséről gondoskodjon, és az Alapító Okirat és a SZMSZ jóváhagyása után a szükséges munkáltatói döntéseket hozza meg.
4. A Hetvehely Község Önkormányzat jelenlegi döntését azzal a kitételrel hozza, hogy Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal részére a létszámleépítéssel járó többlet költségek fedezetét Szentlőrinc Város Önkormányzata, a 2023. évi költségvetéséből, működési támogatás címen biztosítja, ahhoz Hetvehely Község Önkormányzata nem járul hozzá.

Felelős: képviselő-testület
Végrehajtásért felel: Dr. Tóth Sándor jegyző

Határidő: Értelemszerűen A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalt érintő döntések tekintetében a Hivatalt alkotó önkormányzatok jóváhagyó döntése szükséges.

Erről értesül: A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalt alkotó önkormányzatok

Határozati javaslat

**Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (V.....) KT. Határozata
a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának
módosításáról**

1. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy felhatalmazza a jegyzőt, hogy az SZMSZ egységes szerkezetének kihirdetéséről valamennyi társönkormányzat által történő jóváhagyását követően gondoskodjon.
2. Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal állományában álló (munkáltatói jogelőd) egy gépjárművezető, a három karbantartó és a két pályázati referens Szentlőrinc Város Önkormányzathoz munkáltatói jogutódlással történő átszervezéséhez hozzájárul.

Felelős: Képviselő-testület

Végrehajtásért felel: Wágner Antal polgármester és Dr. Tóth Sándor jegyző,

Határidő: Értelemszerűen A Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatalt érintő döntések tekintetében a Hivatalt alkotó önkormányzatok jóváhagyó döntése szükséges.

Erről értesül: Társönkormányzatok

2023 évi likviditási terv (projekt szintű)

ményezett neve:	Hetvehely Község Önkormányzat
azonosító:	VP6-7.2.1.1-21, 3350885318
előirányzat címkéje:	123 891 779
tervezett teljes összege:	117 697 185
tervezett teljes összege:	117 697 185

(Ft):	
tervezett támogatási előleg összege	58 848 592 Ft
tervezett kifizetési igénylések összege	58 848 593 Ft
tervezett bevételek összesen:	117 697 185 Ft

117 697 184

(Ft):	Költség szöveges indoklása
vezetés	388 937
tervezés 100%-ban elszámolásra kerül.	
Projektmenedzsment	1 143 000
Projektmenedzsment lezajlik, 100%-ban elszámolásra kerül.	
Nyilvánosság biztosítása	190 500
Nyilvánosság biztosítása lezajlik, 100%-ban elszámolásra kerül.	
Műszaki ellenőrzés	476 250
Műszaki ellenőrzés lezajlik, 100%-ban elszámolásra kerül.	
Közbiztonság	476 250
Közbiztonság lezajlik, 100%-ban elszámolásra kerül.	
tervezés újraindítás (0270, 0272, 0285 hrsz) felújítása	48 838 796
A kivitelezési munkálatok 100%-os készülttségi szintjének elérése.	
vezetés	525 399
tervezés 100%-ban elszámolásra kerül.	
Projektmenedzsment	1 651 000
Projektmenedzsment lezajlik, 100%-ban elszámolásra kerül.	
Nyilvánosság biztosítása	63 500
Nyilvánosság biztosítása lezajlik, 100%-ban elszámolásra kerül.	
Műszaki ellenőrzés	603 250
Műszaki ellenőrzés lezajlik, 100%-ban elszámolásra kerül.	
Közbiztonság	603 250
Közbiztonság lezajlik, 100%-ban elszámolásra kerül.	
közd újraindítás (0119, 0115, 0286) felújítása	68 931 647
A kivitelezési munkálatok 100%-os készülttségi szintjének elérése.	
tervezett kiadások összesen:	123 891 779 Ft
egyenleg:	6 194 594 Ft

Tudomásul veszem, hogy a támogatási előleg a 272/2014. (XI.5.) Korm. Rendelet 116. § (5) bekezdése értelmében kizárólag a támogatási szerződésben utófinanszírozásuként rögzített elszámolható költség vonatkozásában igényelhető.

tervezett kifizetési igénylés szerint elszámolt támogatási előleg összege**	nem releváns
---	--------------

tervezett kifizetés, 2023.05.16.

Wagner Antal
Hetvehely Község Önkormányzat
p.h

Szöveges magyarázat likviditási tervhez

A likviditás érdekében a kivitelezés megkezdése előtt le kívánjuk hívni a támogatói okiratban szereplő maximális előleget. Ezt az összeget szerepeltettük a tárgyévben tervezett támogatási előleg összege sorban. Az önkormányzat szeretné még ebben az évben az beruházás 100%-os készültségi szintjét elérni, ennek finanszírozásához rendelkezik a szükséges forrással. A tárgyévben tervezett kiadások közt szerepeltettük az építési beruházás összköltségének 100%-át, valamint támogatói okiratban jóváhagyott összes költségek. Kettő kifizetési kérelmet kívánunk benyújtani a tárgyévben (2023), a 2. kifizetési kérelem keretében kívánunk elszámolunk a leigényelt előleggel teljes összegével. A negatív év végi egyenleg egy az egyben önerő terhére megy.

Hetvehely, 2023.05.16.

Wágner Antal

Hetvehely Község Önkormányzat

K I V O N A T

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő testületének 2023-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

A képviselő testület igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, az előterjesztésben foglaltak szerint az alábbi határozatot hozta:

...../2023. (.....) számú Képviselő-testületi határozat

Hetvehely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörében eljárva, a vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külföldi helyi közutak fejlesztése, tárgyában a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú pályázati felhívásra pályázatot nyújtott be, mely pályázathoz a szükséges önerőt az alábbiakban részletezve biztosítja.

A felújítandó útszakaszok: 0270, 0272, 0285 hrsz.

Beruházási költség mindösszesen bruttó:	51 513 733	.-Ft
Igényelt támogatás (95%) bruttó:	48 938 043	.-Ft
Szükséges önerő (5%) bruttó:	2 575 690	.-Ft
Lekérhető előleg (igényelt támogatás 50%-a) bruttó:	24 469 021	.-Ft

A pályázati intenzitás 95 %-os. A Képviselő-testület a megvalósításhoz szükséges 5% önerőt – melynek összege 24 469 021 Ft - a 2023. évi költségvetésében biztosítja.

Határidő: 2023.....

Felelős: polgármester.

Végrehajtásban közreműködik: jegyző

K.m.f.

Wágner Antal
polgármester

.....
jegyző

Kiadmány hitelélül:
2023.....



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda építése/felújítása”

című

alprogramhoz

A pályázati kiírás kódszáma: MFP-UHJ/2023

Tartalomjegyzék

1. Bevezető.....	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja.....	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás.....	3
2. A pályázat benyújtásának feltételei.....	3
2.1. Pályázók (Jogosultak) köre.....	3
2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre.....	3
2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja.....	4
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg.....	4
3.1. A támogatás formája.....	4
4. Támogatható tevékenységek.....	4
4.1. Önállóan támogatható tevékenységek:.....	4
4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	5
4.3. Járulékos tevékenységek elszámolhatósága:.....	6
4.4. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység.....	6
4.5. Nem támogatható tevékenységek.....	6
4.6. ÁFA levonási jog.....	7
5. A projekt megvalósításának időtartama.....	7
5.1. A projekt megkezdése.....	7
5.2. Támogatott tevékenység időtartama.....	7
5.3. Fenntartási kötelezettség.....	7
6. A pályázat ellenőrzése.....	7
6.1. Jogosultsági (formai) kritériumok.....	7
6.2. Tartalmi értékelési szempontok.....	8
6.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés.....	8
7. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje.....	8
7.1. A támogatás folyósítása.....	8
7.2. Jogorvoslat.....	8
8. A támogatás elszámolása és ellenőrzése.....	9
8.1. Eredménymutatók.....	9
9. Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	9
10. Mellékletek.....	9

1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai részére **utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére.**

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi a „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2023. évben meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató 2023.) című dokumentum, amely a pályázati kiírás pontjaihoz tartozó további feltételeket és részleteket tartalmaz.

1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása. Ezen céllal összhangban az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

A vidéki települések épített környezetének infrastrukturális állapota az elmúlt évek fejlesztései ellenére is elmaradnak a városokétól. Szinte valamennyi hazai település esetében beszélhetünk felújításra szoruló önkormányzati útról, hídról, járdáról. Az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések esetében ez hatványozottan igaz. A kisebb településeken a gondos gazdálkodás ellenére sem tudnak forrást biztosítani ezen felújítási munkákra.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg:

5 000 000 000 forint,

amelynek fedezetét a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program megvalósításához kapcsolódó támogatások jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program jogcím biztosítja.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

2.1. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2022. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján;

2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Jelen pontot az Útmutató 2023. 2.2. pontja tartalmazza.

2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik. Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

2023. június 14. – 2023. július 14.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2023. 2.3. pontja tartalmaz.

3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Út, híd építése/felújítása esetén	45 000 000 forint
Járda építése/felújítása esetén	10 000 000 forint

3.1. A támogatás formája

A Támogató **vissza nem térítendő, akár 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott támogatást biztosít.**

4. Támogatható tevékenységek

4.1. Önállóan támogatható tevékenységek:

- Az önkormányzatok **100%-os tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi utak építése¹, felújítása, a melléklet szerinti műszaki tartalmú portalanítása²;**
- Az önkormányzatok **100%-os tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi hidak építése, felújítása, korszerűsítése;**
- Az önkormányzatok **100%-os tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi ingatlanon történő új, szilárd burkolatú járda építésének támogatása** (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb. - és munkadíj);
- Az **önkormányzatok vagy a Magyar Állam tulajdonában** (és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében) lévő ingatlanokon elhelyezkedő **járda javításának, felújításának** (anyag és munkadíj) támogatása.

Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a jelen pályázati kiírás keretében. A pályázó kizárólag egy önállóan támogatható tevékenységre igényelhet támogatást. Több önkormányzat nem nyújthat be együttesen pályázatot.

¹ Jelen pályázati kiírás keretében út fogalma csak a járművek közlekedésére szolgáló közútra vonatkozik.

² Lásd Útmutató 2023. fogalomjegyzék és a pályázati kiírás 8. számú melléklete

4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

A pályázati kiírás **valamennyi** önállóan támogatható tevékenységeinek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, a fejlesztéssel érintett út/híd/járda szakaszához közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek az alábbiak szerint:

- a) zöldterület rekonstrukció, átalakítási munkák;
- b) komplex terület-előkészítési munkák (pl. bontás, tereprendezés, kármentesítés, lőszermentesítés, régészeti feltárás, árokrendezés, áttereszek felújítása, balesetveszélyes útszakaszok közlekedésbiztonsági fejlesztése, balesetveszélyes ívek korrekciója, rézsűk, útpadka, szegély kialakítása);
- c) eszközbeszerzés (szükséges forgalombiztonsági eszközök, berendezések);
- d) a kivitelezést segítő ideiglenes forgalomirányító berendezések, forgalomelterelés költsége.

A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján **kiválasztott, útépités vagy hídépítés, illetve felújítás**, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek az alábbiak szerint.

- a) a fejlesztéssel érintett út(szakasz) műtárgyainak³ felújítása, korszerűsítése;
- b) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
- c) a felújított útszakaszhoz közvetlenül kapcsolódó, önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló felújítása, építése;
- d) a fejlesztéssel érintett útszakasz, vagy híd által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása;
- e) ároktisztítás;
- f) a fejlesztéssel érintett út, híd esetén a fejlesztéssel érintett területen lévő gyalogos-átkelőhelyek megvilágítását biztosító eszközök beszerzése és elhelyezése;
- g) nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása az alábbi korlátozás figyelembevételével: a nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása a támogatással érintett útszakasz hosszáig vagy az útszakaszhoz legközelebb lévő befogadóig lehetséges azzal, hogy a vízelvezetés hossza a támogatással érintett útszakasz kétszerese lehet.

A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján **kiválasztott, járda építése/felújítása**, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek az alábbiak szerint.

- a) A fejlesztéssel érintett járda műtárgyainak felújítása, korszerűsítése;

3 Lásd Útmutató 2023. fogalomjegyzék

- b) A fejlesztéssel érintett járdaszakasz tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
- c) A fejlesztéssel érintett járda által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása;
- d) A fejlesztéssel érintett járda esetén a megvilágításához kapcsolódó beszerzések közül kizárólag a járda egyenes irányú folytatásaként elhelyezkedő kijelölt gyalogos-átkelőhelyek biztonságát fokozó megvilágítások beszerzése és elhelyezése.

4.3. Járulékos tevékenységek elszámolhatósága:

Az igényelt támogatás **legfeljebb 7%-os mértékéig igényelhető:**

- projekt-előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építési tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége).
- tájékoztatás, nyilvánosság költségei

4.4. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása. (Útmutató 2023. 11. pontja szerint)

A pályázat keretében igényelhető maximális támogatási összegbe beleszámítandó az *önállóan támogatható*; az *önállóan nem támogatható, választható*, és az *önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó* tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

4.5. Nem támogatható tevékenységek

A pályázati kiírás keretében a 4.1. - 4.3. pontokban meghatározott tevékenységeken **túlmenően más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel az Útmutató 2023. 5.3. pontjában foglaltakra, továbbá:

- Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében lévő ingatlanon közforgalom elől el nem zárt parkoló felújítása, építése;
- A 4.4. pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségei; domain díj, stb.);
- Nem nyújtható támogatás a támogatási tevékenységre, ha korábban ugyanarra a támogatási tevékenységre költségvetési támogatást kapott, és a fenntartási idő még nem telt le.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a kettős finanszírozás vizsgálata során, kiemelt körültekintéssel szükséges eljárni a Belügyminisztérium által meghirdetett „*Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására*” vonatkozó pályázati kiírásra elnyert támogatások tekintetében.

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen pályázati kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen az Útmutató 2023. 5.3. pontjában meghatározott költségek.

4.6. ÁFA levonási jog

A pályázatnak tartalmaznia kell az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét.

Útmutató 2023. 2.6. pontja tartalmazza.

5. A projekt megvalósításának időtartama

5.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 2023. 3.4. pontja tartalmazza.

5.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázat benyújtását követő naptól számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2025. január 31.⁴

További szabályokat az Útmutató 2023. 3.3. pontja tartalmaz.

5.3. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában fenntartási kötelezettség – a portalanítás kivételével – a támogatott tevékenység utolsó napját követő **öt évig áll fenn.**

Az utak portalanítása beruházás esetén fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn.**

A fejlesztés eredményeként kialakított, felújított önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló használata a fenntartási időszak végéig **nem lehet díjköteles.**

További szabályokat az Útmutató 2023. 10. pontja tartalmaz.

6. A pályázat ellenőrzése

6.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírás 4.1. pontja szerinti tevékenységek megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlan tartalmúak;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

⁴ A támogatott tevékenység időtartama, az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

6.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény* 2. melléklet 1.3. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- a pályázat indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése.

6.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **egy alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki. A Pályázó a hiánypótlást **6 napon belül** köteles teljesíteni.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, és a döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.

A további szabályokat az Útmutató 2023. 2.9. pontja tartalmazza.

7. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő 65 napon belül dönt. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak legkésőbb a Támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő **legfeljebb 30 napon** belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2023. 2.11. pontja tartalmaz.

7.1. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **öt napon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

7.2. Jogorvoslat

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2023. 14. pontja tartalmazza.

8. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését **követő 60. nap, ami legfeljebb a támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 2023. 5. pontja tartalmazza.

8.1. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlés céljából az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztés keretében létrehozott új utak hossza	m
A fejlesztés keretében létrehozott új hidak hossza	m
A fejlesztés keretében létrehozott új járdák hossza	m
A fejlesztés keretében felújított utak hossza	m
A fejlesztés keretében felújított hidak hossza	m
A fejlesztés keretében felújított járdák hossza	m
A fejlesztés keretében út portalanítása	m
A fejlesztéssel megvalósult közlekedésbiztonsági elemek száma	db
A fejlesztett zöldterület (rekonstrukció, átalakítás) nagysága	m ²
Nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása	m

9. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2023. 13. pontja tartalmazza.

10. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

1. számú melléklet

A pályázat benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

Építési/műszaki-költségvetési dokumentáció:

A vonatkozó utügyi műszaki előírásokban és a tevékenységekre vonatkozó jogszabályokban meghatározottak alapján, az építéshez, felújításhoz, engedélyeztetéshez, korszerűsítéshez szükséges, a fejlesztés típusától függő és részletezettségű tervek, amelyek alapján a kivitelezés elvégezhető. **A pályázati kiírás azokat a tervrészeket, dokumentumokat sorolja fel, amit az elkészült dokumentációkból a pályázat elbírálásához csatolni kell.**

- a.) Megfelelő jogosultsággal⁵ (KÉ-K, KÉ-korlátozott, VZ, VZ-TEL, VZ-TER, HT) rendelkező **tervező** (a továbbiakban: tervező) által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljesszűrtően ismerteti. A tervdokumentációnak/műszaki leírásnak tartalmaznia kell a **fejlesztési kívánt út/híd/járda hosszát méterben (kötelező)**.

A **jelenlegi és a tervezett állapot** bemutatása is szükséges. **(kötelező)**

Amennyiben KÉ-korlátozott jogosultságú tervező készíti az építési dokumentációt, úgy a tervezőnek a kamarai névjegyzékbe vételéről szóló döntéssel szükséges igazolni a tervezői jogosultságát.

A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2023. 2.7. pontja tartalmazza.

- b.) **Engedély-** (építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedély) **vagy bejelentésköteles tevékenység** esetén azon iratok benyújtása szükséges, melyek az (engedélyezési) eljárás megindítása során is csatolásra kerültek.

- **Az engedélyezési tervdokumentáció, illetve a bejelentésköteles tevékenységgel kapcsolatos** dokumentumok közül legalább a következők: a tervezett beruházást bemutató **helyszínrajz(ok), mintakeresztszelvény(ek), hossz-szelvény(ek), változási vázrajz** (az adott tevékenységre vonatkozó jogszabályokban meghatározott esetekben és léptékek/méretarányok szerint). A helyszínrajz és mintakeresztszelvény(ek) (szükség esetén a hossz-szelvény) mindegyikét szükséges benyújtani **(kötelező)**.

- Engedélyköteles tevékenység esetén a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni (amennyiben releváns).

- c.) **Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetén az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- **tervezői nyilatkozat** vagy hatósági szolgáltatás keretében megigényelt, az illetékes közlekedési, építésügyi hatóság által kiadott **hatósági igazolás** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a fejlesztés nem engedély- vagy bejelentés köteles (nem szükséges hatósági engedély) és megfelel a hatályos OTÉK és a helyi építési szabályzatnak, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak **(kötelező)**
- a jelenlegi tényleges állapotról készített **állapotfelvétel, vázlatrajz, helyszínrajz (kötelező)**.

⁵ A tervező jogosultságát a Pályázó a következő elérhetőségen ellenőrizheti: <https://mmk.hu/kereses/tagok>

- d.) Egy darab **árajánlat/árazott költségvetés/költségbecslés** melyben egyértelműen beazonosítható módon kerültek feltüntetésre *az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható tevékenységek (kötelező)*.
Az árajánlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2023. 2.5. pontja tartalmazza.
- e.) Tervezői **nyilatkozat műemléki védelemről** (amennyiben releváns).
- f.) A meglévő állapotot bemutató **photódokumentáció (kötelező)**.

Egyéb dokumentumok:

- g.) A fejleszteni kívánt, 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő⁶ ingatlan vonatkozásában a 30 napnál nem régebbi, TakarNet rendszerből lekérdezett, elektronikus **tulajdoni lap másolata** (valamennyi fejlesztéssel érintett helyrajzi szám tekintetében **(kötelező)**).
- h.) Eszközök beszerzése esetén **egy darab árajánlat**. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2023. 2.5. pontja tartalmazza **(amennyiben releváns)**.
- i.) A fenntartó **fenntartásra vonatkozó együttműködési nyilatkozata** a fenntartási időszakra vonatkozóan **(amennyiben releváns)**.
- j.) **Hozzájáruló nyilatkozat** (érintett ingatlan eltérő tulajdonosa és/vagy vagyongekezelője és/vagy fenntartója esetén). A munkavégzéshez szükséges, a vagyongekezelő vagy a tulajdonosi joggyakorló által kiadott közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás (kötelező).
A pályázat benyújtásakor legalább a hozzájárulás iránti kérelem benyújtásának igazolása szükséges, viszont a **hozzájárulás megléte a Támogatói Okirat kibocsátásának feltétele! (amennyiben releváns)**.
A nyilatkozatok az alábbi elérhetőségen megtalálhatóak:
<https://internet.kozut.hu/ugyfelszolgalat/tulajdonosi-vagyongekezeloi-nyilatkozatok/>
- k.) Jelen pályázati kiírás **2. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban” **(kötelező)**.
- l.) Jelen pályázati kiírás **3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről” **(kötelező)**.
- m.) Jelen pályázati kiírás **4. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Üzemeltetésről szóló nyilatkozat” **(kötelező)**.
- n.) Jelen pályázati kiírás **7. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Nyilatkozat föld portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról” **(kötelező)**.
- o.) **Aláírási címpéldány (kötelező)**.
- p.) **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező)**.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az útügyi műszaki előírásoknak való megfelelésről szóló **műszaki ellenőri nyilatkozat** benyújtása az **elszámolás benyújtásakor kötelező** (engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt)!

A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

⁶ Út, híd, járda fejlesztés esetén a 100%-os önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség utolsó napjáig fenn kell állnia. A 100%-os tulajdon lehet önkormányzati vagy önkormányzati társulási tulajdon is.

- a pályázati dokumentációban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet és az eszközbeszerzéseket nem kezdte meg;
- a pályázatban tehermentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki.

2. számú melléklet

Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban

Alulírott(név) a
.....(Pályázó)
képviselésében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „**Út, híd, járda építése/felújítása**” című pályázati kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt Pályázó tekintetében nem állnak fenn az *államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról* szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2023. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselésére jogosult személy aláírása
Ph.

3. számú melléklet

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott
a(Pályázó) képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „*Út, híd, járda építése/felújítása*” című pályázati kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre (műszaki tartalomra)** vonatkozóan más hazai vagy uniós forrás keretében az önkormányzat támogatásban nem részesült.

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Út, híd, járda építése/felújítása*” című 2023. évi pályázati kiírás kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő **megvalósítási hely vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében **a pályázati kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében** az önkormányzat támogatásban részesült/nem részesült⁷, továbbá támogatási igényt/kérelmet nyújtott be/nem nyújtott be⁸.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „*Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről*” című nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt:, 2023. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

⁷ A megfelelő rész aláhúzendó.

⁸ A megfelelő rész aláhúzendó.

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről⁹

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Út, híd, járda építése/felújítása*” pályázati kiírás 3. számú mellékleteh kapcsolódóan

Pályázó adószáma:

Megvalósítási hely:

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen támogatással VAGY *támogatási kérelemmel* érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	<u>Támogatói döntés azonosító száma</u> VAGY <u>támogatási kérelem benyújtásának időpontja</u>	Támogatással érintett programot kezelő szervezet megnevezése	Beruházással érintett helyrajzi szám/ok	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása/eszköz(ök), felszerelés(ek) megnevezése	Elnyert támogatás esetén, a támogatott tevékenység megvalósításának állapota (eszköz esetében nem releváns)

Kelt:, 2023. (hónap) (nap)

Ph.

Pályázó képvisletére jogosult személy aláírása

⁹ Ha a 3. sz melléklet második bekezdésében a támogatásban részesült és/vagy kérelmet nyújtott be szövegrész került aláhúzásra a jelen táblázat kitöltése kötelező.

Kitöltési útmutató a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről ” c. dokumentum kitöltéséhez

Ebben a nyilatkozatban szükséges rögzíteni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint, a megvalósítási hely(ek)en megvalósult/megvalósuló infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő **érintettségét**, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó, méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha a beruházás/eszköz/felszerelés több program/intézkedés keretében érintett, akkor minden egyes programot/intézkedést külön-külön fel kell tüntetni.

Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása: Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

Támogatott tevékenység megvalósításának állapota: Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „**N**” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „**F**” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „**M**” betűjelzést kell megadni.

4. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a (Pályázó) képviselőjében eljárva a(z).....tevékenység(ek) tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
	1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet ¹⁰ : <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	1.2	a támogatott tevékenység beruházás ¹¹ : <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	1.3	az elkészült létesítményt: ¹² <input type="checkbox"/> saját maga üzemelteti <input type="checkbox"/> más üzemelteti <input type="checkbox"/> nem releváns,
	1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt más üzemelteti:
	1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ¹³ : Ft, azaz Forint.
	1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása ¹⁴ :

Kelt:, 2023. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

¹⁰ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

¹¹ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

¹² A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

¹³ Kiegészítő

¹⁴ Kiegészítő

5. számú melléklet

A Magyar Falu program keretében meghirdetett „Út, hid, járda építése/felújítása” című alprogram keretében megvalósuló beruházások esetében az alábbi **útügyi műszaki előírások betartása szükséges, melyeknek való megfelelést az elszámolás benyújtásakor műszaki ellenőri nyilatkozattal szükséges alátámasztani (engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt).**

A Magyar Mérnöki Kamara által készített „Tervdokumentációk tartalmi és formai követelményei szabályzat” című ajánlásának figyelembevétele javasolt. (amennyiben releváns) <https://www.mmk.hu/informaciok/dokumentumok/szabalyzatok>)

Önkormányzati utak felújítása (kizárólag önkormányzati tulajdonban lévő utak felújítása, portalanítás) tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 03.01.11 Közutak tervezése (KTSZ)
- e-UT 03.02.12 Közúti forgalom csillapítása
- e-UT 03.07.12 Közutak víztelenítésének tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák. A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-UT 04.03.12 Útburkolati jelek és jelzőtestek tervezése és alkalmazása
- e-UT 04.04.13 Közúti visszatartó rendszerek (KVR)
- e-UT 05.01.15 Útépitési kőanyaghalmozok
- e-UT 05.02.15 Útépitési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt.
- e-UT 06.02.11 Utak és autópályák létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-UT 06.03.12 Kisforgalmú utak pályaszerkezet méretezése
- e-UT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai
- e-UT 09.04.15 Közutak geodéziai előírásai és geometriai követelmények
- TU 18. Mezőgazdasági utak tervezési előírásai (KTSZ kiegészítés)

Önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló építéséhez/felújításához alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 03.02.12 Közúti forgalom csillapítása
- e-UT 03.02.31 Parkolási létesítmények geometriai tervezése (KTSZ kiegészítés)
- e-UT 03.07.12 Közutak víztelenítésének tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák. A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-UT 04.03.12 Útburkolati jelek és jelzőtestek tervezése és alkalmazása
- e-UT 05.02.15 Útépitési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt.
- e-UT 06.02.11 Utak és autópályák létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-UT 06.03.12 Kisforgalmi utak pályaszerkezet méretezése
- e-UT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetet méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.42 Betonkő burkolatú pályaszerkezet tervezése és építése.
- e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 09.04.15 Közutak geodéziai előírásai és geometriai követelmények

Hídépítés, felújítás, korszerűsítés tevékenységekhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 07.01.14 Közúti hidak tervezése
- e-UT 07.02.11 Közúti hidak építése I. Beton, vasbeton és feszített vasbeton hídszerkezetek
- e-UT 07.02.11 Közúti hidak építése V. Alapozások
- e-UT 07.03.25 Vasbeton pályalemezű hidak szigetelése és kocsipálya-burkolata
- e-UT 07.04.13 Közúti hidak korrózióvédelme 2. Kész betonszerkezetek

Járdaépítés tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 03.07.23 Gyalogosközlekedés közforgalmi létesítményeinek tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák. A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-UT 04.03.12 Útburkolati jelek és jelzőtestek tervezése és alkalmazása
- e-UT 05.01.15 Útépitési kőanyaghalmozok
- e-UT 05.02.15 Útépitési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt.
- e-UT 06.03.11 Kerékpárutak, gyalogutak és járdák pályaszerkezete
- e-UT 06.03.21 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.33 Útépitési beton burkolatalapok
- e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok

Portalanítás tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 04.00.11:2001 A közúti jelzőtáblák műszaki szabályzata
- e-UT 04.00.15:2001 A közutakon végzett munkák elkorlátozási és forgalombiztonsági szabályzata
- e-UT 04.05.14:2020 Közutakon folyó munkák elkorlátozása és ideiglenes forgalomszabályozása
- e-UT 05.01.15:2018 Útépitési kőanyaghalmozok
- e-UT 05.01.21:2018 Kationaktív bitumenemulziók
- e-UT 05.02.11:2018/M1:2021 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei
- e-UT 05.02.56:2019 Hidegremix
- e-UT 06.02.11:2022 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-UT 06.02.13:2022 Kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelések
- e-UT 06.03.12:2009 Kisforgalmú utak pályaszerkezetének méretezése
- e-UT 06.03.13:2005 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21:2018/M1:2021 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei
- e-UT 06.03.26:2020 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 06.03.53:2018 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 06.03.63:2019 Útpályaszerkezetek bevonatai

Az **út, járda** építése, felújítása esetén az UME előírás lehetőséget ad arra, hogy újrahasznosított építési terméket lehessen beépíteni. Az újrahasznosított építési termék pl. tört beton, kohósalak, bontott aszfalt, vegyes betontörmelék lehet.

Az újrahasznosított építési terméket és bármilyen más építési terméket csak teljesítménynyilatkozat¹⁵ birtokában lehet beépíteni, amelyet az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről (2011. március 9.) szóló Európai Parlament és a Tanács 305/2011/EU rendelete és az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet ír elő.

¹⁵ A teljesítmény nyilatkozatokat az elszámoláshoz szükséges benyújtani.

6. számú melléklet

A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről;
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól;
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról
- 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól
- 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól
- 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
- 6/1998. (III. 11.) KHVM rendelet az országos közutak kezelésének szabályozásáról
- Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.)
- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- 2007. évi CXXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól
- Hivatalos iratok elektronikus kézbesítéséről és az elektronikus térítvevényről szóló 2009. évi LII. törvény
- 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról
- 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet az elektronikus ügyintézés részletszabályairól
- 83/2004. (VI. 4.) GKM rendelet a közúti jelzőtáblák megtervezésének, alkalmazásának és elhelyezésének követelményeiről
- Európai Parlament és a Tanács 305/2011/EU rendelete az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről (2011. március 9.)
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól

7. számú melléklet

Nyilatkozat föld portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról

Alulírott(név) a
.....(Pályázó)

képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „**Út, híd, járda építése/felújítása**” című pályázati kiírás szerinti, önállóan támogatható tevékenységként megvalósítható **portalanítás tekintetében** az alábbi megvalósítási helyen, a 8. számú mellékletben foglalt pályaszerkezeti típusok közül az alábbi típus megvalósítását vállalom¹⁶:

1. Megvalósítási hely:, pályaszerkezeti típus:

2. Megvalósítási hely:, pályaszerkezeti típus:

Kelt:, 2023. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

¹⁶Minden megvalósítási helyet (és az arra vonatkozó típust) külön sorban szükséges feltüntetni. A sorok bővíthetők.

8. számú melléklet

Műszaki leírás a földutak portalanításához

1. ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ

Jelen építési feladat célja a tartós, biztonságos, jó minőségű, gazdaságos, környezetbarát földművek létesítése, közlekedési felületek portalanítása és teherbírás növelése, elázási károk megszüntetése a későbbiekben részletezett műszaki tartalommal.

Javasoljuk az utak portalanítása kapcsán kötött szerződésekben a jótállás időtartamát legalább a fenntartási idő végéig (a támogatott tevékenység utolsó napját követő 36 hónap) meghatározni.

2. MEGLÉVŐ ÁLLAPOT BEMUTATÁSA

Tervező ismertesse, mutassa be a nyomvonalon:

- az altalaj típusát, jellemző teherbírását,
- meglévő nyomvonal környezetét, növényzetét, közúti úrszelvény biztosítását,
- a szakasz rendelkezik-e épített vízelvezetéssel,
- a nyomvonalon található-e híd és átereszt...

Tervezőnek az alábbi listából szükséges kiválasztani a műszakilag megfelelő pályaszerkezet típusát, valamint az ehhez tartozó mintakeresztszelvényt a mellékletből.

3. TERVEZETT BEAVAKOZÁSOK

3.1. Pályaszerkezet

1. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott pályaszerkezeti szemcsés (murva) burkolatalap réteg megléte,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő vagy kialakítható 20-25 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg
- 5 cm kiékelés $D_{max}=22$ mm-es anyagból
- Meglévő szemcsés (murva) burkolatalap min 15-20 cm

A meglévő szemcsés (murva) burkolatalap minimális vastagsága 15-20 cm. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{max}=22$ mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 40$ MPa vagy $E_{vd} > 30$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai útügyi műszaki előírás 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 Kationaktív bitumenemulziók című útügyi műszaki előírás szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt vékonyréteg (HAV) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

A padka anyaga a kiékelő szemcsés rétegével azonos.

2/A. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) javítóréteg réteg megléte,
- az útpálya vízvezetése megfelelő vagy kialakítható 30-35 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 5 cm kiékelés $D_{max} = 22$ mm-es anyagból
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63)
- Meglévő szemcsés (murva) javítóréteg min 15-20 cm

A meglévő szemcsés (murva) burkolatalap minimális vastagsága 15-20 cm.

Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{max} = 22$ mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 50$ MPa vagy $E_{vd} > 35$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 1. táblázata szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 útügyi műszaki előírás szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt vékonyréteg (HAV) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei című útügyi műszaki előírás szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című útügyi műszaki előírásban foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a kiékelő szemcsés rétegével azonos.

2/B. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott pályaszerkezeti szemcsés (murva) burkolatalap réteg megléte,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 20 cm rugalmas burkolatalap e-UT 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás szerint,
- meglévő szemcsés (murva) burkolatalap min 15-20 cm.

A meglévő szemcsés (murva) burkolatalap minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A burkolatalap rugalmas kötőanyagú, telepen kevert burkolatalap, az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1.1. Kötőanyag pontban meghatározott kötőanyagokkal előállított útpályaszerkezeti burkolatalap-réteg. RBA- a kötőanyag megjelölésével:

- RBA-H: habosított bitumennel készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),
- RBA-E: kationaktív bitumenemulzióval készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),

- RBA-M: műanyag kötőanyaggal készült keverék (betonüzemben előállítható). Minimális teherbírása $E_2 > 80$ MPa vagy $E_{vd} > 50$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m^2 C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a rugalmas burkolatalap rétegével azonos.

3/A. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) javítóréteg réteg megléte,
- az útpálya vízvezetése megfelelő vagy kialakítható 30-35 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés $D_{max} = 22$ mm-es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- 15 cm védőréteg,
- meglévő szemcsés (murva) javítóréteg min 15-20 cm.

A meglévő szemcsés (murva) burkolatalap minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 15$ MPa vagy $E_{vd} > 15$ MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A védőréteg anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok vagy az e-UT 06.02.11 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai című útügyi műszaki előírás 4.2.2.2. A talajok minősítése a fölműanyagként való általános alkalmasság szerinti min. M3 anyag. Minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című ütiügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok. Minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{max}=22$ mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 50$ MPa vagy $E_{vd} > 35$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című ütiügyi műszaki előírás 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című ütiügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című ütiügyi műszaki előírásban foglaltakat kell betartani.

A padka anyaga a védőréteg szemcsés rétegével azonos.

3/B. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott pályaszerkezeti szemcsés (murva) burkolatalap réteg megléte,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 20 cm rugalmas burkolatalap e-UT 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című ütiügyi műszaki előírás szerint,

- 15 cm védőréteg,
- meglévő szemcsés (murva) javítóréteg min 15-20 cm.

A meglévő szemcsés (murva) javítóréteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 15$ MPa vagy $E_{vd} > 15$ MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A védőréteg anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok vagy az e-UT 06.02.11 közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai 4.2.2.2. A talajok minősítése a fölműanyagként való általános alkalmasság szerinti min. M3 anyag. Minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa.

A burkolatalap rugalmas kötőanyagú, telepen kevert burkolatalap, az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1.1. Kötőanyag pontban meghatározott kötőanyagokkal előállított útpályaszerkezeti burkolatalap-réteg. RBA kötőanyag megjelölésével:

- RBA-H: habosított bitumennel készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),
- RBA-E: kationaktív bitumenemulzióval készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),
- RBA-M: műanyag kötőanyaggal készült keverék (betonüzemben előállítható).

Minimális teherbírása $E_2 > 80$ MPa vagy $E_{vd} > 50$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfalttréteg az e-UT 05.02.11/M1 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei című útügyi műszaki előírás szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című útügyi műszaki előírásban foglaltakat kell betartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m^2 C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a védőréteg szemcsés rétegével azonos.

4. típus

A hideg remix jellegű beavatkozásnál a meglévő pályaszerkezet nem kerül eltávolításra, így a fogadóréteg tulajdonságainak javítása nem történik meg, kivéve a lokális hibahelyeket.

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú használatban lévő, konszolidálódott pályaszerkezeti szemcsés (murva) alap réteg,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 20 cm hideg remix burkolatalap az e-UT 05.02.56 szerint kiegészítő anyag hozzáadásával.

A burkolatalap kötőanyaga UT 05.02.56 hideg remix 3.3.1.1. Alkalmazható kötőanyagok pontban felsoroltak szerint lehet:

- hidraulikus kötőanyag (cement),
- bitumenalapú kötőanyag,
- egyéb rugalmas kötőanyag (pl. polimer, kopolimer),
- vegyes: fenti kötőanyagok együttes alkalmazása.

A kiegészítő anyag lehet:

- osztályozott kőanyagok,
- homokos kavics, homok,
- kohósalak,
- visszanyert aszfalt stb.

A burkolatalap minimális vastagsága 20 cm. Minimális teherbírása 3 napos korban $E_2 > 80$ MPa vagy $E_{vd} > 50$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m² C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a hideg remix rétegével azonos.

5. típus

A Cth-2, a meglévő talajt hidraulikus kötőanyaggal helyszínen összekeverve burkolatalapot állítunk elő. A beavatkozásnál a meglévő szerkezet nem kerül eltávolításra, így a fogadóréteg tulajdonságainak javítása nem történik meg, kivéve a lokális hibahelyeket.

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú 4 milliméternél kisebb legnagyobb szemmagyságú szemcsés anyagok, illetve talajok az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 2.1. Szemcsés anyagok és adalékanyagok pontja szerint.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 20 cm Cth-2 hidraulikus kötőanyagú burkolatalap az UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok szerint.

A burkolatalap kötőanyaga az 5.1. Kötőanyagok pont szerint cement. A burkolatalap minimális vastagsága 20 cm. Minimális teherbírása 3 napos korban $E_2 > 80$ MPa vagy $E_{vd} > 50$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m^2 C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a kiékelő szemcsés rétegével azonos.

6. típus

Az e-UT 06.02.13 szerinti kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelés során a pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú konszolidálódott talaj megléte. A talajkezeléssel a talajok tulajdonságai javíthatóak, a kezelés ideiglenes vagy tartós változásokat hozhat létre.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés $D_{\max} = 22$ mm-es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- min 15-20 cm kezelt talaj.

A talajkezelés keveréses elven történik, amikor a talajt és a kötőanyagot összekeveréssel homogenizálják, betömörítik.

A kezelhető helyi talajokat az MSZ 14 043-2 szerint a következő módon kell osztályozni, megadva a besorolás alapját:

- durva szemcséjű (szemcsés) talaj a szemmegoszlás alapján ($S_{0,063} < 40\%$, $I_P < 10\%$),
- finom szemcséjű (kötött) talaj ($S_{0,063} \geq 40\%$, $I_P \geq 10\%$),
- vegyes szemcséjű (átmeneti) talaj (szemmegoszlás és a plaszticitási jellemzők egyidejű figyelembevételével, nem egyértelmű a besorolás).

A talajkezeléshez az alábbi hidraulikus kötőanyagok vagy azok kombinációja alkalmazható:

- cement,
- mész,
- mész-cement keveréke.

A stabilizált réteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{max}=22$ mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 50$ MPa vagy $E_{vd} > 35$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a burkolatalap szemcsés rétegével azonos.

7. típus

Az e-UT 06.02.13 kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelések szerinti szórásos/ítatásos kezelés döntően szemcsés talajok, rétegek felületének kötőanyaggal történő beszórásos kezelését jelenti. A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú konszolidálódott talaj megléte. A talajkezeléssel a talajok tulajdonságai javíthatóak, a kezelés ideiglenes vagy tartós változásokat hozhat létre.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés $D_{max}=22$ mm-es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- min 15-20 cm szórásos/ítatásos módszerrel kezelt talaj.

A talajkezelés során a kötőanyagot vizes oldatban juttatják ki a felületre, vagy bekeverik (homogenizálják) a talajba, majd betömörítik.

A kezelhető helyi talajokat az MSZ 14 043-2 szerint a következő módon kell osztályozni, megadva a besorolás alapját:

- durva szemcséjű (szemcsés) talaj a szemmegoszlás alapján ($S_{0,063} < 40\%$, $I_p < 10\%$),
- finom szemcséjű (kötött) talaj ($S_{0,063} \geq 40\%$, $I_p \geq 10\%$),
- vegyes szemcséjű (átmeneti) talaj (szemmegoszlás és a plaszticitási jellemzők egyidejű figyelembevételével, nem egyértelmű a besorolás).

A szórásos/ítatásos talajkezeléshez e-UT 06.02.13 útügyi műszaki előírás 3.5. Műanyag kötőanyagok pontban bemutatott polimer vagy kopolimer kötőanyag alkalmazható.

A stabilizált réteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{max}=22$ mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.2. pont szerinti Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 50$ MPa vagy $E_{vd} > 35$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával

készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M1 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a burkolatalap szemcsés rétegével azonos.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki leírásban a tervezőnek nyilatkoznia kell a 3.2.-3.11. pontokban foglalt paraméterekkel kapcsolatban!

3.2. Keresztmetszeti kialakítás

A szakaszon a magassági űrszelvény jellemzően nem biztosított, ezért cserjeirtási és gallyazási munkálatokkal kell megkezdeni az építés előkészítését. / Szakaszon a magassági űrszelvény jellemzően biztosított.

A jelenlegi szélesség ... méter. A stabilizációt ... méter szélességben kell kiépíteni, egyoldali eséssel.

3.3. Hossz-szelvényi kialakítás

A nyomvonal stabilizálását a meglévő terepviszonyokhoz igazítottan, vagy a tervezett hossz-szelvény szerint kell elvégezni.

3.4. Űrszelvény

A szakaszon a belógó növényzet legallyazásával biztosítandó a ... m magas és a megépítendő szélességeken túli további ... m szélességű biztonsági sáv által meghatározott űrszelvény.

3.5. Burkolat csatlakozások

A szakaszon a jelű burkolt útsatlakozása található. / A szakaszon burkolt útsatlakozás nem található.

3.6. Földútsatlakozások

A szakaszon földútsatlakozás található /A szakaszon földútsatlakozás nem található.

3.7. Vízvezetés

Az építés során az oldalesések biztosításával kell a stabilizált út felületéről lefolyó csapadékvizeket elvezetni. Lehetőség szerint szikkasztó árok kialakítását kell elvégezni.

3.8. Műtárgyak

A szakaszon híd és áteresztés építése nem feladat.

3.9. Közművek jelenlegi helyzete, közművekkel kapcsolatos feladatok

A szakaszon az alábbi közművek találhatóak ... / A szakaszon közművek térszín alatt nem húzódnak.

3.10. Forgalomtechnika

A jelű burkolt út csatlakozásánál az alábbi burkolati jelet kell készíteni... / Burkolati jel nem készül.

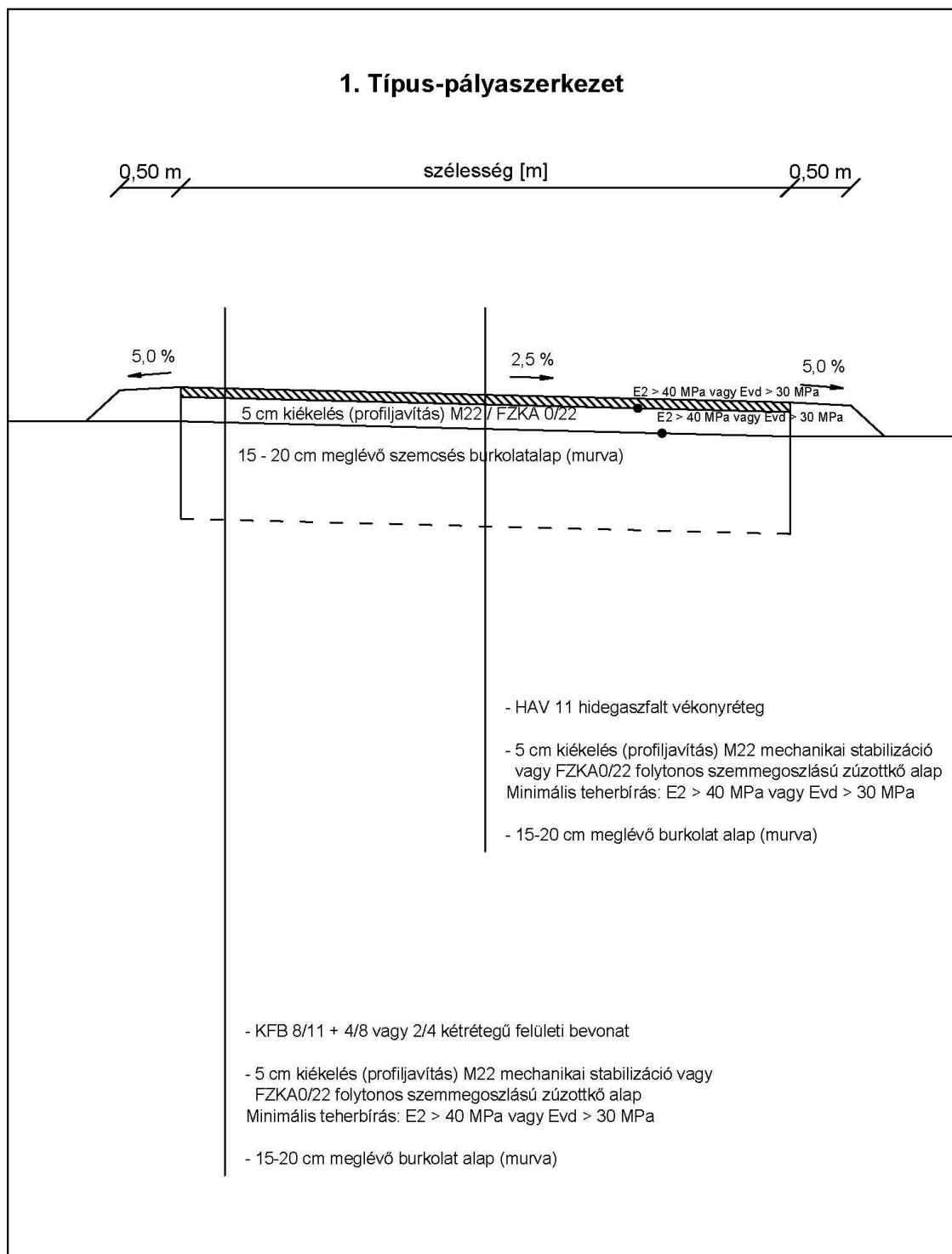
A jelű burkolt út csatlakozásánál az alábbi közúti jelzőtáblákat kell kihelyezni... / Közúti jelzőtáblák nem kerülnek kihelyezésre.

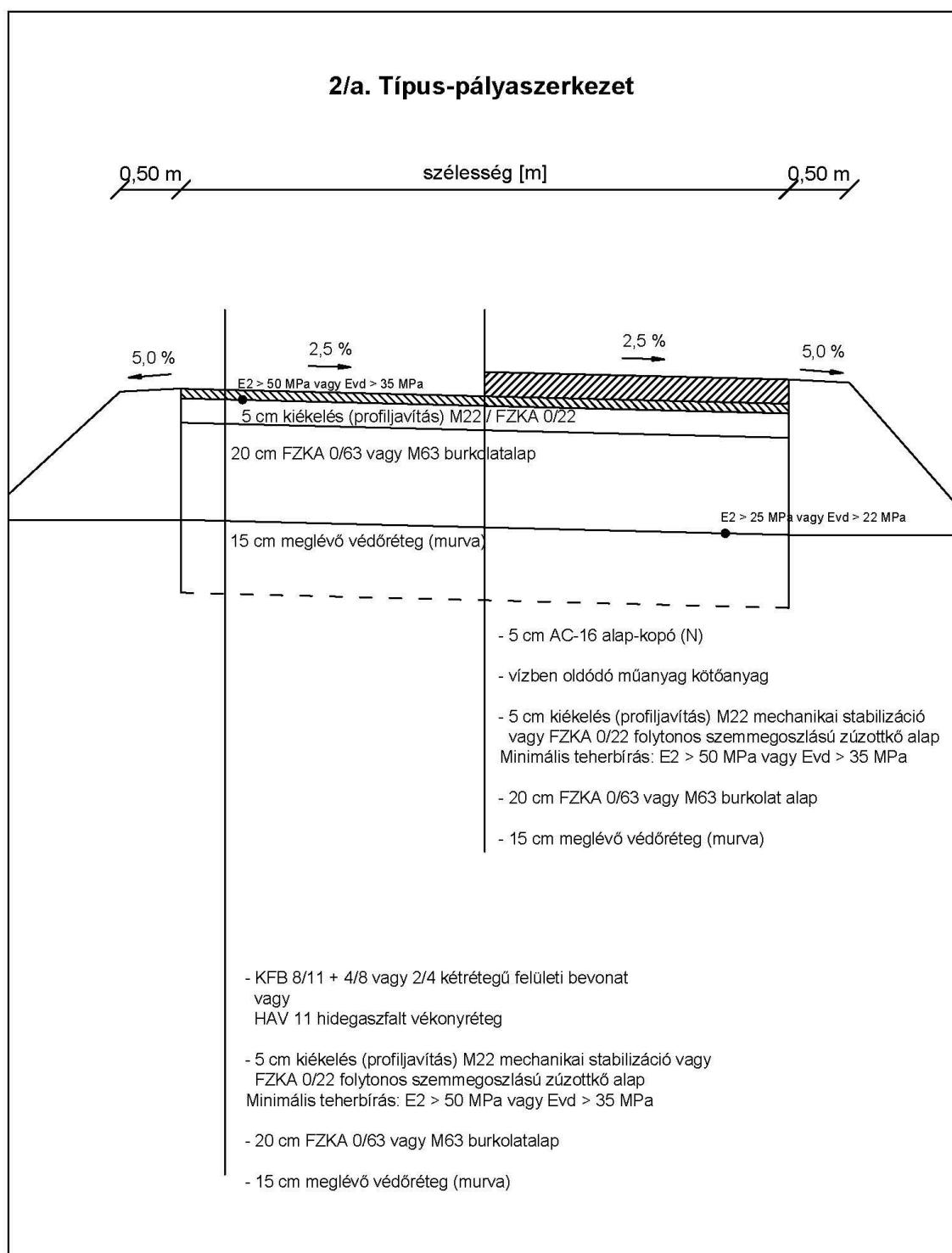
3.11. Ideiglenes forgalomterelés

Az építés alatti forgalomterelési/korlátozási tervet a technológiai lépésekhez igazodóan kell elkészítenie.

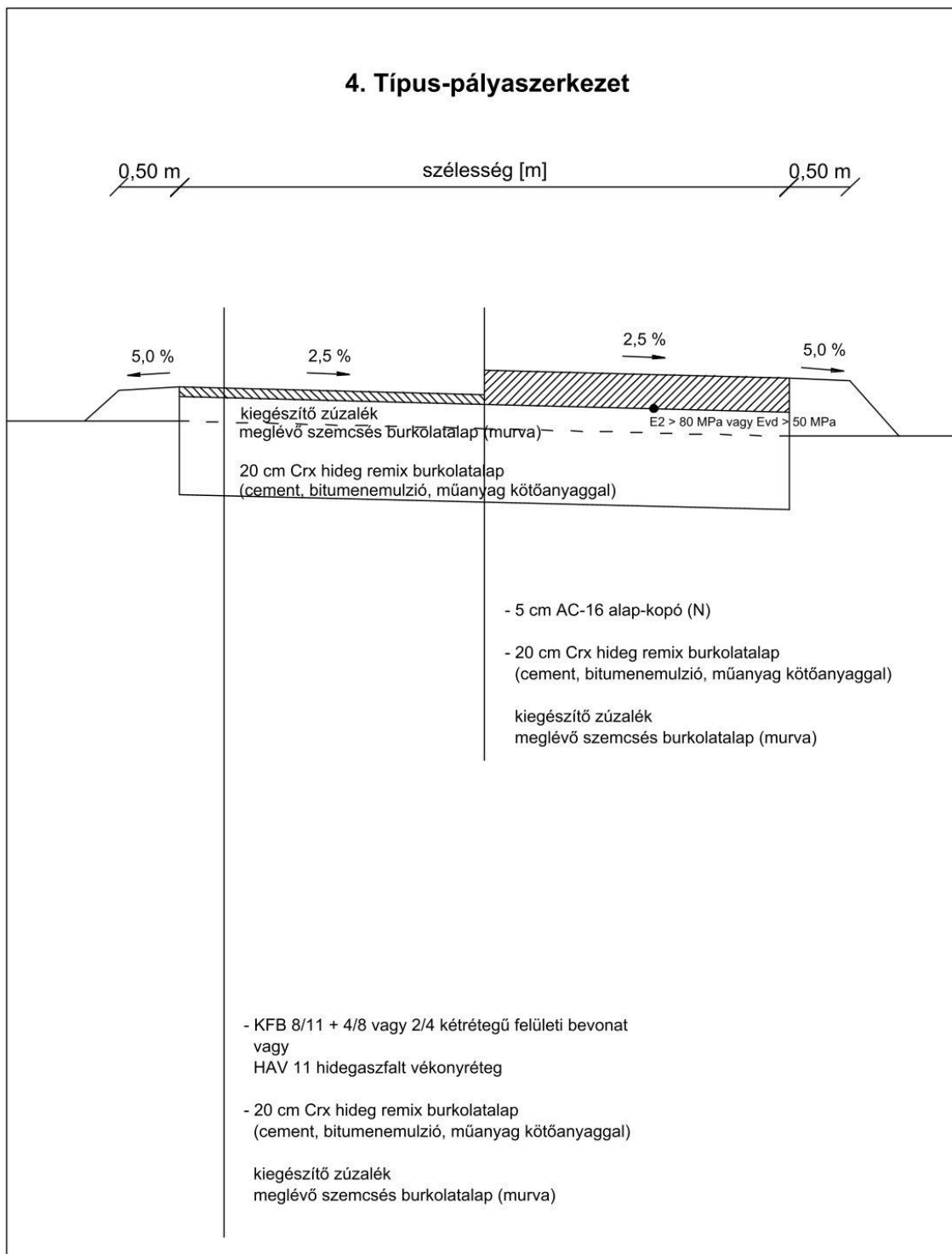
Az ideiglenes forgalomszabályozási terv az e-UT 03.01.11:2008 sz. Útügyi Műszaki Előírás, az e-UT 04.05.14:2020 Közutakon folyó munkák elkorlátozása és ideiglenes forgalomszabályozása Útügyi Műszaki Előírás, az e-UT 03.03.31:2009 sz. Útügyi Műszaki Előírás és a 3/2001. (I.31.) KÖVIM rendeletnek megfelelően kell kialakítani. / Ideiglenes forgalomterelés nem készül.

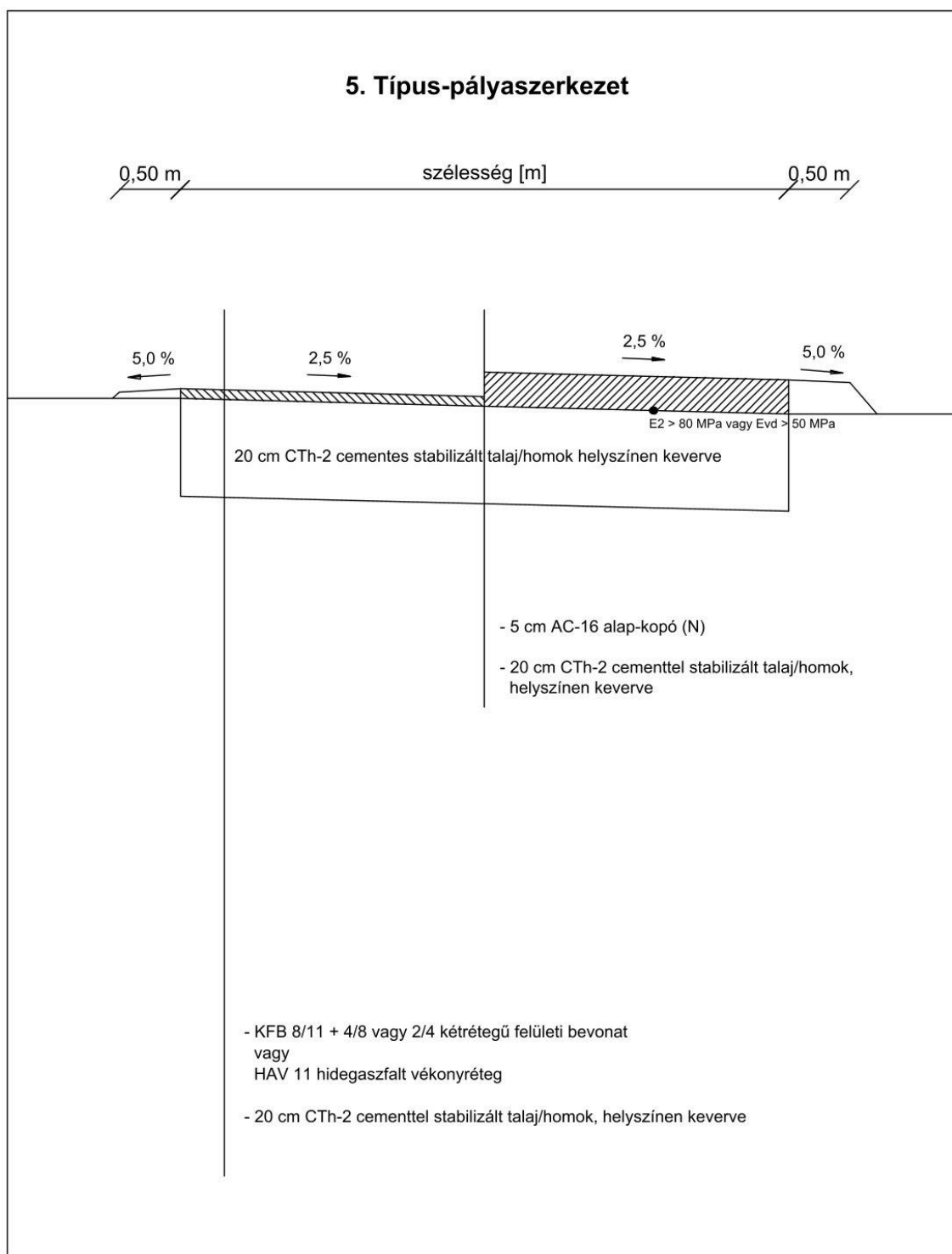
Az alábbiakban kerülnek feltüntetésre a pályaszerkezet mintakeresztelvények.

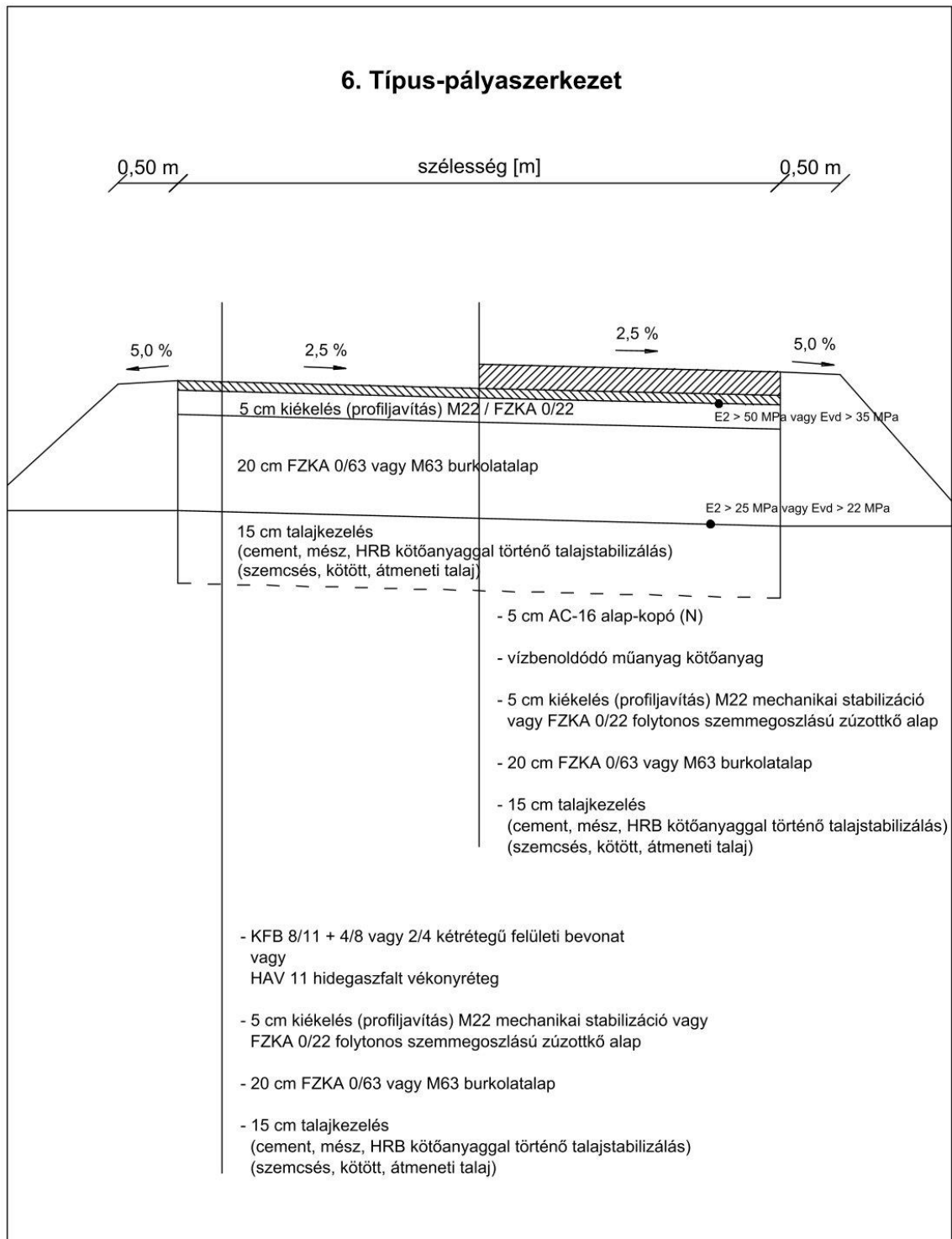




4. Típus-pályaszerkezet









Hetvehely Község Önkormányzata

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +36/578-528

Email: hetvehelykirendelts@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu

ELŐTERJESZTÉS

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2023. május 22-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok 2022. évi ellátásáról
Előterjesztő:	Wágner Antal polgármester
Előterjesztést készítette:	Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető; Szociális Szolgáltató Központ Család – és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Tóth Sándor jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
Véleményezésre megkapta:	Wágner Antal polgármester
Az előterjesztésnek költségvetési kihatása	van, a költségvetési rendeletben fedezettel rendelkezik

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvtv.) 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden évben átfogó értékelést készít. Az értékelést a Képviselő-testületnek kell megtárgyalnia, majd a tárgyalást követően megküldeni a Baranya Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére.

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete tételesen felsorolja azon szempontokat, amelyeket az értékelésnek tartalmaznia kell.

Kérem, szíveskedjenek az alábbi értékelést megtárgyalni, majd a határozati javaslatot elfogadni.

Hetvehely, 2023. május 16.

Wágner Antal
polgármester



Hetvehely Község Önkormányzata

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +73/578-528

Email: hetvehelykirendelts@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu

HETVEHELY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATAINAK 2022. ÉVI ELLÁTÁSÁRÓL SZÓLÓ ÁTFOGÓ ÉRTÉKELES:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira:

0 – 6 éves korosztály	7 – 14 éves korosztály	15 – 18 éves korosztály	Összesen (0 – 18 korosztály)
29 fő	38 fő	23 fő	90 fő

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

2.1. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre (továbbiakban: RGYVK) való jogosultság állapítható meg:

A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: az öregségi nyugdíj legkisebb összege) a 180%-át (**azaz: 51.300,- Ft**), ha

aa) a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,

ab) a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;

b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 165%-át (**azaz 47.025,- Ft**) az a) pont alá nem tartozó esetben,

feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyoni értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

RGYVK-ban 2022-ben 17 **gyermek részesült**.

A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az a) és b) pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek. Az alapösszegű pénzbeli támogatás összege : 6.000,- Ft/alkalom.



Hetvehely Község Önkormányzata

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +73/578-528

Email: hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu

A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a 67/A. § szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít. Az emelt összegű pénzbeli támogatás összege: 6.500,- Ft/alkalom.

2021-ben alapösszegű pénzbeli támogatásra 4 gyermek volt jogosult, ez összesen 24.000,- Ft összegű kiadással járt.

Emeltösszegű pénzbeli támogatásra 3 gyermek volt jogosult, ez összesen 84.500,- Ft összegű kiadással járt.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránt benyújtott kérelem nem **került elutasításra.**

A hátrányos helyzet / halmozottan hátrányos helyzet vizsgálata és megállapítása

A Gyvt. 67/A.§ (1)-(2) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

„(1) Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 33.§-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált Községfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

(2) Halmozottan hátrányos helyzetű

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,

b) a nevelésbe vett gyermek,



Hetvehely Község Önkormányzata

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +36/578-528

Email: hetvehelykirendeltseg@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.”

Hetvehelyen tavaly 0 gyermek hátrányos helyzetűnek, 13 gyermek pedig halmozottan hátrányosnak minősült.

2.2 Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok

Ilyen típusú támogatás nem került megállapítására 2022-ben.

2/3.Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok

Térítésmentesen jogszabály által meghatározott számú gyermekek számára biztosítható.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság fennállása alatt a gyermek jogosult:

Gyermekétkeztetés esetén a bölcsődés, az óvodás, az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő gyermek esetén az intézményi térítési díj 100 %-nak kedvezményként való biztosítására (az étkezés ingyenes igénybe vételére).

2022-ben **nyári** szünidei gyermekétkeztetésben 12 fő, **ősz**i szünidei gyermekétkeztetésben az évben nem volt, **téli** szünidei gyermekétkeztetésben 13 fő, **tavaszi** szünidei gyermekétkeztetésben 9 gyermek részesült.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

3.1 Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai)¹

2022-ben összesen 5 jelzést kapott a Szociális Szolgáltató Központ Család – és Gyermekjóléti Szolgálat.

A jelzések szám szerint az alább felsorolt jelzőrendszeri tagoktól érkeztek:

Köznevelési intézmény	5
-----------------------	---

Öt alkalommal az iskola jelzett igazolatlan hiányzások kapcsán. Egy esetben hatósági eljárás indult. Négy esetben egyszeri esetkezelés történt.

¹ Forrás: Család – és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi beszámolója



Hetvehely Község Önkormányzata

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +36/578-528

Email: hetvehelykirendelts@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu

A beszámolási időszakban az alábbiak szerint valósult meg a szociális segítő tevékenység:

- 1 gyermek/ 1 család védelembe vettként volt nyilvántartva
- 1 gyermek/ 1 család megelőző pártfogás melletti védelembe vétel
- 1 gyermek/ 1 család gondozását végeztük családba fogadás mellett
- 3 gyermek/ 2 család nevelésbe vétel miatt kerültünk kapcsolatba a családdal
- 4 esetben készült környezettanulmány
- 13 eseti ellátás, segítségnyújtás történt,

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenysége a kezelt probléma típusa szerint:

Probléma típusa	Kezelt probléma száma
Életviteli	3
Elhanyagolás:	5
- Oktatási, nevelési intézmény elhanyagolása	5
Gyermeknevelési	2
Egészségi probléma	2
Anyagi	4
Ügyintézésrel kapcsolatos	6
Információ kérés	12

A fent bemutatott problémák megoldása érdekében tett szakmai intézkedések (esetkezelések) megoszlását, az alábbi táblázat mutatja:

Esetkezelés jellege	Esetkezelés száma
Információnyújtás	33
Segítő beszélgetés	27
Tanácsadás	18
Ügyintézéshez segítségnyújtás	1
Konfliktuskezelés	5
Közvetítés pénzügyi ellátásokhoz	1
Közvetítés természetbeli ellátásokhoz	4
Esetmegbeszélés	4
Esetkonzultáció	4
Szakmaközi megbeszélés	1
Környezettanulmány elkészítése	4
Családlátogatás	68
Adományközvetítés	3

Adomány osztás, közvetítés:

A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal kötött együttműködés alapján (2023. december 31-ig) havi rendszerességgel, az általuk összeállított névsorban szereplő



Hetvehely Község Önkormányzata

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +36/578-528

Email: hetvehelykirendelts@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu

élelmiszer csomagra jogosultaknak, az osztás időpontjáról szóló értesítő levelek kihordásában közreműködünk.

Havi rendszerességgel kapnak élelmiszercsomagot azok a családok, akik 0-3 éves korú gyermeket nevelnek és gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek, illetve azok a várandós anyák, akik a 90 napos terhességet betöltötték és a családjukban van olyan személy, aki aktív korú ellátásra jogosult. A fent leírt kettő jogosultsággal rendelkezők évente egy alkalommal tartós fogyasztási cikkek is kapnak a havi rendszeres élelmiszer csomag mellé.

A 7-14 éves korosztály a nyári szünet ideje alatt jogosult a csomagra, ők július hónapban kapták meg a július-augusztusra járó élelmiszer csomagot.

Az idős korosztály, akik alacsony jövedelemmel rendelkeznek ők három havonta részesülnek a csomagban.

Magánszemélyek és Civil szervezetek, (Máltai Szeretet Szolgálat,) által felajánlott adományok, hátrányos helyzetű családokhoz való eljuttatásában is segédkeztünk.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések:

A Baranya Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztálya a jegyző hatáskörébe tartozó gyámügyi ügyintézésre vonatkozó felügyeleti ellenőrzést végzett. Az ellenőrzés során felmerült pontatlanságok javítása megtörtént.

5. Jövőre vonatkozó célok:

Közoktatási intézményekben csoportfoglalkozások tartása a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, illetve Központ munkatársainak bevonásával.

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása:

Hetvehely Községben 2019-ben Bűnmegelőzési Koncepció került elfogadásra az alábbi főbb pontokkal:

- közterületek rendjének fenntartása
- droghasználat és kábítószer bűnözés megelőzése, kezelése
- település általános biztonságának növelése
- családon belüli erőszak megelőzése
- áldozattá válás megelőzése, áldozatsegítés, az áldozat kompenzációja
- az idős, egyedül élők, fogyatékkal élők fokozott védelme, biztonságuk növelése
- a kerületben fellelhető, a lakosság nyugalma zavaró, deviáns viselkedési formák csökkentése, megállítása
- a kerület közbiztonságának javításához szükséges a rendőri jelenlét biztosítása,
- a térfelügyeleti rendszer létrehozása fenntartása, bűnmegelőzési tendenciák közvetett és közvetlen támogatása
- a hátrányos helyzetű kisebbségek felzárkóztatása, bevonásuk a bűnmegelőzésbe.



Hetvehely Község Önkormányzata

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +73/578-528

Email: hetvehelykirendelts@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu

7. A települési önkormányzat és civil szervezetek közötti együttműködés:

- Magánszemélyek és civil szervezetek (pl. Máltai Szeretet Szolgálat) által felajánlott adományok, hátrányos helyzetű családokhoz való eljuttatásában segédkeztünk.
- Játék és ruhagyűjtés egész évben folyamatos, a családsegítő munkatársakkal közösen került megszervezésre 2022-ben is.

Hetvehely, 2023. május 16.

Wágner Antal
polgármester

dr. Tóth Sándor
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (.....) Kt. határozata a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2022. évi átfogó értékeléséről

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2022. évi ellátásáról szóló átfogó értékelést megtárgyalta, azt elfogadja.

Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló 2022. évi értékelést megküldje a Baranya Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére.

Felelős: Wágner Antal polgármester
Végrehajtásért felel: dr. Tóth Sándor jegyző
Határidő: 2023. május 31.

Vállalkozási szerződés

mely létrejött egyrészről Hetvehely Község Önkormányzat
székhely: 7681 Hetvehely Rákóczi u. 36.
adószám: 15331775-2-02
bankszámlaszám: 11731135-15331775
képviseli: Wágner Antal polgármester
mint **Megrendelő** – a továbbiakban: Megrendelő -,

másrészről a Hering Tibor e.v.
székhely: 7681 Hetvehely Petőfi u. 22.
nyilvántartási szám: 6323149
adószám: 63392119-1-22
bankszámlaszám: 11773315-01776757
mint **Vállalkozó** – a továbbiakban: Vállalkozó –

együttesen Felek között a mai napon az alábbi feltételekkel:

I. A szerződés tárgya

1. A Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja az 1. számú mellékletben meghatározott Hetvehely község közigazgatási területén lévő önkormányzati tulajdonú közterületek karbantartását.
2. A Vállalkozó az 1. számú mellékletben szereplő területeken köteles a munkákat I. osztályú minőségben elvégezni.
3. A Vállalkozó a munkát a polgármesterrel történt előzetes egyeztetést követően végzi el, a meghatározott területeken.
4. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez kellő szakismerettel rendelkezik, birtokában van a szükséges szakembernek és eszköznek.

II. Vállalkozási díj

1. A jelen szerződés tárgyát képező munka vállalkozási díja az 1. számú melléklet:
 1. tétele esetén (4150 m²) bruttó 40,-Ft / m²
 2. tétele esetén (8800 m²) bruttó 30,-Ft / m²
 3. tétele esetén (360 m²) bruttó 30,-Ft / m²
 4. tétele esetén (800 m²) bruttó 30,-Ft / m²
2. A vállalkozási díjat a Megrendelő alkalmanként az elvégzett munka arányában egyenlíti ki. A számlázás a teljesítésigazolás Megrendelő általi aláírását követően történik. A számla kifizetése a benyújtástól számított 8 banki napon belül átutalással történik.
3. Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozó a mindenkor Ptk-ban szereplő mértékű kamatot számolja fel késedelmi kamatként.

III. Teljesítési feltételek és határidők

1. Vállalkozó betartja a teljesítés helyén irányadó munkavédelmi, és tűzvédelmi előírásokat és megteszi a szükséges intézkedéseket a tevékenységével összefüggő esetleges károk, balesetek, sérülések elkerülése érdekében.
2. Vállalkozó jelen szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítése érdekében alvállalkozót, továbbá egyéb közreműködőt jogosult igénybe venni, azok tevékenységéért azonban úgy felel, mint a sajátjáért.

3. Vállalkozó jelen szerződés teljesítése kapcsán harmadik személynek okozott kárért felel és azt köteles megtéríteni.
4. A Felek jelen szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni, és kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul tájékoztatni, amely a munkát bármilyen módon befolyásolhatja.

IV. Szerződés hatálya, megszűnése

1. Jelen szerződés 2023. május 1-én lép hatályba, határozott időre 2023. december 31-ig szól. Jelen szerződés 30 nap felmondási idővel felmondható a másik félhez intézett írásos, indoklás nélküli nyilatkozattal.
2. Jelen szerződés megszűnik:
 - Vállalkozó jogutód nélküli megszűnésével
 - Rendkívüli felmondással:
 - Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Vállalkozó az előírt feladatok csak 70%-át, vagy annál kevesebbet teljesíti
 - Vállalkozó a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Megrendelő a vállalkozói díj megfizetésével 60 napot meghaladó fizetési késedelembe esik.

V. Vegyes rendelkezések

1. Felek szerződéssel kapcsolatban jognyilatkozat tételére, aláírásra jogosult képviselői:

<u>Megrendelő:</u>	<u>Vállalkozó:</u>
Név: Wágner Antal	Név: Hering Tibor
Cím: 7681 Hetvehely Rákóczi u. 21.	Cím: 7681 Hetvehely Petőfi u. 22.
2. Szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem-, vagy részleges nem teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha az a szerződés hatályának beálltát követően felmerülő, előre nem látható elháríthatatlan erő következménye (vis maior). A vis maior helyzet bekövetkezéséről és megszűnéséről szerződő felek egymást haladéktalanul értesítik, és a megszűnést követően mindent megtesznek a szerződésszerű teljesítés érdekében.
3. A jelen szerződés csak a szerződő felek közös megegyezésével módosítható. A szerződés módosításának írásbeli formában kell történnie.
4. Jelen szerződés a felek általi aláírása napján lép hatályba.
5. A jelen szerződésből eredő jogvitákat szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni, annak eredménytelensége esetén a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint, a megfelelő hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulhatnak.
6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. rendelkezései az irányadóak.
7. A szerződést Felek áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 2 eredeti példányban jóváhagyólag írják alá.

Hetvehely, 2023.

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

.....
pénzügyi ellenjegyző

.....
jogi ellenjegyző

A szolgáltatás leírása

1. Temető sírkerti része az útig, és az I. világháborús sírkert	4150 m ²
2. Bükkösdi árok két oldala a hidak közötti, híd feletti részen	8800 m ²
3. Kis árkok a Rákóczi u. és a Bükkösdi árok között	360 m ²
4. Petőfi u. két oldalán nem teljes hosszban	800 m ²
ÖSSZESEN:	14110 m²



Hetvehely Község Önkormányzata

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +36/578-528

Email: hetvehelykirendelts@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu

ELŐTERJESZTÉS

Hetvehely Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2023. május 22-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Előterjesztés az illegálisan elhelyezett hulladék elszállításáról, terület lezárásáról
Előterjesztő:	Wágner Antal polgármester
Előterjesztést készítette:	Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Tóth Sándor jegyző
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell</u> /zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Wágner Antal polgármester
Az előterjesztésnek költségvetési kihatása	van, a költségvetési rendeletben fedezettel rendelkezik

Tisztelt Képviselő-testület!

Bejelentés érkezett 2023. 05. 02.-án, hogy Hetvehely Község Önkormányzatának tulajdonában álló 0133/1 Hrsz-on, ismeretlen tettesek 2 db konténer mennyiségű szilárd vegyes hulladékot pakoltak le. Az illegálisan lepakolt hulladékot maradéktalanul el kell szállítani az önkormányzatnak, melynek költsége az önkormányzatot terheli.

A kalkulált költség várhatóan: 150.000 Ft

A megtekintett területen azt tapasztaltuk, hogy több alkalommal került lepakolásra a hulladék, melyet valószínűleg teherkocsival szállították a helyszínre.

Az illegálisan lepakolt hulladékot jelentettük a rendőrségnek, akik nem sok esélyt láttak a tettes kézre kerítésére.

A területre egy felhagyott út vezet, melyet javaslom, hogy az önkormányzat sorompóval lezárja, és egy kulcsot adjon át a MÁV.-nak, akik az utat használják az alagutak ellenőrzése során.

Hetvehely, 2023. május 16.

Wágner Antal
polgármester



Hetvehely Község Önkormányzata

7681 Hetvehely, Rákóczi utca 36.

Telefon: +36/578-528

Email: hetvehelykirendelts@szentlorinc.hu

Honlap: www.hetvehely.hu

Határozati javaslat:

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2023. (.....) Kt. határozata

**Illegális hulladék Hetvehely 0133/1 hrsz-ú ingatlanról történő elszállításáról,
terület lezárásáról**

Hetvehely Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a tulajdonában lévő Hetvehely 0133/1 hrsz-ú ingatlanról, az ott illegálisan elhelyezett hulladékot elszállíttatja.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlan gépjárművel történő megközelíthetőségének megakadályozása érdekében intézkedjen.

Felelős: Wágner Antal polgármester

Határidő: 2023. június 30.



KÁRÁSZ ÉRTÉKBECSLŐ
Szolgáltató és Tanácsadó Kft.

ÉRTÉKBECSLÉSI SZAKVÉLEMÉNY

a

**Hetvehely Község Önkormányzatának tulajdonát képező
Gép forgalmi értékéről**



FORGALMI ÉRTÉK:

900.000 Ft

azaz Kilencszázezer forint

A megállapított érték az ÁFÁ-t tartalmazza.

Megbízó: Hetvehely Község Önkormányzata

Készült: 2023.05.07.

Példányszám: 2. példány

Készítette:

Kárász Értékbecslő Kft.

ÉRTÉKBECSLÉSI SZAKVÉLEMÉNY

Megbízó megnevezése

Hetvehely Község Önkormányzata
7681 Hetvehely, Rákóczi u. 37.

Megbízás kelte

2023. május 03.

Az értékelés célja

Hetvehely Község Önkormányzata tulajdonát képező gép forgalmi értékének megállapítása.

Helyszíni szemle ténye, időpontja

Az értékelt gép fellelhetőségi helyszínén: 7681 Hetvehely, Rákóczi u. 40. 2023. május 04-én szakértői szemlét tartottunk. A helyszíni szemlén jelen volt: Wágner Antal, Polgármester Úr. A helyszínen szemrevételezéssel vizsgáltuk a gépek adottságait, műszaki funkcionális jellemzőit és más értékbefolyásoló tényezőket. A helyszíni vizsgálaton túlmenően tájékozódunk az adott típusú és jellegű gépek általános piaci helyzetéről. A gépekről fénykép-felvételeket készítettünk, amelyeket szakvéleményünkhöz mellékelünk.

Diagnosztikai vizsgálatot nem végeztünk. A megállapításainkat szemrevételezés alapján alakítottuk ki.

Az értékelt gép:

- Kubota KX-41 minikotrógép

Gyártmány:	Kubota
Típus:	KX-41
Kategória:	Ipari
Rendszám:	-
Üzemóra:	6.219
Motor teljesítmény:	18 kW
Üzemanyag:	Diesel
Hengerűrtartalom:	1613 cm ³
Gyártási idő:	1998
Váltó:	Kézi
Színe:	fehér-narancs
Saját tömeg:	1500 kg
Össztömeg:	2280 kg
Gumiabroncsok állapota:	70%
Ülések száma:	1
Ajtók száma:	1
Klíma:	Nincs
Légzsák:	Nincs
ABS:	Nincs
Vonóhorog:	Nincs
Származási hely:	Magyarország
Törzskönyv:	Nincs
Műszaki állapota:	Üzemképes, átlagos állapot.

Az értékelés módszere

Az értékelési alapelvek alkalmazása

A legjobb, leggazdaságosabb hasznosítás

A tiszta tulajdon értékelésének elve (tulajdonkorlátozás, lízing)

Az értékelési módszerek kiválasztásának fő szempontjai

Költség alapú (DRC) módszerek sajátosságai

- Változatlan használat esetén, egyedi eszközöknél, új vagy beruházás alatti eszközöknél,
- Könyvvezetési, átalakulási, biztosítási, üzleti célú értékelésre, más használható módszer hiányában

Előnyei	Hátrányai
Normatív jelleg (általánosan elfogadott)	Áttételes az értékképzés (érték = használati érték)
A legtöbb eszközre alkalmazható	Nem közvetlen piaci viszonyokra épül
Eszköz-specifikusan finomítható	Munka- és információ igényes
Teljes eszközértéket ad	Az eszköz mély szakismeretét igényli

A DRC érték tartalma: általában az eszközök teljes összetevői

A helyettesítési költség

1. Funkciót kielégítő új eszközből számolva (pótlási költség)
2. Reprodukált új eszközből számolva (újraelőállítási költség)
3. Eredeti eszközértékből számolva (indexált történeti költség)

Az értékcsökkenések (avulások) sajátosságai

Az értékgörbe (az értékcsökkentő komponensek súlyozott eredője)

A gazdasági élettartam (határkölttség) fizikai, funkcionális, innovációs tényezők eredője

Piaci alapú (összehasonlító) módszerek sajátosságai

- Potenciális tulajdon, használat váltás esetén, ha az eszköz alapegységének értéke kell
- Értékhelyesbítés, adásvétel, apport, hitelbiztosíték céljára történő értékeléshez

Előnyei	Hátrányai
Közvetlen, piackonform érték	Alapos piaci tájékozottságot igényel
Kevesebb eszközismeretet kíván	Az eszközök alapértékére mértékadó
Munka- és információ igénye közepes	Elsődleges módszerként szelektíven használható
Jellemzően a legkisebb értéket adja	Összehasonlítható piaci információ függvénye

A piaci érték tartalma: általában csak az eszköz alapegysége

Speciális származtatott piaci érték, ha más módszerrel kialakított érték modulálásra kerül egyes piaci szempontok szerint (eladhatóság, ártrend, innováció, stb.)

Fő összehasonlítási szempontok: funkcionális és műszaki jellemzők, avultsági állapot, értéktartalom (alkotóelemek), piacképesség, egyéb, eszköz-specifikus szempontok

Jövedelem alapú (közvetlen tőkésítés) módszerek sajátosságai

- Folyamatos, tartós használat esetén, ha mérhető az eszköz által termelt hozam.
- Befektetési, üzleti, pénzügyi célokra, ha az eszköz additív értéke is szükséges.

Előnyei	Hátrányai
Minimális eszközismeretet kíván	Jellemzően áttételes az értékképzés
Alacsony munka- és információs igény	Részlegesen piac konform
Nincsenek dimenzionálási problémák	A jelenlegi állapotokat, környezetet extrapolálja
Additív értéket is megjelenít	Spekulatív és szubjektív elemei jelentősek
Relatív értéktényezők érvényesíthetők	Kevés eszközre értelmezhető

Az eszközök jövedelme: önálló, vagy felosztott, közvetlen, vagy közvetett hozam

Az értékialakítás hozama: múltbeli, jövőbeli, képzett, erősen hasznosítás függő

Direkt tőkésítési ráta: makrogazdasági mutatókból, megtérülési időből, yield rate

Forgalmi érték megállapítás

	Értékelt eszköz	Összehasonlító adat 1	Összehasonlító adat 2	Összehasonlító adat 3
Gyártmány	Kubota KX41	Kubota KX41 3-V	Kubota KX41	Kubota KX41 3-V
Típus	254 II	184-4	L 200	YM1301
Üzemanyag	Diesel	Diesel	Diesel	Diesel
Üzemóra	6219	6802	2552	2760
Üzembe helyezés éve	1998	1995	2005	2008
Kínálati ár		875.000 HUF	1.400.000 HUF	1.200.000 HUF
Kínálati korrekció		-10%	-10%	-10%
Felszereltség miatt		0%	-5%	-5%
Kilométer futás korrekció		-5%	-10%	-10%
Elhelyezkedés		+10%	0%	0%
Összes korrekció		-35%	-20%	-10%
Korrigált ár		831.250 HUF	1.050.000 HUF	900.000 HUF

Átlagár	927.083 HUF
----------------	--------------------

Megállapított forgalmi érték:	900.000 Ft
--------------------------------------	-------------------

A megállapított értékek érvényessége

Az értékelési szakvéleményben javasolt értékek 180, azaz száznyolcvan napig érvényesek, ezen időn túlmenően az értékbecslési szakvéleményt aktualizálni kell.

Szakvélemény feletti rendelkezési jog

A szakvélemény csak a megbízási szerződésben meghatározott célra használható fel. Csak egyben egységesen kezelhető, abból részletek külön nem használhatóak fel. A szakvélemény harmadik személynek csak a szerződő felek együttes engedélyével adható ki.

A felhasznált adatok forrásainak megjelölése

A piaci összehasonlító adatok forrásánál felhasználtuk a szaksajtóban és hirdetményekben megjelent nyilvános adatokat.

Az értékelést készítette

Kárász Értékbecslő Szolgáltató és Tanácsadó Kft.

Értékbecslést készítette: Kárász Zsolt
Ingatlanvagyon értékelő
Nyilvántartási száma: 07-0193-05
Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi
Egyetem Mérnöktovábbképző Intézet
Felsőfokú ingatlan értékbecslő szaktanfolyam
Törzskönyvi szám: 0020/12/2008

Nyilatkozat

Jelen szakvéleményben szereplő állítások a legjobb tudásunk szerint igazak és valóságosak. Személyes érdekünk nem fűződik az értékelés tárgyát képező vagyontárgyhoz. Pártatlanságunkat semmi sem befolyásolja. Az értékbecslés díjazása nincs semmilyen kapcsolatban a megállapított értékkel. Az értékbecslési szakvélemény tartalmáért és a megállapított értékért felelősséget vállalunk.

Szentlőrinc, 2023. május 07.



Kárász Zsolt

ügyvezető igazgató

KÁRÁSZ ÉRTÉKBECSLŐ KFT.

7940 Szentlőrinc, Vasút u. 3

Adószám: 24883177-2-02

Szlsz.: 18203057-06021628-40010011

Készült: 2 példányban

Mellékletek

- *Fotók*
- *Összehasonlító adatok*

Fotók



Összehasonlító adatok

<https://agropiac.hu/mini-kotrogep-kubota-kx41-3v/>

MINI KOTRÓGÉP KUBOTA KX41-3V

📁 : Gép, alkatrész / Teleszkópos rakodógépek 📍 : Pécs



LEÍRÁS

NB:

- A kotrógép székhelye Lengyelországban található, és Magyarországra is szállítható.
- Információért, kérjük, lépjen kapcsolatba velem közvetlenül a képeken feltüntetett e-mailben.

Márka: Kubota

Modell: KX41-3V

Év: 2005

Munkaidő: 6802 óra

Súly: 2665 kg

Teljesítmény: 15,44 kW (21 LE)

Hidraulikus lapát – Szélesség: 98 cm.

Lapát – Szélesség: 87 cm

3 db. lapát – Szélesség: 20, 30 és 40 cm

Gödőrfog



Kubota KX41

Dátum/idő Felhasználó
CET

15-12-20
8:16:19

Købersalær / Køparpr

Technikai információ	
Készítés	Kubota
Modell	KX41
Év	1995
Órák kb.	2552
Joystick vezérlés	Igen
Boom típusú	Mono bumm
Hammer hydr.	Igen
Kip hydr.	Igen
Mec. Gyors rögzítés az első kanálon	Igen

Kubota KX41-3V MINIBAGGER



Online

 **Händler kontaktieren**

Marke	KUBOTA
Baujahr	2008
Zustand	Ausgezeichnet
Betriebsstunden	2 760 Std.
Standort	 Belgien, ANTWERPEN  Berechnung der Lieferkosten
Telefon	+323369...
 Rückruf	

Marke: Kubota

Modell: KX41-3V

Seriennummer: 79718

Baujahr: 2008

Kraftstoff: Diesel

Motorleistung: 11,8 kW

Schnellwechsel: ja

Abgelesene Betriebsstunden: 2760 Stunden

Eigengewicht Maschine: 1720kg

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Hetvehely Önkormányzat!

Kérem, hogy amennyiben lehetőségük van rá, úgy az alapítványunkat támogatni szíveskedjenek!

Ahogy ez az elmúlt években is történt, a hozzánk bejövő támogatásokat helyben, a betegek ellátásának javítása érdekében használjuk fel.

Természetesen nincs alkalmazottunk, az összes pénzt nyomon követhetően, ellenőrizhetően a mentőkben használatos műszerekre, eszközökre költjük.

Néhány beszerzés, az elmúlt évekből: vacuumos végtagrögző, pulsoxymeter, égési kötszerek, gyermekellátáshoz való mentőtáska, gyermek gerincrögző....

Az idei évben is szeretnénk folytatni felszerelésünk, eszközeink korszerűsítését, fejlesztését.

Szeretnénk továbbképzéseken, tanfolyamokon részt venni.

Tervben van, hogy ahogy a covid időszak előtt is megszokott volt, újraélesztést, sürgősségi betegellátást oktatónk laikus érdeklődőknek, iskolai osztályoknak.


Nevünk: Szentlőrinc és környéke Mentőalapítvány

Számlaszámunk: 50700011-11054546

Adószámunk: 18758289-1-02

Kérdés esetén állok rendelkezésükre!

Köszönettel:


Katona András

állomásvezető

Szentlőrinc és környéke
Mentőalapítvány
7940 Szentlőrinc, Arany János u. 25.
Nyilvántartási szám: 02-01-0001823
Adószám: 18758289-1-02



Országos Mentőszolgálat
Dél-dunántúli Regionális Mentőszervezet
Baranya megye
Szentlőrinc Mentőállomás
Tel. szám:0670/6838343